

עיריית טבריה

מכרז מסגרת פומבי 9/2026
למתן שרותי יועץ בטיחות
עיריית טבריה

פרק א' - חוברת מסמכי המכרז הכלליים

עיריית טבריה
מכרז פומבי מס' 09/2026

עיריית טבריה ("העירייה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות למתן שרותי יועץ בטיחות (להלן: "השירותים"). והכל כמפורט במסמכי המכרז וההסכם. מפרטי העבודות / השירותים, אופן ותנאי ביצועם, התמורה ותנאי תשלומה, ויתר תנאי ההתקשרות בין העירייה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש החל מיום 3/8/2026 תמורת סך של 1,000 ₪ לכל מעטפת מכרז, אשר לא יוחזרו לרוכש.

ניתן לעיין במסמכי המכרז וכן לרכוש אותם באתר האינטרנט של העירייה. שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד לידי מר עופר כהן, סגן מנהל אגף חינוך בעירייה לכתובת הדוא"ל: oferco@tiberias.muni.il וזאת לא יאוחר מתאריך 10/8/2026 שעה: 16:00.

תשובות העירייה יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה. באחריות כל מציע להתעדכן באתר האינטרנט של העירייה לגבי כל מסמך הבהרות. מציע לא יהיה רשאי לטעון כי לא היה מודע למסמך הבהרות אשר פורסם באתר האינטרנט של העירייה.

הזוכה במכרז יידרש להמציא את ההסכם המצורף למסמכי המכרז, חתום במספר עותקים ולהמציא את כל הנספחים הנדרשים - לרבות ערבות הסכם ואישור על קיום ביטוחים - עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, תוך 10 ימים ממועד קבלת ההודעה על הזכייה.

את ההצעות על כל נספחיהן, בהתאם לתנאי המכרז, יש למסור במסירה ידנית (לא בדואר) במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 9/2026 עד ליום 17/8/2026 בשעה 12:00 בצהריים בדיוק לתיבת המכרזים המצויה בלשכת מנכ"ל בבניין העירייה. **מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל לא יתקבלו.**

יוסי נבעה
ראש העיר
עיריית טבריה

מועדים ונתונים רלבנטיים למכרז:

מועד מפגש הבהרות ככל שמתקיים	לא מתקיים
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	<u>10/8/2026 בשעה 16:00</u>
מועד אחרון להגשת הצעות	<u>17/8/2026 בשעה 12:00</u>
מחיר רכישת מסמכי המכרז	1,000 ₪

העירייה תהיה רשאית לשנות את המועדים המפורטים לעיל, בהתאם לצרכיה הבלעדיים. כל שינוי בלוח הזמנים ו/או הבהרות ו/או תשובות לשאלות יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה – באחריות כל מציע לבדוק את כלל הפרסומים לעניין המכרז.

1. מועד הגשת ההצעה ומקום הגשתה

- 1.1 את ההצעה על כל נספחיה ומסמכיה, כשהיא מלאה וחתומה על ידי המציע בשלמות וכראוי, יש לסגור במעטפה עליה יירשם "מכרז מס' 9/2026 ללא סימני זיהוי של המציע, ולהכניס לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת מנכ"ל בבניין העירייה, וזאת לא יאוחר מיום 17/8/2026 שעה 12:00 (לעיל ולהלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות").
- 1.2 אין לשלוח את ההצעה בדואר ו/או בפקס ו/או בכל דרך אחרת. אין העירייה אחראית להצעות שלא יהיו בתיבת המכרזים במעמד פתיחת ההצעות.
- 1.3 במקרה וההצעה תוגש ע"י יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא וכתובתו ויצרף את חותמתו.
- 1.4 במקרה וההצעה תוגש ע"י תאגיד, תחתם ההצעה ע"י מורשי החתימה מטעם התאגיד בצירוף חותמת התאגיד, ויצרף אישור עו"ד או רו"ח על כשרותו לחתום בשם התאגיד, וכן בצירוף הוכחה של רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהלים.
- 1.5 הגשת ההצעה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז והחוזה המצורף על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 1.6 תוקפה של ההצעה יהיה 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות בהתאם לקבוע בהזמנה זו. העירייה תהיה רשאית להודיע בכתב למציעים על הארכת תוקף ההצעות לתקופה/ות נוספת/ות שלא יעלו בסה"כ על 90 ימים נוספים.

2. הסתייגויות המציע מההצעה

- 2.1 מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז בכל צורה שהיא, לרבות להוסיף להם, למחוק בהם, להסתייג מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.
- 2.2 למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגויות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא העירייה רשאית להפעיל את שיקול דעתה ולפעול בכל אחת מן הדרכים להלן: לראות בכך כשינוי מהותי במסמכי המכרז המביא לכדי פסילת הצעת המציע; לראות בכך כמהוות פגם טכני בלבד ו/או פגם אשר נעשה בהיסח הדעת ובתום לב ולדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.
- 2.3 מובהר בזה כי הגשת ההצעה כמוה הסכמה מצד המציע לנוסח המכרז ולכל תנאי המכרז. המציע הזוכה לא יהא רשאי להעביר או להמחות כל זכות או חובה שחלה עליו על פי תנאי המכרז, וזאת ללא קבלת הסכמת העירייה מראש ובכתב.

3. תשלום עבור ההשתתפות במכרז

- 3.1 כתנאי להשתתפות במכרז נדרש המציע לשלם סך 1,000 ₪ אשר ישולמו לפקודת עיריית טבריה, עבור מסמכי המכרז. סכום זה לא יוחזר. על המציע לצרף להצעתו העתק אישור על ביצוע התשלום עבור ההשתתפות במכרז.

4. שאלות והבהרות נוספות

- 4.1 ככל שמשותף יבקש לקבל הבהרות ביחס לתנאי המכרז עליו להודיע על כך בכתב, וזאת לא יאוחר מתאריך 10/8/2026 בשעה 16:00 לידי מר עופר כהן, סגן מנהל אגף חינוך בעירייה לכתובת הדוא"ל: oferco@tiberias.muni.il.
- 4.2 תשובות העירייה יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה. באחריות כל מציע להתעדכן באתר האינטרנט של העירייה לגבי כל מסמך הבהרות. מציע לא יהיה רשאי לטעון כי לא היה מודע למסמך הבהרות אשר פורסם באתר האינטרנט של העירייה.
- 4.3 מודגש, כי לא תתקבל כל טענה מצד מציע כלשהו במכרז, כי הסתמך בהכנת הצעתו למכרז זה והגשתה לעירייה, על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כלשהו בעירייה.
- 4.4 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו. במקרה כזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.
- 4.5 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות שימוש

במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת ההצעה מטעמים במכרז זה.

5. אחריות והחזר הוצאות

- 5.1 העירייה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, לרבות בשל אי בחירת הצעתו כזוכה במכרז.
- 5.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההוצאות מכל סוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף במכרז, אשר לא יהא זכאי לקבלת החזר הוצאות מכל סוג שהוא בגין השתתפות במכרז.
- 5.3 העירייה רשאית לדחות כל אחד מן המועדים הקבועים במסמכי המכרז, לרבות מועד ההגשה, ככל שתמצא לנכון ואף מספר פעמים, בהודעה שתישלח בכתב לכל המציעים. אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח הענקת אורכה להגשת הצעות.
- 5.4 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר, חלק ממנה או כל הצעה שהיא, והעירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבל את הצעה כולה או מקצתה ואף לדחות ולפסול את כל ההצעות.
- 5.5 ידוע למציע כי אין בזכיית המציע כדי לחייב את העירייה למסור לו את מלוא היקף השירותים, והעירייה תהא רשאית לבצע את העבודות ו/או השירותים נשוא מכרז זה בעצמה או באמצעות אחרים ובתוך כך תהא רשאית לפצל את זכיית המציע בין המציעים האחרים בהתאם לטיב העבודה ו/או אזור ביצועה, והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין זאת.
- 5.6 לבית המשפט **במחוז צפון** תהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור למכרז זה.

6. תנאי סף ביחס לכלל המציעים;

- רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל דרישות המכרז, ואשר מתקיימים בהם, **במצטבר**, כל הדרישות והתנאים המפורטים להלן:
- 6.1 המציע הינו עוסק מורשה או תאגיד פעיל בישראל הרשום אצל רשם החברות או רשם האגודות השיתופיות בעת הגשת הצעתו למכרז.
 - 6.2 המציע בעצמו או היועץ אשר יבצע את העבודה מטעם המציע (בעלים ו/או שותף ו/או שכיר של המציע) הינו בעל רישיון למהנדס אזרחי בתוקף הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
 - 6.3 המציע עבר הכשרה בתוקף לבדיקה תקופתית על פי תקן ישראלי 1497 ו-1498 של מתקני משחק וספורט.
 - 6.4 המציע עבר הכשרה בתוקף בתחום הבטיחות באירועים המוניים.
 - 6.5 המציע הינו מוסמך לעריכת מבדקי בטיחות במוסדות חינוך מטעם משרד החינוך.
 - 6.6 המציע בעצמו או היועץ אשר יבצע את העבודה מטעם המציע (בעלים ו/או שותף ו/או שכיר של המציע) הינו בעל ניסיון במהלך שבע (7) השנים אשר קדמו להגשת המכרז במתן שירותי ייעוץ בתחום הבטיחות.
 - 6.7 המציע בעצמו או היועץ אשר יבצע את העבודה בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ בתחום הבטיחות עבור לפחות שתי (2) רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים של רשויות מקומיות.

7. על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

- 7.1 צילום ת.ז. / אישור על רישום השותפות/ העתק תעודת התאגדות – לפי העניין.
- 7.2 אישור חתום ע"י עו"ד/רו"ח בדבר מורשי חתימה מטעם המשתתף.
- 7.3 תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.
- 7.4 אישור על ניהול פנקסים כחוק בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- 7.5 אישור על דיווח הכנסות לרשויות המס בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- 7.6 העתק רישיון תקף המעיד על התקיימות תנאי הסף 6.2 לעיל.

עיריית טבריה
מכרז פומבי מס' 09/2026

- 7.7 לצורך הוכחת האמור בתנאי סף 6.3 על המציע לצרף תעודת הסמכה בתוקף לבדיקה תקופתית של מתקני משחקים.
- 7.8 לצורך הוכחת האמור בתנאי סף 6.4 על המציע לצרף תעודת הסמכה בתוקף בתחום הבטיחות באירועים המוניים.
- 7.9 לצורך הוכחת האמור בתנאי סף 6.5 על המציע להציג העתק תעודת הסמכה בתוקף לעריכת מבדקי בטיחות במוסדות חינוך מטעם משרד החינוך.
- 7.10 המלצות מתאימות – ינוקדו בניקוד איכות
- 7.11 המלצות מאת רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים.
- 7.12 קורות חיים / פרופיל המציע אשר יעיד על שנות ניסיון במתן שרותי ייעוץ בתחום הבטיחות – ינוקד בניקוד האיכות.
- 7.13 תצהיר המעיד על עמידה בתנאי הסף 6.7 לעיל, כולל מספרי טלפון ליצירת קשר עם גורמים רלוונטיים ברשות המקומית, בנוסח המצורף **כנספח 6** מאומת על ידי עו"ד כדין.
- 7.14 הצעת המציע חתומה בנוסח המצ"ב **כנספח 1**.
- 7.15 שאלון ניגוד עניינים של משרד הפנים בנוסח המצורף **כנספח 2**.
- 7.16 תצהיר מטעם המשתתף בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב **כנספח 3**.
- 7.17 הצהרה בדבר העדר קרבה להנהלה הבכירה של הרשות או לחבר העירייה וכן לחתום על התחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח 4**.
- 7.18 המציע, באמצעות בעל השליטה בו או מורשה החתימה מטעמו, ימציא תצהיר בדבר היעדר כתבי אישום, הרשעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות, מין, ובכל עבירות אשר יש קשר בינו, ישיר או עקיף, למתן השירותים ו/או העבודות כדוגמת אלה נשוא מכרז זה, לרבות עבירות בתחום התכנון ובניה, בהתאם לנוסח התצהיר המצ"ב **כנספח 5**.
- 7.19 העתק קבלה / שובר רכישת מסמכי המכרז.
- 7.20 פרוטוקול מפגש הבהרות חתום ע"י המשתתף, ככל שהתקיים, וכל מסמכי התשובות לשאלות ההבהרה שנמסרו למשתתף, ככל שנמסרו, כשהם חתומים על ידי המשתתף.
- 7.21 ההסכם המצורף למסמכי המכרז - על המשתתף למלא את פרטיו כנדרש בדף הראשון להסכם, לחתום בתחתית כל עמוד בצרף חותמת וכן חתימה מלאה (שם + חתימה וחותמת) בדף החתימות בתוספת אישור חתימה ע"י עו"ד/רו"ח.
- 7.22 יתרת כל מסמכי המכרז כשכל דף מהם חתום ע"י המשתתף בשוליו, בצרף חותמת.
- 8. הליך השלמת פרטים ובירור פרטים**
- 8.1 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר שלב הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או אישורים ו/או מסמכים חסרים, תוך זמן נקוב, לרבות ובין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע, בתנאי סף, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציע יהא להשלים את החסר והנדרש במסגרת הזמן אשר הוקצב לו.
- 8.2 לפני בחירת הזוכה במכרז וכחלק מהליך בחירתו, העירייה תהיה רשאית להזמין את המציעים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כולם או מקצתם, לצורך בירור פרטים בדבר הצעתם, לרבות קבלת הסברים ביחס למסמכים או מידע אשר הוגשו בהצעת המציע, הרלוונטיים לצורך קבלת החלטה ביחס לטיב הצעת המציע לרבות הוכחת יכולת עמידתו של המציע בתנאי הסף.
- 8.3 על אף האמור לעיל, אין העירייה מתחייבת לקבל הצעה חסרה במסמכים או המידע הנדרש למסמכי המכרז, וכן הצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והעירייה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.
- 9. בחינת הצעת המחיר**
- 9.1 המציע ינקוב בטופס את הצעת המחיר מטעמו – אשר הינה אחוז הנחה מעלות שעתית של תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים של אגף החשכ"ל – "יועצים לניהול (מקצועיות שונים)" –

עיריית טבריה
מכרז פומבי מס' 09/2026

תעריף של **יועץ 2** אשר הינו התעריף המקסימאלי במכרז זה. מובהר בזאת כי בכל מקרה, לא תינתן תמורה ליועץ מעבר לתעריף יועץ 2.

- 9.2 העירייה תבחן ותנקד את הצעת המציע באמצעות ועדה מקצועית בעירייה, כמפורט להלן:
- 9.2.1 הצעת המחיר (40%) כאשר הצעת המחיר הנמוכה ביותר תקבל את מלוא הניקוד והבאה אחריה תקבל ניקוד באופן יחסי להצעת המחיר הזולה ביותר, וכך הלאה.
- 9.2.2 ניסיונו של יועץ הבטיחות אשר יעניק את השירותים בפועל, במתן שירותי הייעוץ נשוא המכרז (20%) כדלהלן:
- 9.2.2.1 כל שנת ניסיון מעל 7 שנים תזכה ב-2% (עד ל-20%)
- 9.2.3 המלצות של רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים על מתן שירותי יועץ בטיחות (20%) כאשר כל המלצה תנוקד עד 10% על פי הניקוד כדלהלן:
- 9.2.3.1 המלצה של מועצה מקומית – עד 5%
- 9.2.3.2 המלצה של מועצה אזורית/ תאגיד עירוני של רשות מקומית – עד 8%
- 9.2.3.3 המלצה של עירייה – עד 10%
- 9.2.4 עריכת סקרי בטיחות למוסדות חינוך עבור 2 רשויות מקומיות – לפחות 15 מוסדות חינוך לכל רשות מקומית (עד 20% - 5% לכל סקר) על המציע לפרט בטבלה נספח 6 את סקרי הבטיחות שערך.
- 9.3 מוסכם ומפורש כי הצעת המחיר של המציע אינה מהווה התחייבות מצד העירייה להזמין את השירותים נשוא המכרז בהיקף כלשהו ובכלל.
- 9.4 מובהר בזאת כי המדובר במכרז מסגרת, ולפיכך, בכפוף לאמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לפצל את הזכייה.
- 9.5 ככל שיתברר ומועמד לזכייה הינו מציע אשר לעירייה ניסיון רע עמו בגין התקשרות קודמת או נודע לעירייה כי בהתקשרות קודמת אשר ביצע המציע ברשות אחרת קיים חוסר שביעות רצון מטיב השירות אשר ניתן על ידי המציע בעבר, לרבות מעורבותו בהליכים משפטיים אשר ננקטו נגדו ו/או הופסקה התקשרות עמו מצד מזמינים אחרים בשל חוסר שביעות רצון, תהא העירייה רשאית לשקול זאת במסגרת שיקוליה ולהעדיף מציע אחר, אף אם הצעתו תהא גבוהה מזו של המציע אשר לעירייה סבור כי קיים חשש לניסיון רע עמו, וזאת מנימוקים שיירשמו ובכפוף לשימוע אשר ייערך למציע בעל ההצעה הזולה.
- 10. התקשרות עם הזוכה**
- 10.1 **משא ומתן עם הזוכה**
- 10.1.1 הכרזה על הזוכה תהא בכפוף להמצאת כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת יכולתו של הזוכה לעמוד בתנאי ההתקשרות כמפורט לעיל. ואולם, אף אם נבחרה הצעתו של מציע כזוכה במכרז בהחלטה סופית ופורמלית של ועדת המכרזים, תהא העירייה רשאית לנהל עם המציע משא ומתן ביחס להנחה הרשומה בהצעתו.
- 10.1.2 על אף האמור, העירייה תהא רשאית גם לאחר קביעת הזוכה במכרז, לחזור בה מן ההזמנה ולא להתקשר עם אף אחד מן המציעים לרבות המציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, ולא לחתום על החוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור והנימוקים לה יימסרו למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.
- 10.1.3 מובהר בזה, ככל שחזרה בה העירייה מההזמנה נשוא המכרז דגן לא תישא העירייה בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין והמציע מוותר בזאת על כל טענה בדבר פיצוי או שיפוי או חזר כספים כלשהם.
- 10.2 **התחייבות והמצאת אישורים מטעם הזוכה**
- 10.2.1 מציע אשר יקבל הודעת זכייה במכרז יידרש לחתום חוזה (בנוסח המצורף בפרק ב' למסמכי המכרז) ולהמציא את יתר המסמכים הדרושים, לצורך זכייתו במכרז תוך 10 ימים מהיום בו נודע לו על זכייתו, כגון:
- 10.2.1.1 אישור קיום ביטוחים כמפורט בנספח ב' להסכם.

- 11. עיון בהצעת הזוכה**
- 11.1 העירייה תעמיד לעיון המציעים, על פי בקשה שתוגש בכתב, את ההצעה הזוכה במכרז. מציע אשר סבור שהצעתו כוללת נושאים אשר יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין את אותם נושאים במפורש בעת הגשת הצעתו, ינמק את טענתו באופן מפורט וועדת המכרזים תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.
- 11.2 מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי ועדת המכרזים, אשר אינה כפופה לסיווג אשר ביצע או יבצע המציע.
- 11.3 סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.
- 12. שינויים בהיקף ההתקשרות**
- 12.1 מובהר בזאת כי המכרז הינו מכרז מסגרת ולפיכך מעת לעת, ע"פ צרכי העירייה, תהיה רשאית העירייה להוציא לזוכים במכרז הזמנת עבודה לביצוע השירותים.
- 12.2 למען הסר ספק מובהר, כי אין בזכייה במכרז זה כדי להבטיח למי מהמציעים כי העירייה תמסור לידיו עבודות ותזמין ממנו שירותים כלשהם ו/או בהיקף כלשהו, ומכרז זה אינו יוצר כלפי הזוכים כל התחייבות של העירייה.
- 12.3 יובהר כי התקשרות ו/או הזמנת העבודות או שירותים כלשהם כמפורט במכרז זה תהיה כפופה ותלויה בקבלת תקציב מאושר והעברתו לידי העירייה. לפיכך, ככל שלא יאושר תקציב כאמור מכל סיבה שהיא או ככל שלא יועבר התקציב במועד ולא יהיה תקציב פנוי לקבלת השירותים ו/או העבודות נשוא המכרז, תופסק ההתקשרות ו/או יבוטל המכרז ולזוכה לא תהא כל טענה בגין כך כלפי העירייה.
- 12.4 למען הסר ספק, מובהר בזה כי אין בהתקשרות נשוא מכרז זה משום מתן בלעדיות לזוכה מסוים למתן השירותים נשוא המכרז והעירייה תהא רשאית לבצע את השירותים בעצמה ו/או על ידי אחרים, לרבות פיצול העבודות בין המציעים בהתאם לטיב העבודה ו/או אזור ביצועה, וזאת מבלי שתהיה למציע הזוכה כל תביעה או טענה כלשהי בקשר לכך נגד העירייה.
- 12.5 מובהר ומודגש, כי הרשות בידי העירייה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולהזמין את העבודות כולן או חלקן, ולבצע גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.
- 12.6 למען הסר ספק, מובהר כי העירייה, על פי שיקול דעתה המקצועי והבלעדי, תהא רשאית לערוך הליך תחרותי נוסף לצורך מסירת מטלה כלשהי למי מבין הזוכים ו/או שלא לפנות לזוכים לצורך ביצוע מטלה כלשהי, ובמקום זאת לפרסם מכרזים ו/או לערוך הליכים תחרותיים אחרים בקשר עם ביצועה של מטלה כלשהי אשר יכולה הייתה להיות מבוצעת במסגרת מכרז זה, או להתקשר עם כל גורם אחר לצורך כך, הכול בהתאם להוראות הדין.
- 13. שונות**
- 13.1 בכל אופן, אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והעירייה תהא רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.
- 13.2 העירייה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא עומדים בדרישות המכרז.
- 13.3 המציע יבצע בעצמו את כל העבודות נשוא המכרז, אלא אם כן הותר למציע במפורש אחרת על ידי העירייה מראש ובכתב.
- 13.4 העירייה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.
- 13.5 העירייה רשאית לבטל את המכרז אם תוגש הצעה אחת בלבד מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכן רשאית העירייה שלא להכריז על זוכה אם תמצא כי אף זוכה אינו מתאים ואינו עונה על ציפיותיה.
- 13.6 מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית מנימוקים שירשמו, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להבליג על פגמים טכניים כהגדרתם על פי דיני המכרזים, אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מרבי את טובת הציבור ובלבד שאין בכך כדי לסכל את תכלית ומטרות המכרז, על דרישותיו.
- 13.7 אין מסירת עבודה נשוא מכרז זה מקנה למציע זכות יתר ביחס לשלבים נוספים ועבודות נוספות בפרויקט במקום הנ"ל, אולם המזמין שומר לעצמו את הזכות למסור את המשך העבודה לזוכה, מבלי שיוטלו עליו כל מגבלות ביחס להיקף התוספת והרחבתה.
- 13.8 מובהר בזה כי כל הזכויות הקנייניות בקשר עם מסמכי המכרז שייכות לעירייה והינם רכושה

עיריית טבריה
מכרז פומבי מס' 09/2026

הבלעדי, הם מושאלים למציע בתשלום לשם הכנת ההצעה והגשתה ועליו להחזירם למזמין עד המועד האחרון להגשת ההצעות, בין אם יגיש הצעה ובין אם לא. אין המציע רשאי להעתיקם או להשתמש בהם לשום מטרה אחרת.

13.9 העירייה תהא רשאית שלא לבצע את העבודות ו/או את חלקן, ולבטל את המכרז או לדחותו בכל עת ולסיים את ההתקשרות עם הקבלן, לפי העניין, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לכל דין.

בכבוד רב,

יוסי נבעה

ראש העיר

נספח 1

הצעת המציע

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

אני הח"מ

תביה זו תמולא ע"י מציע שהוא עוסק מורשה :
שם פרטי _____ שם משפחה : _____ ת.ז. _____

תביה זו תמולא ע"י מציע שהוא תאגיד (חברה / עמותה / שותפות רשומה) :
שם התאגיד : _____ ח.צ./ח.פ./ע.ר. _____
מורשה חתימה : _____ (שם + שם משפחה) ת.ז. _____
מורשה חתימה : _____ (שם + שם משפחה) ת.ז. _____
*חתימה בשם תאגיד תעשה ע"י מספר מורשי החתימה המינימאלי הדרוש לחיוב התאגיד

- הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון, דהיינו : ההוראות למשתתפים, נוסח ההסכם וטופס הצעת המשתתף, הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.
- הנני מצהיר מסכים ומתחייב :
 - כי הנני עומד בכל תנאי המכרז וכי היה ואזכה במכרז וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינני עומד בתנאי המכרז תהיה רשאת העירייה לבטל את ההתקשרות.
 - כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים וכי הצעתנו הינה הצעה סופית ולא נהיה רשאים לדרוש תוספת מחירים כלשהי מעבר להצעתנו.
 - הנני מצהיר ומתחייב כי הצעתי זו מחייבת אותי לכל דבר ועניין ובהתאם לתנאי המכרז וההסכם שצורף לו, ללא סייג וללא תנאי, למשך שלושה חודשים לפחות מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות למכרז (וככל שיידחה מועד זה, למשך שלושה חודשים מהמועד הנדחה) או למשך תקופה נוספת בת 3 חודשים נוספים, וזאת בהתאם לדרישת העירייה.
 - אם תתקבל הצעתנו או מתחייבים כי בתוך 10 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי ההסכם ונפקיד בידכם אישור קיום ביטוחים בהתאם לנוסח אשר צורף למכרז נקי מהסתייגויות והערות.
 - אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
 - אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.
 - הצעתי לאחוז הנחה מעלות שעתית של תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים של אגף החשב"ל – "יועצים לניהול (מקצועיות שונים)" תעריף של יועץ 2 אשר הינו התעריף המקסימאלי במכרז זה. מובהר בזאת כי בכל מקרה, לא תינתן תמורה ליועץ מעבר לתעריף יועץ 2.

הינה : % _____ אחוז הנחה.

ולראיה באתי/נו על החתום :

חתימה/ ות + חותמת

מס' ת.ז./ח.פ./ח.צ.

שם המשתתף

במידה והמשתתף במכרז הינו תאגיד יש למלא את האישור להלן :

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח התאגיד _____ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה _____, שניהם מנהלים בתאגיד בצרף חותמת התאגיד מחייבים, עפ"י מסמכי הייסוד של התאגיד והחלטות הגוף המנהל שלו, את התאגיד, לכל דבר ועניין.

עו"ד/רו"ח

נספח 2

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

מועמד לתפקיד : מתן שרתי יועץ בטיחות לעיריית טבריה

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. פרטים אישים

מספר זהות		שם משפחה		שם פרטי		תאריך לידה	
ישוב		רחוב		מס' בית		מס' דירה	
מיקוד							
טלפון עבודה		טלפון בבית		טלפון נייד		כתובת דואר אלקטרוני	

1. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות ולרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כיועץ וכד'. יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה (כיו"ב) וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).			
1.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
2.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק

עיריית טבריה
מכרז פומבי מס' 09/2026

3.		
	התפקיד ותחומי האחריות	תאריך העסקה
4.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות	תאריך העסקה
5.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות	תאריך העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי (כהונות ציבוריות : שלא צוינו בסעיף 2 לעיל). יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות.		
הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות				
שם התאגיד/רשות/גוף	תחום העיסוק	תאריך		פעילות מיוחדת בדירקטוריון
		תחילת הכהונה	סיום הכהונה	
1. דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על-ידם. 2. כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.				

5. קשר לפעילות העירייה

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו זיקה או קשר **שלא כאזרח המקבל שירות**, לפעילות העירייה בה אתה מועמד לעבוד או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבאחריות העירייה / מינהל / אגף / יחידה בהם אתה מועמד לעבוד או לגופים אחרים שהעירייה קשורה אליהם)?

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחים לזיקות קשרים בארבע השנים האחרונות ולצין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות כגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה.

☐ לא ☐ כן נא פרט :

6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד).

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית (את הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו בדירקטוריון

קרוב - בן / בת זוג, הורה צאצא ומי שסמוך על שולחן.

בן/בת זוג:

אב:

אם:

בנים/בנות:

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם אתה ומי שאמורים להיות ממונים עליך במישרין או בעקיפין או כפופים לך בתפקיד אליו אתה מועמד מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים:

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים.

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד.

קרוב – בן/בת זוג הורה צאצא ומי שסמוך על שולחנד.

☐ לא ☐ כן נא פרט :

9. תפקידים עיסוקים כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד ענייניים

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים אליהם התבקשת להתייחס בשאלות לעיל או של מקורביך (בכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה

יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1-8 לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות העירייה.

☐ לא ☐ כן נא פרט :

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

יש לצרף בנפרד קורות חיים בעברית מעודכנים ליום מילוי השאלון, הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה כולל תאריכים

חתימת היועץ וחתימת _____

חלק ב' – נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט אחזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק לניירות ערך, התשכ"ח - 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה. "קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחןך.			
שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו מועמד)	% אחזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

(4) חוק ניירות ערך, תשכ"ח 1968

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו לעניין פסקה זו

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים.

2. לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט

מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46 (או 2 או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה

(1) חברת בת של תאגיד למעט חברת רישומים

12. נכסים שאחזקתם מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחןך.

☐ לא ☐ כן נא פרט :

13. חבות כספית בהיקף משמעותי

האם אתה קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחןך.

☐ לא ☐ כן נא פרט :

14. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

עיריית טבריה
מכרז פומבי מס' 09/2026

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך ושל מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

☐ לא ☐ כן נא פרט :

אני הח"מ מצהיר בזאת כי:			
1.	כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה , בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מלאים נכונים ואמיתיים;		
2.	כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה בקשר לעצמי לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;		
3.	מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;		
4.	אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של העירייה בנושא.		
5.	אני מתחייב כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי לעירייה אמסור לו המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.		
תאריך	שם מלא	מספר זהות	חתימה

נספח 3

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ- _____ ב- _____
תפקיד _____ שם המשתתף _____
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.
3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:
☐ המשתתף או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
☐ המשתתף או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991
ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.
☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.
5. למשתתף שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
☐ חלופה (1) - המשתתף מעסיק פחות מ-100 עובדים.
☐ חלופה (2) - המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
6. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____

עיריית טבריה
מכרז פומבי מס' 09/2026

_____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה
לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

נספח 4

תצהיר העדר קרבה אסורה וניגוד עניינים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז מס': 9/2026 אשר מוגשים על ידי המציע: _____ ח.פ.ת.ז. _____ (להלן: "המציע") לעירייה (להלן: "המכרז").
2. הנני משמש כמנהל המציע.
3. אני מצהיר כי אין לי (ו/או למי משאר בעלי המניות בחברה) כל קרבה משפחתית ו/או קשר עסקי אחר כלשהו עם חבר מועצת העיר או עם מי מהפקידים הבכירים.
4. אני מצהיר, כי אין לחבר מועצת העיר, קרובו, סוכנו או שותפו, כמשמעותם של אלו בסעיף 122א לפקודת העיריות, חלק כלשהו בהון ו/או ברווחים של המציע, ואין מי מאלו מנהל או עובד אחראי במציע.
5. אני מצהיר כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי מכרז זה לבין כל התחייבות ו/או כל פעילות, אחרת שלי בין בשכר ובין שלא בשכר.
6. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים ביני לבין העירייה במישרין או בעקיפין ואני מתחייב בזאת להודיע לעירייה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לי הדבר.
7. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
8. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעת המציע אם יש קרבה אסורה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעם המציע.

זה שמי, חתימתי להלן ותוכן תצהירי אמת.

_____ שם המציע:

_____ חתימת המציע:

*** בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים תכריע דעת ב"כ העירייה בכפוף לנוהלי משרד הפנים**

_____ חתימת המצהיר

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

_____ חתימה

נספח 5

תצהיר על העדר הרשעות של הקבלן/עובדיו

אני החתום מטה:

שם פרטי:

שם משפחה:

תעודת זהות:

בעל/ת זכות חתימה בחברה: ח.פ.:

להלן: "החברה", "הקבלן", לפי העניין)

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם המציע או הקבלן, לרבות המציע והקבלן בעצמם, אשר יועסקו בביצוע פרויקט נושא מכרז, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא מכרז זה לרבות עבירות בטיחות ועל חוק תכנון בניה.

חותמת החברה/קבלן

חתימה

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח 6

תצהיר המעיד על עמידה בתנאי הסף 6.4 לעיל

אני הח"מ _____ נושאות ת"ז מס' _____ (להלן "המצהיר")

מורשה/ית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____
(להלן-"המציע").

לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

א. המציע בעצמו או היועץ אשר יבצע את העבודה בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ בתחום הבטיחות עבור לפחות שתי (2) רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים של רשויות מקומיות.
ב. להלן פירוט הרשויות המקומיות:

1. **שם הרשות המקומית:** _____

תיאור השירותים שניתנו: _____

איש הקשר בגוף מולו ניתנו שירותי ייעוץ בתחום הבטיחות, שם: _____

תפקידו: _____ טלפון: _____

2. **שם הרשות המקומית:** _____

תיאור השירותים שניתנו: _____

איש הקשר בגוף מולו ניתנו שירותי ייעוץ בתחום הבטיחות, שם: _____

תפקידו: _____ טלפון: _____

ג. להלן פרטי הרשויות המקומיות להן ערכתי סקר בטיחות במוסדות חינוך:

1. **שם הרשות המקומית:** _____

סקר בטיחות ב _____ (מספר מוסדות החינוך) גני ילדים ו/או בתי ספר

איש הקשר בגוף מולו ניתנו שירותי סקר בטיחות במוס"ח, שם: _____

תפקידו: _____ טלפון: _____

2. **שם הרשות המקומית:** _____

סקר בטיחות ב _____ (מספר מוסדות החינוך) גני ילדים ו/או בתי ספר

איש הקשר בגוף מולו ניתנו שירותי סקר בטיחות במוס"ח, שם: _____

תפקידו: _____ טלפון: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי למצהיר סמכות להצהיר ולהתחייב בשם המציע.

כמו כן אני מאשר/ה כי ביום _____ הופיע בפניי המצהיר מס' _____ זהות _____ \ המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד, _____
חתימה וחותמת

תאריך

מסמך ב'

הסכם מסגרת למתן שרותי יועץ בטיחות

שנערך ונחתם בעיריית טבריה

ביום _____ לחודש _____ 2026

- ב י נ -

עיריית טבריה מ.י. 500267000

מרח' טבור הארץ, טבריה

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין :

מר יוסי נבעה, ראש העיר

גב' לבנת דהאן, רו"ח – גזברית העירייה

מצד אחד;

(להלן: "העירייה" או "המזמינה")

-לבין-

היועץ: _____
ח.פ. / ע.מ.: _____
כתובת: _____
טל': _____
דוא"ל: _____

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין :

ה"ה _____ ת.ז. _____
ה"ה _____ ת.ז. _____

מצד שני;

(להלן: "היועץ")

הואיל: והעירייה פרסמה מכרז מסגרת פומבי שמספרו 9/2026 למתן שרותי יועץ בטיחות על פי הזמנות עבודה מאושרות כדין וכמפורט במפרט השירותים המצ"ב **כנספת א'** להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "השירותים");

והואיל: והיועץ אחרי עיון ובחינה זהירה של מסמכי המכרז לרבות ההסכם על כל נספחיו הגיש לעירייה הצעה לביצוע השירותים נשוא המכרז בהתאם לתנאי הסכם זה;

והואיל: והיועץ זכה במכרז האמור;

לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. המבוא והנספחים

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.3 כותרות הסעיפים הינן לצורכי נוחות בלבד ואין ליתן להן כל פירוש לצורכי הסכם זה.

2. הצהרות והתחייבויות היועץ

- 2.1 היועץ מצהיר כי הוא בעל הידע, הכישורים, המיומנות, הניסיון והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע השירותים באיכות הגבוהה ובאופן מקצועי, בהתאם להוראות ההסכם.
- 2.2 היועץ מתחייב בזה לספק ולהוציא אל הפועל את שירותי התכנון במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות, בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים בתחום שירותי התכנון ולשביעות רצונה המלא של העירייה, ובכפוף להוראות כל דין ו/או רשות מוסמכת.
- 2.3 היועץ מצהיר, כי הוא מחזיק במלוא הרישיונות וההיתרים, ככל שנדרשים, לצורך מתן השירותים.
- 2.4 היועץ מתחייב כי בכל מקרה בו יידרש לסיוע מאנשי מקצוע מטעמו הוא יסתייע בעובדים מקצועיים ומיומנים מטעמו אשר יש להם הידע והכישורים הדרושים למתן השירותים באיכות גבוהה ובהתאם להוראות ההסכם וכי השירותים לעירייה יינתנו רק על ידי עובדים ברמה האמורה.
- 2.5 היועץ מצהיר כי פרטי ההסכם והנספחים לו וכן השירותים שעליו לבצע עבור העירייה ברורים וידועים לו וכי הוא מסכים להם וכי ברורים וידועים לו כל הפרטים הנוגעים למתן השירותים וכי בדק את כל הנסיבות והתנאים הדרושים ו/או המוקדמים לביצוע השירותים. וכי אין כל מניעה למתן השירותים בהתאם להוראות הסכם זה. ולא תהיה לו כל טענה בעניין מתן השירותים ו/או טענה לפיה אינו יכול ליתן את השירותים בהתאם להוראות ההסכם.
- 2.6 היועץ מתחייב לעמוד לרשות העירייה באופן נגיש וזמין וכי יהיה ניתן לאתרו בשעת הצורך ולעמוד עימו בקשר יומיומי מתמיד. היועץ ייתן עדיפות לענייני המזמין מעל לעסקיו האחרים.
- 2.7 ידוע ליועץ ומוסכם עליו כי ככל שלא תהיה העירייה שבעת רצון ממתן שירותיו כאמור, הרי שהעירייה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת, ולקבוע את היקף ההתקשרות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 2.8 ידוע ומוסכם על היועץ כי השירותים יינתנו במשרדי המזמין, לפי תיאום מראש.
- 2.9 הממונה על היועץ במסגרת מתן השירותים הינו/ה _____ (להלן: "הממונה"). היועץ יציית להנחיות והוראות של הממונה.
- 2.10 היועץ מתחייב שכל המסמכים יישמרו על ידו בצורה מסודרת ומעודכנת ולא יושמדו ולא יועברו לאחר אלא באישור העירייה.
- 2.11 העירייה תהא זכאית לקבל בכל עת מהיועץ את כל המסמכים או מקצתם, מיד עם דרישתה.
- 2.12 היועץ מתחייב לשמור על כל המסמכים שנתקבלו על ידו מאת העירייה לצורך הייעוץ ולשפות את העירייה על כל נזק שייגרם לה אם ייעלמו המסמכים ו/או יועברו לצד ג', בכוונת תחילה ו/או בשגגה.
- 2.13 למען הסר ספק מובהר בזאת כי היועץ ו/או מי מטעמו, לא יוסמך ולא יבצע במסגרת חוזה זה, פעולות שלטוניות ו/או פעולות המסורות על פי דין לעירייה בלבד ו/או כל פעולה שהסמכות לביצועה נתונה לעובד העירייה.
- 2.14 כל הנתונים ו/או מידע מכל סוג שהוא אשר יתגלה ליועץ ו/או מי מטעמו במסגרת מתן שירותי התכנון, הינם חסויים, והיועץ מתחייב לשמור על חיסיון מלא בכל הקשור למידע פנימי של העירייה המצוי בתוכנה.
- 2.15 היועץ מתחייב להתחיל את שירותיו מיד עם מועד החתימה על ההסכם זה, ובתיאום עם העירייה.

3. השירותים

- 3.1 היועץ יספק לעירייה שירותי ייעוץ בתחום הייעוץ נשוא המכרז וכמפורט בנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו, בהתאם לאמור בהסכם זה על כל נספחיו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהתאם לדרישת העירייה.
- 3.2 עד להמצאת הזמנת עבודה ליועץ לא תהיה לעירייה כל חבות כלפי היועץ מכוח הסכם זה, לרבות בגין עבודה שבוצעה, ככל שבוצעה, טרם מתן הזמנת העבודה וליועץ לא תהיה כל טענה ו/או זכות תביעה כנגד העירייה, ובכלל זאת לא בעילה חוזית, לא בעילה נזיקית ולא בעילה לפי חוק עשיית עושר ולא במשפט, בגין ביצוע עבודה עפ"י הזמנה שאינה חתומה ע"י הגזבר והמנהל.
- 3.3 עם קבלת הזמנה בכתב לביצוע כל פרויקט, יעביר היועץ לוח זמנים מפורט בצורת GANT לאישור הממונה (להלן: "**לוח הזמנים**"). היועץ מתחייב לבצע את השירותים ולסיים בכל פרויקט בהתאם ללוח הזמנים המאושר על פי כל הוראות הסכם זה.
- 3.4 עם סיום ביצוע שירותים על בסיס הזמנת עבודה יפנה היועץ למנהל ויצג בפני המנהל את תוצרי השירותים. המנהל יבדוק את תוצרי השירותים, ויפרט את הערותיהם והסתייגויותיהם מתוצרי השירותים. היועץ יתקן את תוצרי השירותים בהתאם להערות.
- 3.5 השלים היועץ את תוצרי השירותים, לשביעות רצונו המלאה של הממונה, יאשר הממונה כי השירותים בגין הזמנת העבודה הושלמו (להלן: "**אישור הממונה**").

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 חוזה זה יהיה בתוקף לתקופה של 12 חודשים, החל מיום חתימתו (להלן: "**תקופת ההתקשרות**") בתום התקופה הנ"ל, ורק בהסכמת מורשי החתימה של העירייה (גזברית וראש עירייה) ובאישור נפרד בכתב יתחדש החוזה ל-2 תקופות נוספות בנות 12 חודשים או חלק ממנה (להלן: "**התקופה הנוספת**"). בתקופה הנוספת יחולו הוראות חוזה זה.
- 4.1 מובהר בזה כי העירייה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להפסיק את ההתקשרות לפי הסכם זה בכל עת וללא כל צורך במתן נימוק כלשהו, באמצעות הודעה ליועץ. במקרה כזה יבוא ההסכם לסיומו מיד עם קבלת ההודעה או בתום התקופה אשר תנקוב העירייה בהודעה, והעירייה תשלם ליועץ רק את התשלומים המתייחסים לביצוע העבודות ו/או מתן שירותים שביצע היועץ עד למועד הביטול וליועץ לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור ו/או הכרוך בביטולו ו/או הבאתו של הסכם זה לידי סיום.
- 4.2 הגיע הסכם זה לידי סיום מכל סיבה שהיא, יעביר היועץ לידי העירייה מיד את כל המידע וכן כל המסמכים, הדו"חות וכל תוצר שהפיק על פי הסכם זה, וכל נכס אחר השייך לעירייה אשר מצוי ברשותו או ברשות עובדיו או מי מטעמו או הקשור בו ונוגע לעירייה או למתן השירותים על פי הסכם זה ובתנאי ששולם השכר עבור השלב בו הופסקה העבודה.
- 4.3 ליועץ ו/או למי מעובדיו לא תהיה בשום מקרה זכות עיכוב במסמכים ו/או נכסים, וכל חומר אחר הקשור השייך לעירייה, בין כזה שהגיע אליו מאת העירייה ישירות או בעקיפין. היועץ יהיה חייב להשיב לעירייה או למי שיורו לו, את כל המפורט בסעיף זה, מיד עם סיום ההתקשרות עמו מסיבה כלשהי.

5. דיווח, רישום ומעקב אחר שעות העבודה

- 5.1 לצורך מעקב אחר שעות העבודה שהושקעו על ידי היועץ בפועל, יקיים היועץ רישום מסודר ומפורט של שעות העבודה מטעמו באופן המפורט להלן:
- 5.2 היועץ ימלא כרטיס דיווח ידני מסודר במסגרתו יפורטו ימי העבודה, שעות העבודה, מיקום מתן השירות, תיאור העבודה, וכל פרט רלבנטי אחר.
- 5.3 ככל ששירותי הייעוץ ניתנים במשרדי העירייה – היועץ ירשום את שעת הגעתו ושעת סיום וכן את הנושאים בהם נתן את שירותיו.
- 5.4 חישוב התמורה יעשה בהתבסס על שעות העבודה בפועל כפי שתירשמה ותדווחנה על ידי, לפי העניין, בכפוף לאישורן על ידי הממונה כמפורט בהסכם זה.

- 5.5 אין באמור לעיל בכדי לגרוע מסמכותם של הממונה או גזברית העירייה כקבוע להלן:
- 5.5.1 הממונה והגזברית רשאים יהיו להפחית את מספר השעות לגביהן זכאי יהא היועץ לתמורה, במידה ויגיעו למסקנה, על פי שיקולים מקצועיים סבירים ו/או נתונים שבידם, כי מספר שעות העבודה שדיווח עליהן היועץ הינו גבוה ומופרז בהתייחס לשעות העבודה שבוצעו בפועל ע"י היועץ.
- 5.5.2 יובהר, כי החלטה כאמור תתקבל לאחר שאפשרו הממונה או הגזברית ליועץ להשמיע את טענותיו בנדון.
- 5.5.3 החליטו המנהל והגזבר כאמור, התמורה תחושב על פי מספר שעות העבודה המופחת עליו החליטו, וקביעתם זו תהיה הסופית לעניין זה.

6. התמורה

- 6.1 בתמורה למתן השירותים וקיום כל התחייבויותיו, תשלם העירייה ליועץ תמורה שעתית בהתאם להצעת המחיר מטעמו **נספח 1** למסמכי המכרז המצורפת להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ("התמורה").
- 6.2 מובהר בזאת למען הסר ספק, כי אין בבסיס תעריפי חשכ"ל, עליו מסתמכים הצדדים לעניין חישוב התמורה לפי שעות, ולעניין מנגנון עדכון התמורה, בכדי לחייב את העירייה לעניין יתר ההוצאות הנהוגות אצל אותו הגורם ובקשר אליו לרבות לא באשר להוצאות, תשלומים נלווים, דרכי שערך או כל נושא ועניין אחרים ולא תהא להוצאות תעריפי חשכ"ל כל תחולה לעניין הסכם זה.
- 6.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, היועץ לא יהא זכאי לכל תוספת תמורה שהיא הנזכרת בתעריפי חשכ"ל ולרבות תוספת בגין ביצוע העבודה בשלבים.
- 6.4 מובהר בזאת למען הסר ספק כי אם יבצע היועץ עבודות נוספות שלא נדרשו במסגרת הסכם זה ומבלי שנדרש לכך במפורש ובכתב ע"י הממונה ובאישור גזברית העירייה - לא יהא הוא זכאי לכל תמורה שהיא עבור עבודתו זו.
- 6.5 מובהר בזאת כי תנאי לתשלום תמורה כלשהי על פי הסכם זה, הינה הוצאת הזמנת עבודה חתומה על ידי מורשי החתימה בעירייה (ראש עירייה וגזברית) המאשרת את כמות שעות העבודה עבור כל פרויקט כולו או חלקו. ליועץ לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה לגבי תשלום תמורה כלשהי ככל שלא הוצאה לו הזמנת עבודה כאמור. יובהר כי היועץ לא יהיה רשאי להתחיל בעבודה כלשהי ללא הזמנת עבודה חתומה על ידי מורשי החתימה בעירייה.
- 6.6 התמורה תשולם בתוספת מע"מ בתנאי שוטף + 45 יום, מיום הגשת חשבון עסקה בצירוף דו"ח ובו פירוט העבודות שבוצעו בפועל על ידי היועץ ומה נעשה בהם, לידי הממונה ("דו"ח היועץ").
- 6.7 הממונה יבדוק ויאשר את החשבון ודו"ח היועץ, ויהיה רשאי להפחית מסכום התמורה בגין ההזמנה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, את השירותים אשר טרם בוצעו.
- 6.8 בדיקת החשבון על ידי הממונה וגזברית העירייה תהא עד 5 יום ממועד הגשת דו"ח היועץ. עם אישור החשבון על ידי המנהל מטעם העירייה, יגיש היועץ חשבונית מס לאישור הגזבר מטעם העירייה, לצורך ביצוע התשלום.
- 6.9 מובהר בזה, כי איחור של עד 14 יום בתשלום, לא יהווה הפרת הסכם זה.
- 6.10 תנאים מקדמיים לביצוע תשלום כלשהו על חשבון התמורה הינם המצאת כל האישורים בהתאם לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים, לרבות אישור בדבר ניהול ספרים כדן, חתום על ידי ר"ח או רשויות המס, כנדרש. ככל שהיועץ לא ימצא לעירייה אישור תקף בדבר פטור מניכוי מס במקור, קודם לביצוע כל תשלום, ינוכה מס במקור כדן, מכל סכום שישולם על ידי העירייה.
- 6.11 מוסכם, כי התמורה על פי חוזה זה הינה סופית ומוחלטת וכוללת עבור כל פרויקט את כל היועצים הנדרשים לכל פרויקט לרבות כל אלו המפורטים בנספח א' וכן את כל התשלומים וההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכים במתן שירותים על פי חוזה זה, לרבות החזר הוצאות נסיעות, הוצאות משרדיות, וכל הוצאה אחרת מכל מין וסוג שהוא.

7. העדר קיום יחסי עובד מעביד

- 7.1 למען הסר ספק, מצהיר היועץ כי אין ולא יהיו בינו ו/או עובדיו לבין העירייה יחסי עובד ומעביד וכי השירותים שיבוצעו על ידו ו/או עובדיו תבוצענה על ידו כיועץ עצמאי וכי היועץ ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהעירייה שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד מהמעביד בהתאם לכל דין ו/או נוהג.
- 7.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור דלעיל מוסכם בזאת כי היועץ ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ולקבל מהעירייה תנאים סוציאליים כלשהם, לרבות דמי מחלה, חופשה שנתית או דמי חופשה, פיצויי פיטורין וכל זכות או הטבה אחרות המוענקות לעובד על פי כל דין ו/או נוהג.
- 7.3 בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי היועץ בלבד יישא בעצמו ועל חשבונו בכל התשלומים שיגיעו ממנו למוסד לביטוח לאומי, למס הכנסה ו/או לכל רשות אחרת בגין ביצוע השירותים ו/או ביצוע ההסכם.
- 7.4 בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי היועץ בלבד יישא בכל התשלומים המוטלים עליו כמעביד של עובדים לרבות שכר עבודה, תשלומי מס הכנסה, תשלומים לקרן ביטוח ו/או גמלאות וכל תשלום אחר אם וככל שיהיו לו עובדים אשר יועסקו במתן השירותים על פי הסכם זה.
- 7.5 לפיכך, אם יקבע על ידי בית הדין לעבודה או גורם מוסמך אחר כי היועץ ו/או מי מטעמו הגישו שירותים לעירייה כעובדים למרות האמור בהסכם זה ולמרות הסכמתם המודעת ההפוכה של הצדדים מאז ומתמיד, וכי לכן מגיעים ליועץ ו/או מי מטעמו תנאים ו/או זכויות סוציאליות למיניהם כי אז מסכימים הצדדים כי השכר שהיה מגיע כעובד הינו בשיעור שכר המינימום הנהוג באותה העת על פי חוק ("השכר המוסכם כעובד").
- 7.6 היועץ יהיה חייב להשיב לעירייה ביום בו תוגש דרישה ו/או תביעה הסותרת הסכם זה בהן ייטען כי מי מטעמו הינו עובד שכיר של העירייה, את כל התשלומים העודפים שקיבל מהעירייה מעל לשכרו המוסכם כעובד, כהגדרתו לעיל ("הסכום העודף") וזאת למפרע בגין כל תקופת העסקה.
- 7.7 כל סכום עודף שהיועץ יהיה חייב בהשבתו, כאמור לעיל יישא ריבית פסוקה, והפרשי הצמדה למדד הידוע של יוקר המחיה שביום התשלום ליועץ לעומת המדד הידוע ביום השבת הסכום לעירייה.
- 7.8 העירייה תהא זכאית לקזז סכומים עודפים כאמור כנגד כל הסכום שיגיע ליועץ על פי הסכם זה. או על פי החלטת בית הדין או הגורם המוסמך. וזאת מבלי לגרוע מזכויות העירייה לקבל מן היועץ את יתרת הסכומים המגיעים לו.

8. איסור הסבת החוזה

- 8.1 מאחר והסכם זה נערך עם יועץ בלבד ועל פי המצגים לעיל, היועץ לא יהיה רשאי להעבירו ו/או להסבו כולו או מקצתו לאדם אחר וכן לא יהיה רשאי למסור כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאדם אחר.
- 8.2 היועץ לא יהיה רשאי להמחות את זכותו לקבלת תשלום כלשהו מהעירייה לפי הסכם זה, לאחר, אלא אם קיבל לכך הסכמה בכתב של גזבר העירייה וראש העירייה.
- 8.3 אי תגובה או הימנעות מפעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה על ידי העירייה, לא יחשבו ולא יתפרשו בשום פנים כוויתור מצדה ו/או כעובדות היוצרות כנגד העירייה מניעה ו/או השתק מחמת התנהגותה, ושום זכות ו/או יתרון שיש לעירייה לא יגרעו מחמת כך.
- 8.4 כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יש לעורכם בכתב ולהחתים כדן את הצדדים להסכם זה וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב לא יהיה להם כל ערך וכל תוקף מחייב.

9. היקף העבודה והיעדר בלעדיות

- 9.1 העירייה אינה מתחייבת להזמין באמצעות היועץ שירותי יעוץ בהיקף מינימלי כלשהו, ואין בהסכם זה כדי להטיל על העירייה חובה לשלם ליועץ עד כדי סכום זה ו/או סכום כלשהוא ו/או להזמין מהיועץ שירותים בהיקף כלשהוא. לפיכך, דרישת העירייה למתן השירותים והארכת תקופת ההתקשרות תיעשה בהתאם לצרכי העירייה, תקציבה ושיקול דעתה הבלעדי.
- 9.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר כי ליועץ לא מוקנית מכוח הסכם זה כל בלעדיות ביחס למתן השירותים נושא ההסכם, והעירייה תהיה רשאית להתקשר במקביל, על פי שיקול דעתה הבלעדי, עם יועצים נוספים בתחום שירותי היועץ ו/או לבצע את השירות בעצמה, במהלך תקופת ההסכם

ובכלל, ובנוסף לשנות, בכל עת, את היקף העבודות שנמסרו לכל יועץ ולהעביר ביצוע עבודות כלשהן מיועץ אחד לאחר/ לעובדי העירייה, הכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

9.3 היועץ מסכים ומצהיר בזאת במפורש כי באם פעלה העירייה כאמור, אם מחמת אחד הטעמים המנויים לעיל ואם מחמת סיבה אחרת כלשהי בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, הוא לא יהא זכאי לכל תמורה ו/או פיצוי ו/או סעד אחר בגין השירותים שלא סופקו על ידו בפועל, והוא מוותר בזאת במפורש על כל טענה ו/או תביעה בקשר עם האמור, לרבות טענה בנוגע להיקף העבודות שנמסרו לביצועו. כן מתחייב היועץ ליועץ את השירותים בנאמנות, בשקדנות וברמה גבוהה לשביעות רצון העירייה, בכל היקף שיידרש, ובהתאם למסמכי ההסכם ונספחיו, עפ"י הוראות העירייה והמנהל ובמחירי התמורה הקבועים בהסכם זה.

10. שמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים

10.1 היועץ מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו ישמרו על סודיות מלאה של כל ענין ו/או מידע שיועבר אליו ו/או מי מטעמו בקשר לביצוע הסכם זה וכן לא יפעל בכל דרך העלולה לסכל מטרת הסכם זה הן במישרין והן בעקיפין.

10.2 היועץ לא יהיה רשאי למסור מידע כלשהו, בכל נושא הנמצא במסגרת מתן השירותים לעירייה ו/או שהגיע לידיעתו במסגרת מתן השירותים לעירייה, לכל אדם שאינו העירייה, ללא אישור מפורש ובכתב מאת העירייה. בכל מקרה של ספק – יפנה היועץ ליועצת המשפטית לעירייה על מנת לקבל הוראותיה בקשר לסודיות המידע.

10.3 סירבה העירייה ליתן אישור כאמור, מתחייב היועץ שלא לבצע עבור אותם גורמים את השירותים ולהפסיק כל קשר עימם.

10.4 האמור לעיל יחול אף לאחר תום תקופת ההסכם, לצמיתות. בכל הנוגע לשמירה על הסודיות ולתקופה של שנתיים בכל הנוגע לניגוד עניינים.

10.5 בתקופת ההסכם היועץ יהיה רשאי לספק שירותי תכנון ללקוחות אחרים ואין בהתקשרותו בהסכם זה כדי להוות בלעדיות כלשהי עבור אספקת שירותים לעירייה בלבד. יחד עם זאת היועץ לא יהיה רשאי לספק שירותים מקצועיים שיש בהם משום ניגוד עניינים עם השירותים המוזמנים על ידי העירייה. ככל שקיים ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים חייב היועץ להודיע על כך לממונה ולא יספק שירותים לגורמים אחרים אלא אם יקבל אישור מוקדם חתום על ידי הממונה ובכפוף לתנאים הנקובים באישור.

10.6 כל הוראות סעיף זה יחולו הן על היועץ והן על צוות עובדיו ו/או מי ממועסקיו ו/או מי מטעמו.

10.7 כל הוראות סעיף זה הינם תנאים יסודיים והפרה של ולו אחת מהן תיחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.

11. זכויות יוצרים וקניין רוחני

11.1 כל תוצרי השירותים הניתנים לעירייה על ידי היועץ על פי חוזה זה הינם קניין העירייה ורכושה והיא תהיה זכאית להשתמש בה למטרותיה לפי שיקול דעתה, ואף בכל תוספת שהיועץ יוסיף לעבודה כלשהי לא יהיו ליועץ שום זכות יוצרים ו/או כל זכות משפטית אחרת הראויה לתמורה כלשהי מעבר לתמורה על פי הסכם זה.

11.2 היועץ מוותר בזאת, באופן בלתי חוזר, על כל סעד ביחס לשימוש בכל חומר שהוכן בהתאם לחוזה זה על ידי העירייה או על ידי מי מטעמו, מכל סוג ומין שהוא, ומכל עילה שהיא לרבות זכויות יוצרים, זכות מוסרית או זכויות בקניין רוחני אחר והוא מתחייב להעביר לעירייה ללא כל תנאי את תוצרי השירותים לשימושה על פי צרכי העירייה ושיקול דעתה הבלעדי.

12. הפרות וסעדים

12.1 כל הוראות הסכם זה הינם תנאים יסודיים והפרה של ולו אחת מהן תיחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.

12.2 הפר היועץ הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך 3 ימים ממועד שפנתה אליו העירייה, תהיה רשאית העירייה לתבוע ולקבל כל סעד ותורפה משפטית ככל שייראו בנסיבות המקרה.

13. נזיקין וביטוח

- 13.1 היועץ אחראי לכל אבדן ונזק מכל סוג ומכל מין שיגרמו כתוצאה מן השירותים המבוצעים על ידו
- 13.2 היועץ יפצה את העירייה בגין כל נזק שייגרם לעירייה, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מרשלנותו ו/או חוסר מומחיותו ו/או העדר שקידה מצידו ו/או עקב אי מילוי חלק מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 13.3 היועץ מתחייב בזאת לפצות ולשפות את העירייה ו/או מי מטעמה על כל נזק בגין כל תביעה ו/או דרישה, בכל עילה שהיא שתוגש נגדה, או נגד כל מי מעובדיה, שלוחיה ושולחיה, בקשר עם הסכם זה, לרבות ההוצאות המשפטיות במלואן שייגרמו או שיהיו עלולות להיגרם לעירייה ו/או מי מטעמה עקב כך.
- 13.4 בנוסף, היועץ ישפה ו/או יפצה את העירייה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם עקב שגיאה מקצועית של היועץ ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית. אחריותו של היועץ תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת ההסכם.
- 13.5 היועץ פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל מי מטעמה, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק, שהם באחריותו של היועץ כאמור בהסכם זה ו/או על-פי הדין.
- 13.6 היועץ ישפה את העירייה על כל סכום שיאלצו לשלם בשל תביעה בגין נזק כל שהוא מן הנזקים המתוארים לעיל.
- 13.7 מבלי לגרוע מאחריות היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב היועץ לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח ב'** (להלן: "**דרישות הביטוח**") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.
- 13.8 לפני תחילת מתן השירות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב היועץ להמציא לידי העירייה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם **לנספח ב'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.
- 13.9 בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת העירייה, מתחייב היועץ לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 13.10 היה ולדעת היועץ יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב היועץ לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 13.11 ביטוחי היועץ יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העירייה. כמו כן ייכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי היועץ לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה, 30 יום מראש.
- 13.12 היועץ מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את העירייה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 13.13 היועץ מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.
- 13.14 לבקשת העירייה יעביר היועץ עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב היועץ לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 13.15 מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי היועץ, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי היועץ כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את היועץ מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 13.16 מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העירייה הינם תנאים

יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

14. ויתור על זכויות

- 14.1 השתמשה העירייה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם זה לרבות ביטול ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיה ליועץ עילת תביעה כלשהי נגד העירייה בגלל ביטול ההסכם, הפסקה בביצועו או סיבה אחרת ובלבד שהדבר נעשה בהתאם להוראות הסכם זה והיועץ לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם כתוצאה מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת.
- 14.2 מבלי לגרוע מזכויות העירייה לפי הסכם זה תהיה רשאית העירייה, בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור לעיל למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שנעשו על ידי היועץ, ועצם חתימתו של היועץ על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.

15. שונות

- 15.1 לא אכפה העירייה, או אכפה באיחור, זכות כלשהי מהזכויות הנתונות לה על פי ההסכם ו/או על פי דין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על הזכות האמורה ו/או על זכויות אחרות כלשהן. מבלי לגרוע מזכותה של העירייה כאמור בסעיף זה, מובהר, כי ארכה ו/או דחייה ו/או ויתור על זכויות ו/או שינוי מתנאי ההסכם לא יהיו בני תוקף, אלא אם יינתנו מראש ובכתב על ידי הצדדים.
- 15.2 אם חס וחלילה חדל היועץ מלהתקיים כאישיות משפטית או ננקטו נגדו הליכי פירוק, ייחשב ההסכם הזה כאילו בוטל.
- 15.3 הסמכות המקומית בכל המחלוקות שיתגלו בין הצדדים בקשר עם הסכם זה תהיה אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז **צפון** בלבד, על פי סמכותם העניינית.
- 15.4 כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.
- 15.5 כל הודעה שתשלח על ידי אחד הצדדים למשנהו, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה, אם נמסרה ביד – ביום המסירה, אם נשלחה בדואר רשום – כעבור 72 שעות מעת המסירה ואם נשלחה בפקסימיליה – תוך יום עסקים אחד מקבלת אישור על העברתה התקינה.

ולראיה באנו על החתום:

היועץ

העירייה

נספח א'

מפרט השירותים

1. מתן סקרי בטיחות (ראשוניים וסופיים) של יועץ בטיחות לגבי כל אחד ממוסדות החינוך בתחומי העירייה בתי ספר, גני ילדים וכל מוסד חינוך אחר.
2. לספק אישור יועץ בטיחות לכל אחד ממוסדות החינוך ברחבי העירייה בטרם פתיחת שנת הלימודים וכן בגמר ביצוע שיפוצים באיזה ממוסדות החינוך.
3. להפיק ולמסור לעירייה דו"חות בטיחות (ראשוניים וסופיים) ואישור יועץ בטיחות בטרם קיומם של אירועים המוניים הטעונים על פי דין אישור יועץ בטיחות/או אירועים ציבוריים שהמשרה תדרוש לגביהם דו"חות ואישורים.
4. מתן אישור יועץ בטיחות שנתי לצידוד כיבוי האש המותקן בתחומי ממוסדות חינוך וציבור בתחומי העירייה (בדיקה ויזואלית).
5. ביצוע בדיקות ומתן אישורי יועץ בטיחות שנתיים למתקני ספורט עירוניים על פי ובהתאם לדרישת תקן ישראל מס' 5515. האישורים יינתנו על ידי המציע או על ידי הרפרנט שהוצג מטעמו שעומד בכל תנאי הסף שהוגדרו במכרז.
6. ביצוע בדיקות ומתן אישורי יועץ בטיחות שנתיים למתקני משחק, מתקני חצר ומתקני ספורט במוסדות חינוך ובגנים ציבוריים שבתחום העירייה על פי ובהתאם לדרישות תקן ישראל מס' 1498 ו 1497 המעודכנים ודרישות חוזרי מנכ"ל משרד החינוך. האישורים יינתנו על ידי המציע או על ידי הרפרנט שהוצג מטעמו שעומד בכל תנאי הסף שהוגדרו במכרז.
7. ביצוע מבדקי בטיחות במוסדות החינוך, בתי הספר והגנים שבתחום העירייה לרבות במתקני חצר ומתקני משחק וזאת על פי ובהתאם לדרישות חוזרי מנכ"ל משרד החינוך, וכן מתן אישור שנתי וביקורת חוזרת אחת לשנה לכל מוסד חינוכי.
8. הכנת וכתובת נהלים כלליים, הגשת הצעות ייעול ושיפור אמצעי בטיחות לסוגיהם בכל המוסדות הנתונים לפיקוח.
9. בדיקות בטיחות באירועי קיץ (אופציונאלי).
10. ליווי תיקון הליקויים במשך כל השנה ופיקוח על קבלנים במוס"ח.
11. עריכת סקר בטיחות בבתי הספר כולל אולמות ומגרשי הספורט.
12. עריכת סקר בטיחות בגני הילדים ומועדוניות רווחה.
13. עריכת סקרי בטיחות בכלל מבני ציבור.
14. כל שירות נוסף שנדרש לפי נסיבות העניין ושמקובל לספקו במסגרת השירותים, על פי דרישות העירייה ובכלל זאת כל שירות רלוונטי המצוין במסמכים ו/או הנחיות רלוונטיים.

עיריית טבריה
מכרז פומבי מס' 09/2026

נספח ב'

אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
שם עיריית טבריה	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	מעמד מבקש האישור*
ת.ז. ח.פ.:			☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
מען טבור הארץ, ת.ד. 508 מיקוד 1410501, טבריה			אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: מכרז מסגרת למתן שירותי יועץ בטיחות עבור עיריית טבריה ☐ אחר: _____
כיסויים			
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	תאריך סיום	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
			מטבע
			לתקופה
			למקרה
רכוש	ביט		309 311 313 314 316 328
צד ג'	ביט		302 304 307 309 312 315 321 322 328 329
אחריות מעבידים	ביט		309 319 328 350
אחריות מקצועית			301 302 304 309 325 327 328 332 (12 חודשים)
חבות מוצר	ביט		302 309 328 332 (12 חודשים)
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק החון, ביטוח וחסיכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):			
038 יועצים/מתכננים, 047 ממזני ויועצי בטיחות			
ביטול/שינוי הפוליסה *			
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.			
חתימת האישור			
המבטח:			