

מכרז פנימי / חיצוני מספר 64/2026

היחידה	אגף החינוך
תואר המשרה	מ"מ רכז/ת גנים לתקופה של חל"ד
דרגת המשרה	דרוג דרגה עפ"י תעודות
היקף העסקה	100%
תיאור תפקיד	ריכוז תחום תומכות החינוך בגני הילדים על כל היבטיו השונים על מנת שיתאפשר קידום הרצפים החינוכיים ברשות. להלן תחומי אחריות בתפקיד: 1. שיבוץ תומכות חינוך בגנים, ניהול היעדרויות, מתן מענה מקצועי ויצירת קשר אישי עם התומכות חינוך. 2. בניית תוכניות עבודה שנתית ועבודה בממשק מול אגף ההון האנושי. 3. מעקב ובקרה אחר דוחות נוכחות והעברת דיווחים לשכר. 4. טיפול בקליטת תומכות חינוך חדשות ומעקב אחר היטמעות במערכת. 5. ביקורים בגני הילדים לצורך מעקב ובקרה אחר תפקוד התומכות חינוך. 6. זמינות ומתן מענה בשעות לא שגרתיות. 7. מתן שירות- קבלת קהל ומענה טלפוני. 8. כל מטלה אחרת כפי שתוגדר ע"י מנהלת המחלקה ו/או מנהל אגף החינוך.
תנאי סף	השכלה ודרישות מקצועיות: 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה יתרון לבעלי/ות תואר אקדמי בתחומי חינוך, רווחה, בריאות וחברה.
כפיפות ארגונית	מנהלת מחלקת הקדם יסודי בחינוך
כללי	▪ מועד פרסום המכרז: 18/06/2026, ג' בתמוז תשפ"ו ▪ בקשות למכרז יש להגיש עד יום: 25/06/2026, י' בתמוז תשפ"ו להגשת מועמדות יש ללחוץ בלינק מטה https://www.munijobs.co.il/ApplyToJobNew/0fd8bab61a044a769a344c74c0853fd7 איש הקשר לעניין מכרז זה הינה: סתיו אוחיון, טלפון: 04-6739534 או באמצעות כתובת המייל: drushim@tiberias.muni.il. 1. בקשות שתגענה ללא כל המסמכים והתעודות המעידות על כישורי המועמד לא תובאנה לדיון.

16 מאי 2026

בס"ד

2. כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.
3. מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלות בהליכי הקבלה לעבודה. מועמד אשר מבקש לקבל התאמות ימסור מידע בדבר ההתאמות הנדרשות, בעת הגשת מועמדות.
4. מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין ימסור מידע גם בדבר השתייכותו לאותה קבוצה.
5. המועמד יצטרך לעבור מבחני מיון טרם התכנסות ועדת בחינה לתפקיד.

בכבוד רב,

יוסי נבעה

ראש העיר

העתק:

הגב' רינת לגל – מנהלת אגף ההון האנושי

הגב' אתי ברוס – יו"ר ועד העובדים.

לוח מודעות / עיתון מקומי ואתר נמר משרד הפנים