

30 אפריל 2026

מכרז פנימי/חיצוני מספר 46/2026

	היחידה
אגף גזברות	תואר המשרה
מנהל מחלקה לפיתוח כלכלי ומיצוי משאבי הרשות – משרה יעודית מותנית בתקצוב	דרגת המשרה
41-39+ דרוג דרגה / לפי תעודות/ חוזה אישי באישור משרד הפנים	היקף העסקה
100%	תיאור תפקיד
<p>תיאור התפקיד: סיוע לראש הרשות ולגורמי המקצוע במיצוי והרחבת הפוטנציאל הכלכלי של הרשות וחיזוק יכולותיה למיצוי משאבים, הגדלת הכנסות, וניהול אפקטיבי ויעיל של ההוצאות לצד קידום מהלכים לפיתוח מנועי צמיחה של הרשות בפני עצמה וכחלק מתפיסה אזורית מערכתית.</p> <p>1. קידום וייעול פעילות הרשות המקומית בתחום הפיתוח הכלכלי ומיצוי משאבים. 2. פיתוח תפיסה של כלכלה מקומית וטיפול קשרי הרשות עם המגזר העסקי ביישוב. 3. שילוב התפיסה של פיתוח כלכלי אזורי ברשות המקומית.</p>	
<p>השכלה ודרישות מקצועיות: תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. עדיפות תינתן לבעלי תארים אקדמאים באחד או יותר בתחומים הבאים: בכלכלה, חשבונאות, מינהל עסקים או בעל תעודת רואה חשבון בתוקף או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר). ניסיון מקצועי: ניסיון של שלוש שנים לפחות בריכוז או ניהול פרויקטים כלכליים או חברתיים ברשויות המקומיות או במשרדי ממשלה או בריכוז או ניהול פרויקטים כלכליים או חברתיים בגופים ציבוריים או עסקיים שעובדים מול משרדים או מול רשויות מקומיות או בשיתוף עימם. או בריכוז או ניהול פרויקטים כלכליים או חברתיים בארגוני חברה אזרחית מול משרדי הממשלה או מול רשויות מקומיות או בשיתוף עימם. יתרון לבעלי ניסיון בתחום הפיננסי הכלכלי. הנדסאי רשום – ארבע שנות ניסיון מקצועי כאמור לעיל טכנאי רשום – חמש שנות ניסיון מקצועי כאמור לעיל ניסיון ניהולי – ניסיון של שנה לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.</p>	תנאי סף

30 אפריל 2026

<p>דרישות רצויות נוספות: ניסיון בעבודה מול רשויות מקומיות ו/או משרדי ממשלה- יתרון. ניסיון בעבודה בגיוס משאבים- יתרון יכולת ייזום ניהול והפעלת פרויקטים יכולת גישור ויצירת שיתופי פעולה יכולת בין אישית גבוהה חשיבה עסקית ויזמית יחסי אנוש מצוינים ואסרטיביות עצמאות ויצירתיות עבודה תחת לחץ יכולת אבחון וזיהוי צרכים ומתן מענה יכולת הבניית תהליכים ופיתוח תכנים</p>	
<p>גזברית העירייה</p>	<p>כפיפות ארגונית</p>
<p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ מועד פרסום המכרז : <u>30/04/2026</u> , י"ג באייר בשבט תשפ"ו. ▪ בקשות למכרז יש להגיש עד : <u>13/05/2026</u> כ"ו באייר תשפ"ו. <p>להגשת מועמדות יש ללחוץ בלינק מטה</p> <p>https://www.munijobs.co.il/ApplyToJobNew/4a3_d3a28278d5c</p> <p>איש הקשר לעניין מכרז זה הינה : אמי יוחנן , טלפון : 04-6739534 או באמצעות כתובת המייל : drushim@tiberias.muni.il</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. בקשות שתגענה ללא כל המסמכים והתעודות המעידות על כישורי המועמד לא תובאנה לדיון. 2. כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר , הכוונה גם ללשון נקבה. 3. מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלות בהליכי הקבלה לעבודה. מועמד אשר מבקש לקבל התאמות ימסור מידע בדבר ההתאמות הנדרשות, בעת הגשת מועמדות. 4. מועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין ימסור מידע גם בדבר השתייכותו לאותה קבוצה. <p>הזוכה במכרז מתקבל/ת לתקופת ניסיון של שנתיים, בה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.</p> <p style="text-align: center;">בכבוד רב, יוסי נבעה ראש העיר</p> <p style="text-align: right;">העתק : - גב' רינת לגל - מנהלת אגף ההון האנושי - גב' אתי ברוס - יו"ר ועד העובדי - לוח מודעות / עיתון מקומי ואתר נמר משרד הפנים</p> </p>	<p>כללי</p>