

**מכרז מס' 01/2026  
יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תכניות  
עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי  
לעיריית טבריה והחברה הכלכלית**

**ינואר 2026**

**מכרז מס' 01/2026**  
**למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט**  
**כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית**  
**תוכן עניינים**

**מסמך א' – הזמנה להציע הצעות**

- מסמך א'(1) – מסמך פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם.
- מסמך א'(2) – נוסח תצהיר בדבר קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי.
- מסמך א'(3) – נוסח תצהיר בדבר ייצוג הולם לבעלי מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי.
- מסמך א'(4) – תצהיר היעדר ניגוד עניינים והיעדר קירבה.

**מסמך ב' – הצהרת המשתתף**

**מסמך ג' – הסכם**

- נספח א' – פירוט השירותים הנדרשים.
- נספח ב' – תצהיר שמירה על סודיות.
- נספח ג' – שאלון ניגוד עניינים משרד הפנים.
- נספח ד' – סעיפי הביטוח.
- נספח ה' – טופס הצעת המחיר.

עמוד 2 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

**מכרז מס' 01/2026**  
**למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית**

עיריית טבריה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף למכרז זה, להגיש הצעות למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית הכול כמפורט במסמכי המכרז.

1. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.
2. אין צורך במכרז זה להגיש ערבות בנקאית להבטחת ההצעה במכרז.
3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בקופת העירייה בכתובת טבור הארץ 1 טבריה או בטלפון 04-6739545 איתן
4. הוראות לאופן הגשת המכרז :  
יש להגיש את מסמכי המכרז במסירה אישית בלבד (לא בדואר ו/או בכל דרך אחרת) במעטפה סגורה ואטומה, ללא סימנים מזהים, עליה מצוין מספר המכרז 01/2026 ולהפקידם בתיבת המכרזים שבלשכת מנכ"ל, קומה 1 בבניין העירייה, רח' טבור הארץ, **עד ליום 26.02.2026 עד השעה 12:00 בדיוק**, ב 2 עותקים (מקור + העתק) כשהם חתומים ע"י המציע בכל עמוד ועמוד ובחותמת המציע, מחוררים בקלסר A4 **ללא עמודים דו צדדים, ללא דפים קשיחים ללא עמודי בריסטול וללא עמודי ספירלה (למעט ההצעה הכספית שתוגש במעטפה נפרדת בשני עותקים בנוסח מסמך ה' חתום ע"י מורשה חתימה).**  
**מועדי פעילות משרדי מנהל מחלקת רכש ומכרזים בבניין העירייה הינם בימים א'- ה' בין השעות 09:00 – 16:00 מובהר כי לא ניתן להגיש הצעות שלא בשעות פעילות הלשכה כמפורט לעיל. מספר טלפון לשכה: 04-6739586**
5. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. משתתף אשר הגיש הצעתו ומעוניין להיות נוכח בפתיחת המעטפות, יצור קשר עם לשכת יו"ר ועדת מכרזים בטלפון 04-6739586, לבירור מועד הפתיחה. על אף האמור לעיל, קיימת אפשרות להשתתפות בזום, במקרה כאמור תוכל העירייה לשלוח את הפרוטוקול למציעים או לחלופין לשר את מעמד הפתיחה באמצעים אלקטרוניים כגון ZOOM.
6. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

יוסי נבעה  
ראש העירייה

מכרז מס' 01/2026  
מסמך א'  
ההזמנה להציע הצעות

עמוד 3 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

## מכרז מס' 01/2026

### למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

- 1.1. עיריית טבריה (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת גופים/יועצים העומדים בתנאי הסף שלהלן להגיש הצעות למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "השירותים").
- 1.2. העירייה תבחר זוכה אחד במכרז זה אשר יקבל את ניקוד האיכות הגבוה ביותר מבין כל המציעים (להלן: "המציע הזוכה").
- 1.3. העירייה אינה מתחייבת לכמות מזערית (מינימאלית) של הזמנות או ביצוע הזמנות כלל. למציעים הזוכים ולמציעים בכלל (שייכללו במאגר) לא תהא טענה ו/או תביעה כלפי העירייה לעניין זה.
- 1.4. בתוצאות מכרז זה רשאים לעשות שימוש גם תאגידים מקומיים של העירייה ו/או גופים קשורים אליה וזאת בכפוף לדינים החלים עליהם והזוכה במכרז יעניק את השירותים גם לגופים כאמור, לפי הצורך והעניין (בנפרד מהעירייה).
- 1.5. להלן ריכוז התאריכים למכרז:

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה לעירייה	16.02.2026 בשעה 14:00
המועד האחרון להגשת הצעות במכרז	26.02.2026 עד השעה 12:00 בדיוק

- 1.6. העירייה תוכל להודיע בכתב על שינוי התאריכים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם אם חלף המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד טרם נפתחה תיבת המכרזים.

## 2. עיקרי ההתקשרות

- הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.
- 2.1. הזוכה במכרז יעניק לעירייה שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית והעניין בהתאם לתנאי ההסכם (מסמך ג') על נספחיו.
  - 2.2. אומדן שעות חודשי כולל למתן השירות כ – 100 שעות חודשיות. יצוין כי היקף השעות בפועל אינו מחייב את העירייה ותאגידיה לכל היקף כלשהו.
  - 2.3. כאמור ככל ותבקש הרשות תהא רשאית הרשות לנהל מו"מ לצורך הפחתת העלות השעתית ואף סיכום שכי"ט הכולל היקף שעות קבוע בתוספת הנחה כוללת.

עמוד 4 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת:

## עיריית טבריה

- 2.4. היקף זה הינו אומדן להתקשרות ואינו מחייב את המזמינה, היקף ההתקשרות יהא בהתאם לתקציב העירייה וצרכי העירייה, והיא יכולה להפחית ו/או להרחיב משמעותית את היקף ההתקשרות.
- 2.5. מובהר כי נדרשת עבודה אינטנסיבית שדורשת את נוכחות נותן השירותים במשרד העירייה או בתאגידיה.
- 2.6. התמורה בגין ביצוע השירותים תהא קבועה בהתאם להצעת המציע בנספח ה'.
- 2.7. מובהר בזאת כי העירייה אינה מעניקה בלעדיות לזוכה במכרז והיא יכולה, בהתאם לשיקול דעתה, במקרים מסוימים לקבל את השירותים מאחרים.
- 2.8. היחסים שבין הזוכה במכרז לבין העירייה הם יחסים של נותן שירותים ומקבל שירותים ואין ולא יהיו בין הצדדים יחסי עובד ומעביד.
- 2.9. תקופת ההתקשרות תהא בתוקף לתקופה של 13 חודשים כאשר לעירייה תהא זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם ב-3 תקופות נוספות של 13 חודשים כל אחת ובסה"כ ההסכם יהא בתוקף משך ארבע שנים, ככל שהעירייה תאריך אותו.
- מובהר כי קיימת אפשרות כי לצורך סיום ביצוע שירותים מכוח הזמנת עבודה מסוימת, תחרוג תקופת ההתקשרות מארבע שנים וההסכם יבוא לכלל סיום עם השלמת כלל התחייבויות המציע הזוכה ביחס לאותה הזמנת עבודה.
- 2.10. בכל מקרה של ביטול התקשרות לפני תום תקופת ההתקשרות תוכל העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר בהסכם עם המציע שדורג במקום אחד לפני הזוכה במכרז.
- 2.11. וועדת המכרזים תוכל לבחור גם זוכה כשיר שני וכשיר שלישי למקרה ובו יבוטל ההסכם עם הזוכה במכרז.
- 2.12. יתר תנאי ההתקשרות, לרבות ביטוחים, מיסים, העסקת עובדים, וכיו"ו יהיו בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות על נספחיו.

### 3. תנאים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

רשאי להגיש הצעה במכרז, מי שרכש את מסמכי המכרז, ובמועד האחרון להגשת הצעות במכרז עומד בתנאים המצטברים המפורטים להלן:

הגדרות לעניין תנאי סף ומדדי איכות:

**גוף ציבורי – כל גוף שחלה עליו חובת פרסום מכרז.**

3.1. המציע בעצמו או מי מבעליו, נותן השירות בפועל, הינו בעל ניסיון ניהולי של לפחות 7 שנים בגוף/ים ציבורי אשר בין היתר תומך תרבות, מערכות פנאי, חינוך בלתי פורמלי, שירותים לקהילה וכיו"ב.

אין מניעה להציג ניסיון בגוף אחד או יותר כל עוד מתקיים ניסיון מצטבר של 10 שנים.

**להוכחת תנאי סף זה יצהיר המציע על השכלתו כאמור במסגרת מסמך א'(1).**

עמוד 5 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

## עיריית טבריה

3.2. המציע בעצמו או מי מבעליו, נותן השירות בפועל, בעל ניסיון בניהול של לפחות 20 עובדים בגוף ציבורי אחד.

להוכחת תנאי סף זה יצהיר המציע על השכלתו כאמור במסגרת מסמך א'(1).

3.3. המציע בעצמו או מי מבעליו, נותן השירות בפועל, ניהל תקציב שנתי של לפחות @ 5,000,000 ₪ לא כולל מע"מ בגוף ציבורי אחד.

להוכחת תנאי סף זה יצהיר המציע על השכלתו כאמור במסגרת מסמך א'(1).

3.4. המציע בעצמו או מי מבעליו, נותן השירות בפועל, בעל תואר במשפטים ו/או מנהל עסקים ו/או כלכלה ו/או ראיית חשבון.

להוכחת תנאי סף זה יצהיר המציע על השכלתו כאמור במסגרת מסמך א'(1) וכן יצרף תעודת השכלה רלוונטית.

3.5. המציע רכש את מסמכי המכרז תמורת סך של 300 ₪ כמפורט בסעיף 7 להלן.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתף העתק של הקבלה המעידה על ביצוע הרכישה כאמור.

3.6. לא יוכל להיות מוכרז כזוכה מי שהוא "קרוב" או מצוי בניגוד עניינים בשל קירבה לעובד העירייה ו/או חבר מועצה (אין באמור בתנאי זה כדי לגרוע מזכות העירייה לאשר חריגים בנושא זה בהתאם להוראות הדין).

על המשתף לצרף להצעתו תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או עובד עירייה בנוסח מסמך א'(4).

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים מטעמה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש (בעצמה או באמצעות מי מטעמה) כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית ועדת המכרזים ו/או ועדת המשנה מטעמה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה רשאים לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם.

#### 4. ההצעה

עמוד 6 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

## עיריית טבריה

- 4.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציג"), בשני עותקים, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד – אלא אם הותר אחרת במפורש במסמכי המכרז.
- 4.2. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת (שלא אושרה מראש במסמכי המכרז), עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י העירייה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- 4.3. על המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, הסכם ההתקשרות, נספחיו (לרבות נספח ניגוד העניינים), במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.
- 4.4. יש להגיש את מסמכי המכרז בקלסר A4 בשני העתקים. העותק השני יהא צילום של עותק ההצעה הראשון.

### 5. מסמכי ההצעה

- כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:
- 5.1. כלל המסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל.
- 5.2. כל מסמכי המכרז וההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על-ידו.
- 5.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976:
- 5.3.1. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.
- 5.3.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א' (2).
- 5.3.3. תצהיר בדבר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי" בנוסח מסמך א' (3).
- 5.4. תצהיר היעדר קירבה וניגוד עניינים בנוסח מסמך א' (4).
- 5.5. תעודת עוסק מורשה או עוסק פטור.
- 5.6. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.
- 5.7. ככל שהמשתתף הינו תאגיד (משתתף שאינו תאגיד אינו צריך לצרף את המסמכים המפורטים להלן):
- 5.7.1. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר

עמוד 7 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת:

## עיריית טבריה

שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד).

5.7.2. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.

5.7.3. תדפיס נתונים עדכני (מהחודש האחרון למועד הגשת המכרז) של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).

5.8. ככל שהמציע הינו עוסק מורשה נדרש לצרף:

5.8.1. העתק תעודת מזהה.

5.8.2. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר ועניין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד).

לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים ו/או ועדת המשנה מטעמה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף או לחלופין; לבקש בעצמה או באמצעות אחרים כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית וועדת המכרזים ו/או ועדת המשנה מטעמה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

### 6. אופן ומועד הגשת ההצעה

6.1. את מסמכי ההצעה יש להכניס למעטפה סגורה ללא סימני זיהוי עליה יירשם "מכרז מס' 01/2026" (להלן: "מעטפת המכרז").

6.2. יש להגיש את מסמכי המכרז בקלסר A4 בשני העתקים מחוררים העותק השני יהא צילום של עותק ההצעה הראשון.

6.3. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז ללא סימני זיהוי אחרים **בלשכת מנכ"ל קומה 1 בבניין העירייה, רחוב טבור הארץ, טבריה** וזאת עד ליום **26.02.2026** בשעה 12:00 **בדיוק**.

מועדי פעילות לשכת מנהל מחלקת הרכש והמכרזים הינם בימים א'-ה' בין השעות 09:00 – 16:00, מובהר כי לא ניתן להגיש הצעות שלא בשעות פעילות כמפורט לעיל.

6.4. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלשים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

6.5. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. משתתף אשר הגיש הצעתו ומעוניין להיות נוכח בפתיחת המכרזים, ייצור קשר עם מזכירות העירייה לבירור מועד הפתיחה.

עמוד 8 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

- 6.6 העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.
- 6.7 בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

## 7. רכישת חוברת המכרז והוצאות

- 7.1 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באתר האינטרנט של העירייה, בכתובת [www.tiberias.muni.il](http://www.tiberias.muni.il) תמורת סך של **1,000 ₪** (שלא יוחזרו).
- 7.2 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.
- 7.3 גוף אשר לא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.

## 8. הבהרות ושינויים

- 8.1 עד יום 16.02.2026 בשעה 14:00, יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לעירייה, באמצעות דוא"ל: [vereds@tiberias.muni.il](mailto:vereds@tiberias.muni.il) שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word בלבד, במבנה שלהלן.

- 8.2 המבנה - השאלות ישלחו בפורמט WORD להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- 8.3 יודגש, כי העירייה לא תהא חייבת לענות לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל.
- 8.4 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העירייה.
- 8.5 העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

עמוד 9 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

## עיריית טבריה

### 9. שמירת זכויות

9.1 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה ותאגידיה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

9.2 העירייה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

### 10. בחינת ההצעות

10.1 ההצעות תיבדקנה בשני שלבים, כדלקמן:

1.1.1 שלב א' – בדיקת שלמות ההצעה ועמידת המשתתף בתנאי הסף למכרז לרבות תקינות הצעת המחיר. משתתפים אשר הצעתם תימצא שלמה ויעמדו בתנאי הסף למכרז, יעברו לשלב ב' של המכרז.

1.1.2 שלב ב' – ניקוד בהתאם למדדים המפורטים בסעיף 10.3 להלן.

### 10.2 מדדים לבחינת ההצעות – מחיר + איכות:

מציעים אשר יעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי הקריטריונים שלהלן וזאת בהתאם למסמכים אשר יגישו במסגרת הצעתם:

מס"ד	הקריטריון	הניקוד המירבי	אופן הבחינה
1	הצעת מחיר	30 נקודות	המשתתף אשר יציע את הצעת המחיר הנמוכה ביותר יזכה למירב הנקודות במרכיב זה, ויתר המשתתפים ינוקדו ביחס אליו באופן יחסי בהתאם לנוסחא הבאה: $\text{ציון הצעת המחיר} = 30 \times \frac{\text{ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{ההצעה הנבחרת}}$
2	התרשמות מהחומר המצורף למכרז ו/או ראיון הרפרנט	55 נקודות	ועדת המכרזים או ועדת משנה מטעם ועדת המכרזים תתרשם ממענה המציע כפי שיצורף במועד הגשת המכרז ותהא אף רשאית לזמן את המציע לראיון בפני וועדה מקצועית ותעריך אותו על פי הקריטריונים הבאים: - היקף הניסיון הניהולי - תאור פרויקטים יחודיים שהוביל כולל היקפם התקציבי - הובלת שינויים ארגוניים תומכי תקציב - כתיבת תוכניות אסטרטגיות ומימושם - גיוס תקציבים בהצלחה לטובת גופים ציבוריים - היכרות עם עולם הפנאי, תרבות, מיזמים קהילתיים, חינוך בלתי פורמלי, ותאגידיים בתחום.

עמוד 10 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת:

## עיריית טבריה

מס"ד	הקריטריון	הניקוד המירבי	אופן הבחינה
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- הוכחת יכולת בחינת תקציב מיפוי והכנת תוכנית עבודה לפי סדרי עדיפויות.</li> <li>- ביצוע תהליכי התייעלות תקציבית וביצועיות.</li> <li>- הבנת תרבות ארגונית ויכולת להשתלב לצורך יצירת שותפות.</li> </ul>
4	המלצות	15 נקודות	<p>המשתתפים יצרפו המלצות חיוביות <b>מגופים ציבורים</b> בנוסח חופשי.</p> <p>כל המלצה חיובית תזכה אותו ב-7.5 נקודות עד 15 נקודות אפשריות.</p>

- 10.3 ככלל ההצעה שתקבל את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר לאחר שקלול כלל הפרמטרים שלעיל, תהא הזוכה במכרז.
- 10.4 ועדת המכרזים תוכל לקבוע זוכה כשיר שני וזוכה כשיר שלישי לצורך חתימה על הסכם עימם במקרה ובו יבוטל ההסכם עם הזוכה במכרז ו/או בכל שלב של ההתקשרות לקבוע זוכה נוסף במידה והמזיע הנוכחי לא יוכל לעמוד בהיקף השירות הנדרש ו/או המזמינה בהתאם לצרכי העירייה החליטה כי התקשרות עם מציע נוסף נדרשת.
- 10.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי העירייה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלעירייה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל העירייה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.
- 10.6 אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.
- 10.7 אי הגשת מסמך או מסמכים אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.
- 10.8 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליד שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות.
- 10.9 ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים.

### עמוד 11 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת:

## עיריית טבריה

10.10 ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של העירייה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית העירייה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר המציעים מתחייבים לשתף פעולה עם העירייה, ככל שיידרש.

### 11. הודעה על זכייה וההתקשרות

- 11.1 עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך העירייה לזוכה.
- 11.2 עד המועד שיהיה נקוב בהודעת העירייה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז.
- 11.3 משתתף שלא זכה במכרז יוכל לעיין בפרוטוקולי ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה (בסייגים של סוד מסחרי/סוד מקצועי). קבלת המסמכים לעיון מותנית בביצוע תשלום בסך של 150 ₪.
- 11.4 לא מילא זוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה.
- 11.5 העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.
- 11.6 ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדון על-ידי העירייה.

### 12. ביטול המכרז

- 12.1 העירייה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 12.2 בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
  - 12.2.1 התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.
  - 12.2.2 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 12.3 החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

יוסי נבעה  
ראש העירייה  
מכרז מס' 01/2026  
מסמך א' (1)  
מסמכי פרטי המשתתף

עמוד 12 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת:

**פרטי המשתתף והוכחת תנאי סף**

**פרטים על המשתתף**

- 1.1. שם המשתתף: \_\_\_\_\_
- 1.2. מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: \_\_\_\_\_
- 1.5. תפקיד איש הקשר: \_\_\_\_\_
- 1.6. טלפונים: \_\_\_\_\_
- 1.7. פקסימיליה: \_\_\_\_\_
- 1.8. דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

**הוכחת תנאי סף:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה כדלקמן:

**שם נותן השירות בפועל לגביו מתקיימים תנאי סף 3.1-3.4 וישמש גם לצורך התרשמות הוועדה מקצועית:** \_\_\_\_\_

**תנאי סף 3.1**

המציע בעצמו או מי מבעליו, נותן השירות בפועל, הינו בעל ניסיון ניהולי של לפחות 10 שנים בגוף/ים ציבורי אשר בין היתר תומך תרבות, מערכות פנאי, חינוך בלתי פורמלי, שירותים לקהילה וכיו"ב.

אין מניעה להציג ניסיון בגוף אחד או יותר כל עוד מתקיים ניסיון מצטבר של 10 שנים.

שם הגוף הציבורי	שנות ניסיון	שם איש קשר בגוף הציבורי	טלפון ישיר איש קשר בגוף הציבורי

עמוד 13 מתוך 35

## עיריית טבריה


### תנאי סף 3.2 :

המציע בעצמו או מי מבעליו נותן השירות בפועל בעל ניסיון בניהול של לפחות 50 עובדים בגוף ציבורי אחד.

שם הגוף הציבורי	מס' עובדים (לפחות 50 עובדים)	שם איש קשר בגוף הציבורי	טלפון ישיר איש קשר בגוף הציבורי

### תנאי סף 3.3:

המציע בעצמו או מי מבעליו, נותן השירות בפועל, ניהל תקציב שנתי של לפחות 200,000,000 ₪ לא כולל מע"מ בגוף ציבורי אחד.

שם הגוף הציבורי	היקף התקציב שנוהל (לפחות 200,000,000 ₪)	שם איש קשר בגוף הציבורי	טלפון ישיר איש קשר בגוף הציבורי

### תנאי סף 3.4

המציע בעצמו או מי מבעליו, נותן השירות בפועל, בעל תואר במשפטים ו/או מנהל עסקים ו/או כלכלה ו/או ראיית חשבון.

נדרש לצרף תעודת השכלה רלוונטית.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

### אישור עו"ד למסמך א (1) – תנאי סף + מדדי איכות

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי הי"ה \_\_\_\_\_ חתם על מסמך זה בשם המשתתף לאחר שהוזהר כי פירוט ניסיונו לעיל מהווה הצהרה לכל דבר ועניין לרבות לעניין משמעות מסירת הצהרות שקר בהתאם לאמור בחוק העונשין.

\_\_\_\_\_ , עו"ד

מכרז מס' 01/2026  
מסמך א' (2)

עמוד 14 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

# עיריית טבריה

תצהיר קיום דיני עבודה

## תצהיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהזוהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף") שהוא הגוף המבקש להגיש הצעה למכרז מס' \_\_\_\_\_/2026 של עיריית טבריה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה"; "עבירה"; "הרשעה" ו-"מועד ההתקשרות" הינו כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. הנני מצהיר בזאת כי הגוף ובעל הזיקה אליו<sup>1</sup>:

לא הורשעו ביותר משתי עבירות אֶן הורשעו ביותר משתי עבירות אולם במועד ההתקשרות, חלפו לפחות שלוש שנים ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי עבירות במהלך השלוש השנים האחרונות שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר ההרשעות לרבות מהותן ומועדן).

4. עוד אני מצהיר כי על הגוף או על בעל זיקה אליו<sup>2</sup>:

לא הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות.

הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר העיצומים לרבות מהותם ומועדם).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

## אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזוהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

מכרז מס' 01/2026  
מסמך א' (3)

תאריך

<sup>1</sup> יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

<sup>2</sup> יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

עמוד 15 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת:

# עיריית טבריה

תצהיר ייצוג הולם

## תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון מס' 11)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ ח.פ. / ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם עיריית טבריה (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. אני מצהיר כדלקמן:  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;
3. ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.
4. אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

## אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

מכרז מס' 01/2026

עמוד 16 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

מסמך א' (4)  
תצהיר ניגוד עניינים

לכבוד  
עיריית טבריה

## הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי עיריית טבריה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 132 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 13 א(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) ב) ו- 2 (1) ב)".

1.3. סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש] הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

2.4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

2.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 132 א(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 132 א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימת המציע

מכרז מס' 01/2026  
מסמך ב'

עמוד 17 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

# עיריית טבריה

## הצהרת המציע

### הצהרת המציע

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו לביצוע עבודות מכרז מס' 1/2026 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת מועמדותינו זו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את העבודות נשוא המכרז בשלמותן, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לפי המחירים הנקובים בהצעתנו להלן, לשביעות רצון העירייה.
7. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
8. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנדרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתנו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
10. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנדרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין.
11. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

חתימה: \_\_\_\_\_

עמוד 18 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

## אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י תאגיד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה \_\_\_\_\_ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

\_\_\_\_\_  
חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

## אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י יחיד :

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ מ.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה \_\_\_\_\_ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

\_\_\_\_\_  
חותמת + חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

עמוד 19 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

# עיריית טבריה

מכרז מס' 01/2026  
מסמך ג'  
הסכם

## הסכם

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_, שנת 2026

בין : **עיריית טבריה**  
מרח' טבור הארץ, טבריה  
(להלן: "העירייה")  
ע"י מורשי החתימה מטעמה

מצד אחד

לבין : \_\_\_\_\_  
מרח' \_\_\_\_\_  
(להלן: "היועץ/ת")

מצד שני

**הואיל** והעירייה פרסמה את מכרז פומבי 1/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית (להלן: "המכרז");

**והואיל** והיועץ/ת הגישה הצעה למכרז ועל בסיס הצהרותיו/ה והתחייבויותיו/ה במסגרת המכרז המליצה ועדת המכרזים כזוכה במכרז וראש העירייה אישר את המלצת ועדת המכרזים;

**והואיל:** וכחלק מתנאי המכרז נקבע כי הצדדים יחתמו על הסכם זה להלן;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

עמוד 20 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

## 1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כותרות ההסכם והחלוקה לסעיפים נועדו לצורך הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.
- 1.3. חוק הפרשנות יחול על ההסכם. לצורך פרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.
- 1.4. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים לבין תוכן הסכם זה, יגברו הוראות הסכם זה על הנספחים אשר יפורשו בהתאם.
- 1.5. לשון החוזה עושה שימוש בלשון זכר "יועץ" לצורך הנוחות בלבד והכוונה היא כמובן ליועץ או יועצת לפי העניין.
- 1.6. נספחים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו המסמכים שלהלן :

- נספח א' – פירוט השירותים.
- נספח ב' – התחייבות לשמירה על סודיות.
- נספח ג' – שאלון ניגוד עניינים בהתאם לנוהל משרד הפנים.
- נספח ד' – נוסח דרישות ביטוח.
- נספח ה' – טופס הצעת מחיר

## 2. הצהרות היועץ/ת

היועץ/ת מצהיר בזאת:

- 2.1. כי הוא מורשה על פי כל דין, ככל שנדרשת הרשאה, לבצע את השירותים מושא הסכם זה.
- 2.2. כי יש לו את הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות והכישורים הדרושים לביצוע השירותים, כי עומדים לרשותו כל האמצעים הדרושים לכך וכי הוא בעל כושר ויכולת מתאימים מכל הבחינות למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, במלואן ובמועדן.
- 2.3. כי הוא הבין את צרכי העירייה ודרישותיה הקשורים לביצוע הסכם זה וכי כל הצרכים והדרישות האלו ניתנים להשגה באמצעות ההצעה שהוגשה על ידו.
- 2.4. כי הוא חתם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את נוסח המכרז על נספחיו ועל ההבהרות שניתנו לו, הבין אותם, קיבל מנציגי העירייה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לקיום התחייבויותיו על פי הסכם זה, ואין לו כל טענה כלפי העירייה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות במתן השירות.
- 2.5. כי ינהג ביושר ובנאמנות כלפי העירייה ו/או מי מטעמה תוך יחסי אמון מרביים וכי ימסור לעירייה מידע נכון ושלים, על כל דבר ועניין הנוגע למתן השירותים.
- 2.6. כי יודיע ללא דיחוי על כל ניגוד אינטרסים אשר עלול להיווצר בינו לבין העירייה ו/או על כל מידע שיהא ברשותו, לפיו קיים או עלול להיות חשש לפיו לא יוכל לבצע איזה מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 2.7. כי ידוע לו שאי נכונות הצהרותיו בחוזה זה ו/או מסירת פרטים לא נכונים ו/או השמטת פרטים יזכו את העירייה במלוא הסעדים העומדים לה לפי חוזה זה ועל פי כל דין, לרבות ביטול החוזה ותשלום פיצויים.

עמוד 21 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת:

## 3. אופן מתן השירותים ואופן ההפעלה

- 3.1. היועץ/ת יעניק את השירותים המפורטים בהסכם זה על נספחיו בפרט בנספח א'.
- 3.2. היועץ/ת יבצע בעצמו את השירותים, ביעילות ובדייקנות, לפי השיטות המקובלות במקצוע.
- 3.3. היועץ/ת ידווח לעירייה באופן שוטף אודות ביצוע השירותים.
- 3.4. אומדן שעות חודשי כולל למתן השירות כ – 100 שעות חודשיות. שלושת החודשים הראשונים יהיו תקופת ניסיון בה היקף השעות המוערך הצפוי הינו כ 50 שעות.
- 3.5. כאמור ככל ותבקש הרשות תהא רשאית הרשות לנהל מו"מ לצורך הפחתת העלות השעתית ואף סיכום שכי"ט הכולל היקף שעות קבוע בתוספת הנחה כוללת.
- 3.6. היקף זה הינו אומדן להתקשרות ואינו מחייב את המזמינה, היקף ההתקשרות יהא בהתאם לתקציב העירייה וצרכי העירייה, והיא יכולה להפחית ו/או להרחיב משמעותית את היקף ההתקשרות, זאת מבלי שליועץ תהיה כל זכות, טענה ו/או תביעה בעניין.

## 4. תקופת ההסכם

- 4.1. ההסכם עם כל אחד מהזוכים יהא בתוקף לתקופה של 12 חודשים כאשר לעירייה תהא זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם ב 3 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת ובסה"כ ההסכם יהא בתוקף משך ארבע שנים, ככל שהעירייה תחליט על הארכת ההתקשרות.
- 4.2. מובהר כי לעירייה זכות הברירה להחליט כי ההסכם יבוא לכלל סיום טרם תום תקופת ההסכם ללא שיהא צורך בהנמקה כלשהי והיא תוכל, בכפוף להוראות הדין החלות עליה, למסור את ביצוע השירותים לאחר.
- 4.3. על אף האמור לעיל, העירייה תהא זכאית להביא הסכם זה לכלל סיום בהתראה מראש של 30 ימים ללא צורך במתן הסבר או נימוק, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי או בסיום כל אבן דרך שנקבעה אם נקבעה.
- 4.4. נגרם עקב כוח עליון או תנאים אחרים שלדעת העירייה אין ליועץ שליטה עליהם, עיכוב בביצוע השירותים המבוצעים על ידי היועץ על פי חוזה זה, רשאית העירייה, לבקשת היועץ, לדחות בכתב את מועדי הביצוע. החלטת העירייה בעניין זה תהיה סופית ותחייב את היועץ.
- 4.5. היועץ ימסור לעירייה בגמר כל שלב של השירותים שעל היועץ לתת על פי חוזה זה, או במועדים שייקבעו על ידי העירייה וכן בכל עת אחרת על פי דרישת העירייה, דו"ח על התקדמות ביצוע השירותים שעל היועץ לבצעם על פי חוזה זה.

## 5. אחריות היועץ/ת, שיפוי ופיצוי

- 5.1. היועץ/ת יהיה אחראי על פי דין לתוצאות כל פגיעה, אובדן או נזק, שייגרמו תוך כדי או עקב ביצוע השירותים וכתוצאה ישירה ממעשה או מחדל של היועץ/ת או של מי מטעמו. היועץ/ת ינקוט את האמצעים הדרושים על מנת למנוע כל פגיעה, אובדן או נזק.

עמוד 22 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת:

## עיריית טבריה

- 5.2. העירייה, עובדיה והבאים מכוחה לא יישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג, שייגרם ליועץ/ת, למעט אם חובה כאמור מוטלת על העירייה בהסכם זה במפורש.
- 5.3. היועץ/ת יפצה את העירייה, נציג העירייה וכל מי מטעמם בגין נזקים והוצאות שיגרמו להם כתוצאה מפגיעה, אובדן או נזק שהיועץ/ה אחראי להם כאמור, וישפה אותם בגין כל סכום ששילמו או חויבו לשלם בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.
- 5.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לצרף את היועץ/ת כצד לכל תביעה שתוגש נגד הזכאים בגין פגיעה, אובדן או נזק שהיועץ/ת אחראי להם כאמור, או לייפות את בא כוח היועץ/ת לייצג בתביעה האמורה את הזכאים. היועץ/ת ישתף פעולה עם העירייה בקשר לכל תביעה שתוגש כנגד הזכאים בגין פגיעה, אובדן או נזק שהיועץ/ת אחראי לו כאמור, ובכלל זה ימציא למזמין כל נתון או מסמך הרלוונטיים לתביעה או שיתבקשו על ידי העירייה.

### 6. ביצוע עצמי

- 6.1. היועץ/ת אינו רשאי להמחות, לשעבד או למשכן את זכויותיו או את חובותיו לפי חוזה זה לצד שלישי כלשהו, אלא אם כן ניתן על כך אישור מהעירייה מראש ובכתב. המחאה, שיעבוד או משכון כאמור, ככל שנעשו ללא אישור, יהיו חסרי תוקף מחייב, והעירייה לא תכבדם ולא תשלם כל תמורה בגין שירות שסופק על-פיהם.
- 6.2. השירותים נשוא הסכם זה יינתנו באופן אישי על ידי \_\_\_\_\_ . נבצר מ\_\_\_\_\_ לבצע הסכם זה יבוא ההסכם לכלל ביטול אלא אם החליטה העירייה אחרת.
- 6.3. סעיף 6 זה על סעיפיו הקטנים מהווה תנאי מהותי בהסכם והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

### 7. התמורה

- 7.1. תמורת מתן כלל השירותים שעל היועץ לתיתם עפ"י הסכם זה לשביעות רצונה המלא של העירייה, תשלם העירייה את התמורה בהתאם להצעת המציע בנספח ה' - הצעת מחיר.
- 7.2. התמורה תשולם ליועץ בשיטת "שוטף" + 45 יום, מיום אישור החשבון על ידי העירייה. היועץ יוציא חשבונית מס קבלה כדין מיד עם קבלת התשלום ויישלח העתק מקור של חשבונית המס קבלה (בדואר או חתומה אלקטרונית) לעירייה.
- 7.3. העירייה לא תישא בכל תשלום שאינו נובע מהקבוע בהסכם זה, אשר לא ניתן עליו אישור מראש ובכתב. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מוסכם כי תשלומים בגין הוצאות (כגון טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, זמן נסיעה לישיבות או כל ביטול זמן אחר, אש"ל וכיוצא בזה) כלולים במחיר השירותים ולא תשולם בגינם כל תמורה נוספת.
- 7.4. על אף האמור לעיל, מוסכם כי באם התשלום תלוי בגורם מממן, הוא יידחה וישולם תוך 15 יום מקבלת התשלום מהגורם המממן.
- 7.5. מובהר ומוסכם בזאת, כי פרט לתמורה המצוינת במפורש לעיל, לא תשתנה התמורה מכל סיבה שהיא והיא מהווה תשלום מלא וסופי בגין מתן כלל השירותים שעל היועץ לתיתם עפ"י חוזה זה.
- 7.6. מובהר כי לא ישולמו ליועץ הפרשי הצמדה ו/או הפרשי שער כלשהם.

עמוד 23 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

## 8. היחסים בין הצדדים

הצדדים מסכימים כי היחסים ביניהם הינם יחסי מזמין-נותן שירותים עצמאי, ובשום מקרה לא ניתן לפרש חוזה זה כיוצר יחסי עובד ומעביד בין העירייה לבין היועץ/ת או הפועלים מטעמו. במקרה שתוגש נגד העירייה תביעה שעניינה יחסי עובד ומעביד, ישפה היועץ/ת את העירייה בגין כל תשלום כספי, חיוב או חבות אחרת, שיפסקו נגד העירייה, אם ייפסקו, מיד עם דרישת העירייה והצגת הפסק המחייב.

## 9. שמירה על סודיות

9.1. היועץ/ת מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מסמך שיגיעו אליו אגב או בקשר עם ביצוע חוזה זה או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.

9.2. היועץ/ת מצהיר ומאשר, כי ידוע לו, כי אי מילוי ההתחייבות על-פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

9.3. היועץ/ת מתחייב לחתום על הצהרת הסודיות המצורפת **כנספח ב'**, לפיה יתחייב שלא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה או מסמך שיגיע אליו או נוצרו על ידו אגב או בקשר עם ביצוע חוזה זה תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.

## 10. זכויות על החומר

10.1. כל חומר או מסמך שיוכן או ייאסף על-ידי היועץ/ת בקשר לחוזה זה (להלן: "החומר") הינו קניינה של העירייה והוא מוחזק על-ידי היועץ/ת בנאמנות עבור העירייה, אשר רשאית לעשות במידע זה כרצונה, במגבלות הדין.

10.2. למשך כל תקופת ההתקשרות ולאחריה, אסור ליועץ/ת להעביר חומר, כמשמעותו בסעיף זה, לרשותו של גורם שאינו קשור ישירות בביצוע חוזה זה, אלא אם כן ניתנה על כך מראש הסכמתה המפורשת של העירייה.

10.3. היועץ/ת ישמור על החומר בהתאם להוראות הדין, ובלבד שהחומר יישמר באופן שניתן להגן עליו, למשך כל תקופת ההתקשרות, ובמהלך שלוש שנים לאחריה.

10.4. על אף האמור לעיל, על-פי דרישה מפורשת ובכתב של העירייה, יעביר היועץ/ת באופן מיידי את כל החומר שברשותו עירייה, ולא ישמור ברשותו עותק, גיבוי או חלקים מן החומר, אלא אם ניתן על כך אישור מפורש ובכתב של העירייה.

עמוד 24 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת:

## 11. קיזוז

11.1. היועץ/ת מסכים ומצהיר בזאת כי העירייה תהא רשאית לקזז מהתמורה שעליה לשלם לו על-פי חוזה זה כל סכום המגיע לה ממנו על-פי חוזה זה, על-פי כל חוזה אחר או על-פי דין.

11.2. הודעה על סכומים שקיזזה העירייה כאמור, תינתן ליועץ/ת בתכוף לאחר מועד הקיזוז ותכלול פירוט של הסכומים שבגינם נעשה הקיזוז.

## 12. ניגוד עניינים

12.1. היועץ/ת מתחייב כי יימנע מלפעול בניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים מושא חוזה זה, וכי יודיע לעירייה ללא דיחוי על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של חשש לניגוד עניינים כאמור.

12.2. היועץ/ת ידווח לעירייה על כל שינוי במצבו שעלול לעורר חשש לניגוד עניינים תוך שלושה ימים מיום שנודע לו על שינוי כאמור.

12.3. היועץ/ת ימלא את שאלון ניגוד העניינים המצורף כנספח ג' להסכם.

12.4. סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

## 13. ביטוח

תנאי הביטוח מפורטים בנספח ד' ובנספח ד'1.

## 14. הפרות ותרופות

14.1. הפר היועץ/ת חוזה זה, תהיה העירייה זכאית לכל סעד ותרופה על פי חוזה זה ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב היועץ/ת כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:

14.1.1 אם מונה ליועץ/ת ו/או לעסקיו מפרק זמני או קבוע או ניתן נגדו צו פירוק או צו קבלת נכסים בפשיטת רגל, או אם מונה לו כונס נכסים או אם הוגשה נגדו בקשת פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או בקשה לאכיפת אג"ח, והיא לא הוסרה תוך 30 יום ממועד הגשתה.

14.1.2 אם היועץ/ת העביר הסכם זה כולו או חלקו ו/או זכויות ו/או חובות על-פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ללא הסכמה מראש ובכתב של העירייה, או אם העסיק קבלני משנה או עובדים בניגוד לתנאי הסכם זה.

14.1.3 הוכח להנחת דעת העירייה שהיועץ/ת הסתלק ו/או מתרשל בביצוע החוזה.

עמוד 25 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

## עיריית טבריה

- 14.1.4 היועץ/ת הפר התחייבות מהתחייבויותיו כמפורט בהסכם, ולא תיקן אותה תוך 3 ימים.
- 14.3 מבלי לגרוע מן האמור, מוסכם כי במקרה של הפרה יסודית ו/או אי קיום תנאי או התחייבות בהסכם זה, על ידי היועץ/ת, העירייה רשאית להודיע בכתב ליועץ/ת שאי תיקון ההפרה תוך 3 ימים ממועד הודעת העירייה, תהא רשאית העירייה לסיים את ההתקשרות מיידית וזאת מבלי לפגוע בזכות העירייה לקבל כל סעד ותרופה אחרים לפי הוראות כל דין.
- 14.4 הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות העירייה על פי חוזה זה ועל פי כל דין ולא לגרוע מהן.

### 15. כללי

- 15.1 הימנעות העירייה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל - אין בה ולא תפורש בשם אופן כוונתו על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיה לפי חוזה זה.
- 15.2 הסכמה מצד העירייה לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.
- 15.3 כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי העירייה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של העירייה, לא ישמשו ליועץ/ת צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד היועץ/ת, ולא ייחשבו כוונתו מצד העירייה על זכות מזכויותיה.
- 15.4 כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והיועץ/ת יהיה מנוע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.
- 15.5 תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בין העירייה ליועץ/ת במלואו, וכי העירייה לא תהא קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.
- 15.6 המכרז והחוזה המצורף לו (על נספחיו) משלימים זה את זה ומהווים מסמך אחד. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יגבר נוסח החוזה.
- 15.7 סמכות השיפוט המקומית לגבי חוזה זה הינה של בית המשפט המוסמך בתל אביב בלבד.
- 15.8 הודעות הצדדים תהיינה בכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ/ת

העירייה

עמוד 26 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת:

## נספח א' - מפרט השירותים

1. פללי: נספח זה בא להוסיף על הוראות ההסכם ולא לגרוע מהן.
2. השירותים הנדרשים למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית כמפורט להלן:  
מובהר כי נדרשת עבודה אינטנסיבית כולל נוכחות נותן השירותים במשרד העירייה או בתאגידיה בהתאם לצורך.
  - א. מתן שירותים שוטפים לעירייה ותאגידיה תוך מיקוד בהיבטים כספיים, בחינת תכניות עבודה תלויות תקציב.
  - ב. ביצוע בקרה על תחומי פעילות, הפקת לקחים, בניית נהלים ותהליכי עבודה, התקדמותם, כולל מיצוי תקציבי ואופן ניצולו.
  - ג. בחינת עולם התרבות והפנאי, כולל חינוך בלתי פורמלי, פעילויות בקהילה, תוך הבנת המבנה הארגוני, ההיקף התקציבי, יצירת קשרים עם תאגידיים נוספים, שלטון מרכזי וכיו"ב.
  - ד. מיפוי נושא התמיכות ביחס לעולמות התוכן השונים, הצגת תפיסה חדשנית לקידום עולם התרבות הפנאי והספורט.
  - ה. גיוס כספים באמצעות הציבור, משקיעים לצרכי קידום ויזום פרויקטים ברשות ותאגידיה.
  - ו. בחינת המבנה הארגוני לצורך התייעלות, גיבוש תכנית צמיחה אל מול מטרות העיר, הכולל מיזוגים, איחוד ממשקי פעילות, ממשקים עם גופים עירוניים מקבילים לצורכי חיסכון והגדרה מחודשת של תחומי אחריות וכן ליווי תהליכים אלו.
  - ז. גיוס תקציבים לטובת העירייה ותאגידיה מגופים ציבוריים, תמיכה במטרות העירייה, אירועים ופעילויות עירוניות.
  - ח. ביצוע השוואת ומחקר ביחס לרשויות דומות, גופים ציבוריים הכולל בחינה תקציבית, המלצות ליישום וייעול.
  - ט. יזום פרויקטים בדגש ליישום חדשנות בעיר, מודלים מצליחים, בהיבטים שונים מערכתיים תוך ייעול השירות והתקציב.

עמוד 27 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

## נספח ב' - הצהרת סודיות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מצהיר ומתחייב בזה:

1. לא לגלות, לא להראות ולא למסור, בין במשך התקופה בה ניתן שירותים לעירייה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום מידע ו/או מסמך הנוגע או הקשור במישרין או בעקיפין לעבודות עבור העירייה וכל הקשור לכך, למעט במסגרת מתן שירותים שהוזמנו ע"י העירייה ולמענה, וזאת בין שהסודות או המידע האמורים הגיעו אליי כתוצאה מעיסוקי כנותן שירות לעירייה ובין בדרך אחרת.
2. לעשות את כל הפעולות ולנקוט בכל הצעדים לבל תהיה כל דליפת מידע לגורמים שאינם מורשים.
3. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור בסעיף 1 לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה שנמסרה לביצועי, כולל ביצוע שכפולים, העתקים וכו' שלא למטרות אלה.
4. ידוע לי כי עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, גילוי מידע כאמור שלא לפי סמכות שבדין, מהווה עבירה פלילית.
5. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

תאריך

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי \_\_\_\_\_ עו"ד, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפניי.

\_\_\_\_\_

עו"ד,

עמוד 28 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

## נספח ג' – שאלון ניגוד עניינים

### חלק א' - תפקידים וכהונות

#### • פרטים אישיים

שם משפחה: \_\_\_\_\_

שם פרטי: \_\_\_\_\_

מס' זהות \_\_\_\_\_ שנת לידה \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

כתובת: רח' \_\_\_\_\_ עיר/ישוב: \_\_\_\_\_ מיקוד: \_\_\_\_\_

מס' טלפון: \_\_\_\_\_ מס' טלפון נייד: \_\_\_\_\_

#### • תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרונה (לרבות כשירה/ה, כעצמאית, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ וכד').  
 נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (עירייה, שותפות, עמותה וכיו').  
 נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במופרש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

#### • תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.  
 נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרונה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

עמוד 29 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

# עיריית טבריה

- חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים  
פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם אינם ציבוריים.  
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחרונה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור, חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמודבר בדירקטור מהסוג השני-נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

- קשר לפעילות הרשות המקומית  
האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד/או לגופים הקשורים אליו(ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות לקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.  
נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף-לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ/ה חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

כן / לא  
אם כן, פרטי:

---



---



---

עמוד 30 מתוך 35

## עיריית טבריה

- פירוט תפקידים כאומר בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **בהוזה** בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך עירייה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך

"קרוב"-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

- זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד  
האם את/ה ומי שאומרים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים בינכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי:

---

---

---

---

- תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב שחשש לניגוד עניינים  
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב שחשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב"-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

---

---

---

---

- תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים שלך או של קרוביך, האחרים ושל מקרוביך שעלולים להעמידך במצב שחשש לניגוד עניינים

האם יודע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב שחשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

עמוד 31 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת:

# עיריית טבריה

נא להתייחס במיוחד אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא  
אם כן, פרטי:

---



---



---



---

- **פירוט קורות חיים ועיסוקים**  
נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

- **אחזקות במניות**  
פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.  
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבגל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה).  
"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.  
כן / לא  
אם כן, פרטי:

שם התאגיד/ הגוף	שם המחזיק (המועמד)	המחזיק(אם אינו)	% החזקות	תחום התאגיד/הגוף	עיסוק

- **נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**  
האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?  
"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.  
כן / לא  
אם כן, פרטי:

---



---



---

עמוד 32 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת:

## עיריית טבריה

- חבות כספים בהיקף משמעותי  
האם את/ה קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב"-ב/ות זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנד.

כן / לא  
אם כן, פרטי:

---



---



---

- נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים  
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאולי את/ה מועמד/ת?  
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.  
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו /או יועץ/ה חיצוני לו.

כן / לא  
אם כן, פרטי:

---



---



---

- אני החתום/ה מטה \_\_\_\_\_ ת.ז מס' \_\_\_\_\_, מצהיר/ה בזאת כי :  
כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים:
- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במופרש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם יודעים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם יודעים לי מידיעה אישית:
- מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד:
- אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ/ה המשפטי של הרשות המקומית בנושא:
- אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ/ה המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו:

חתימה

תאריך

עמוד 33 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת:

## **נספח ד' ביטוח ו - ד'1 - אישור קיום ביטוחים**

1. מבלי לגרוע מאחריות היועץ על פי הסכם זה או על פי כל דין, על היועץ לערוך ולקיים, על חשבון היועץ, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחרייות היועץ קיימת על פי הסכם זה או על פי כל דין, את הביטוחים המפורטים להלן (להלן: "**ביטוחי היועץ**"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל:

א. **ביטוח חבות מעבידים** המבטח את חבות היועץ כלפי עובדים, המועסקים על ידי היועץ על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לעובד כתוצאה מתאונה או מחלה, תוך כדי ועקב ביצוע השירותים בגבול אחריות בסך של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לשפות את העירייה, היה וייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על העירייה מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי היועץ.

העירייה מאשרת, כי היה ולא מועסקים עובדים על ידי היועץ בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים, ליועץ הזכות שלא לערוך את ביטוח חבות המעבידים המפורט בסעיף זה.

ב. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות היועץ על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים בגבול אחריות בסך של 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לשפות את העירייה בגין אחריות, שתוטל על העירייה למעשי ו/או מחדלי היועץ ו/או מי מטעם היועץ, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".

ג. **ביטוח אחריות מקצועית** המבטח את חבות היועץ על פי דין בשל תביעה או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל מעשה או מחדל מקצועי של היועץ או של עובדי היועץ או של כל מי מהבאים מטעם היועץ בכל הקשור במישרין או בעקיפין עם מתן השירותים, בגבול אחריות בסך של 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח כולל תקופת גילוי בת 13 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי היועץ ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור בסעיף זה. הביטוח כאמור יכלול תאריך למפרע שאינו מאוחר למועד תחילת מתן השירותים. הביטוח יורחב לשפות את העירייה בגין חבות, אשר תוטל על העירייה עקב מעשה ו/או מחדל של היועץ או של מי מהבאים מטעם היועץ, וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות היועץ כלפי העירייה.

2. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי היועץ הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על היועץ, שאינה פוטרת את היועץ ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. מוסכם בזאת, כי ליועץ לא תהיה כל טענה כלפי העירייה או מי מטעם העירייה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

3. ביטוחי היועץ יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה ויכללו סעיף, לפיו מבטחי היועץ מוותרים על כל טענה, דרישה או תביעה בדבר שיתוף בביטוחי העירייה. כן יכללו ביטוחי היועץ סעיף, לפיו לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה בת 30 יום מראש לעירייה, בדואר רשום.

4. היועץ פוטר את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות, לכל אובדן או נזק לרכוש, המובא על ידי היועץ או על ידי מי מטעם היועץ לחצרי העירייה ו/או המשמש את היועץ לצורך מתן השירותים, ולא תהיה ליועץ כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור; ואולם הפטור כאמור, לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

5. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יסופקו על ידי קבלני משנה מטעם היועץ, על היועץ לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. לחלופין, ליועץ נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה במסגרת ביטוחי היועץ.

6. מובהר כי יועץ הביטוח מטעם העירייה יוכל לאשר שינויים או לבצע שינויים בהוראות נספח הביטוח ובכיסוי הביטוחי בהתאמה לכל פרויקט או באופן כללי.

עמוד 34 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת:

## נספח ה' – הצעת המחיר

אנו הח"מ מציעים להעניק את השירותים המפורטים במסמכי המכרז וההסכם לעירייה באופן קבוע בהתאם לדרישותיה תמורת סך חודשי קבוע של:

תמורת ביצוע העבודות במלואן ומילוי כל התחייבויות היועץ, תשלם העירייה ליועץ תמורה כמפורט בנספח זה.

### הערות:

1. ההצעה תוגש בשקלים חדשים לחודש ללא מע"מ. מע"מ יתווסף על פי דין.
2. לא ניתן להציע הצעה הנמוכה מהמחיר המינימלי או העולה על סך המחיר המקסימלי לא כולל מע"מ. הצעה שתחרוג מטווח המחירים הנ"ל תפסל.
3. אומדן שעות חודשי כולל למתן השירות כ – 100 שעות חודשיות. שלושת החודשים הראשונים יהוו תקופת ניסיון בה היקף השעות המוערך הצפוי הינו כ 50 שעות.
4. כאמור ככל ותבקש הרשות תהא רשאית הרשות לנהל מו"מ לצורך הפחתת העלות השעתית ואף סיכום שכ"ט הכולל היקף שעות קבוע בתוספת הנחה כוללת.

הצעת המציע לשעת ייעוץ לא כולל מע"מ	מחיר מקסימלי לשעת ייעוץ לא כולל מע"מ	מחיר מינימלי לשעת ייעוץ לא כולל מע"מ	
	₪ 350	₪ 275	שעת ייעוץ

### חתימה וחותמת המציע

עמוד 35 מתוך 35

מכרז מס' 01/2026 למתן שירותי יעוץ, ליווי וניתוח תהליכים, תוכניות עסקיות בהיבט כלכלי, תקציבי וניהולי לעיריית טבריה והחברה הכלכלית

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_