

לבקשה זו יש לצרף את המסמכים הבאים:

1. תעודה של רישום הגוף או אישור מאת עורך דין של הגוף, על מעמדו המשפטי של הגוף המבקש (במידה ולא קיימת תעודת התאגדות רשמית)
2. אישור ביטוח צד שלישי לטובת הרשות.
3. מסמכי הייסוד המעודכנים של הגוף המבקש
4. אישור על ניהול תקין מאת הרשם המתאים הצריך לעניין (כגון רשם העמותות)
5. דוח כספי מבוקר לשנתיים שקדמו להגשת הבקשה ומאזן בוחן רלבנטי.  
אם הבקשה מוגשת מ 1.1 עד ה 30.6 הדו"ח הכספי של הגוף לשנה שקדמה לשנה הקודמת ומאזן בוחן לתקופה המתחילה ביום שלאחר תום תקופת הדו"ח הכספי המבוקר הנזכר המסתיימץ במועד של עד 60 יום לפני הגשת הבקשה.  
אם הבקשה מוגשת בין 1.7 ל 30.9 דו"ח כספי מבוקר לשנה שקדמה לשנה הקודמת, דו"ח כספי מסוקר לשנה הקודמת ומאזן בוחן לתקופה שמתחילה ביום שלאחר תום תקופת הדו"ח הכספי המסוקר הנזכר ומסתיימת במועד של עד 60 יום לפני הגשת הבקשה.  
אם הבקשה מוגשת ב 1.10 או לאחר מכן- דו"ח כספי מבוקר של הגוף לשנה הקודמת ומאזן בוחן לתקופה המתחילה ביום שלאחר תום תקופת הדו"ח הכספי המבוקר הנזכר ומסתיימת במועד של עד 60 יום לפני הגשת הבקשה.
6. תקציב מאושר או הצעת תקציב לשנת הכספים בה מוגשת הבקשה (כולל פירוט מלא של ההכנסות, השתתפות משרדי ממשלה או גופים ציבוריים אחרים מספר עובדים וההוצאה הכוללת לשכר עבודה)
7. הוכחת הצורך בהקצאת הקרקע (חוות דעת או המלצות מהגורמים הרלוונטיים לתחום הפעילות (למשל: בבית תפילה – חוות דעת והמלצות ממשרד הדתות; במרכז רפואי – חו"ד ממשרד הבריאות; בחינוך- חו"ד והמלצות ממשרד החינוך וכד')
8. רישיון הפעלה בר תוקף של הגוף המבקש במידה ופעילות הגום דורשת רישיון עפ"י דין (מוסדות חינוך רווחה וכו')

במקרים הבאים למעט המסמכים המפורטים לעיל יש לצרף גם את המסמכים דלעיל:

#### בהקצאת מבנה קיים

9. אישור מרו"ח המפרט את מקורות המימון שיש בידי הגוף לצורך אחזקה וטיפול במבנה המבקש

#### הקצאה לשם הפעלת מעון יום

10. אישור ממשרד הכלכלה והתעשייה לגבי היות האגון מוכר על ידי המשרד

## הקצאה מבנה למטרות חינוך (גן ילדים ביי"ס וכו')

11. דו"ח פרטי מוסד שיכלול את הפרטים הבאים
  - א. רשימת תלמידים הלומדים במוסד המפרטת את שמות התלמידים מספרי ת.ז. וכתובת מגוריהם.
  - ב. מספר כיתות במוסד – נא לפרט מספר כיתות בכל שכבת גיל.
  - ג. פרטי הנכס המשמש כיום את המוסד כתובת גו"ח שטח הנכס וכיו"ב
  - ד. במידה ומדובר במוסדות חינוך פרטיים, מוכר שאינו רשמי וחינוך עצמאי יש להמציא רשימת תלמידים על הרשימה לכלול את הכתובות והגילאים של התלמידים.
12. רישיון מטעם משרד החינוך, עפ"י חוק פיקוח על בתי הספר תשכ"ט 1969, להפעלת מוסד חינוך וכל רישיון אחר נדרש בהתאם לאופי הלימודים (במידה והרישיון עומד להשתיים יש לצרף בקשה לחידוש רישיון שהועברה ע"י המוסד למשרד החינוך.
13. בסעיף ההכנסות בהצעת התקציב יש לפרט גביית שכר לימודים מהוריהם  
מובהר כי אין בקבלת ו/או מילוי טפסי הבקשה משום התחייבות של עיריית טבריה להקצות מקרקעין ו/או מבנים כל שהם  
מודגש בזאת כי המצאת כל המסמכים המפורטים לעיל, מהווה תנאי סף בלעדיו לא ניתן להעלות את הבקשה לדיון בוועדת הקצאות.  
את כל המסמכים יש להמציא בצורה מסודרת במשרדי העירייה .  
מובהר בזאת כי תיק שישלח או יוגש ללא כל המסמכים הנדרשים- יוחזר למבקשים.