

# עיריית טבריה

מכרז פומבי

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורת  
לעיריית טבריה

פרק א' - חוברת מסמכי המכרז הכלליים

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

עיריית טבריה ("העירייה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי (להלן: "השירותים"). והכל כמפורט במסמכי המכרז וההסכם. מפרטי העבודות / השירותים, אופן ותנאי ביצועם, התמורה ותנאי תשלומה, ויתר תנאי ההתקשרות בין העירייה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש החל מיום **14/7/25** תמורת סך של 1000 ₪ לכל מעטפת מכרז, אשר לא יוחזרו לרוכש.

ניתן לעיין במסמכי המכרז וכן לרכוש אותם באתר האינטרנט של העירייה. שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד לידי ורד שמחה לכתובת הדוא"ל: [vereds@tiberias.muni.il](mailto:vereds@tiberias.muni.il) וזאת לא יאוחר מתאריך 17/7/25 שעה: 13:00.

תשובות העירייה יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה. באחריות כל מציע להתעדכן באתר האינטרנט של העירייה לגבי כל מסמך הבהרות. מציע לא יהיה רשאי לטעון כי לא היה מודע למסמך הבהרות אשר פורסם באתר האינטרנט של העירייה.

הזוכה במכרז יידרש להמציא את ההסכם המצורף למסמכי המכרז, חתום במספר עותקים ולהמציא את כל הנספחים הנדרשים - לרבות ערבות הסכם ואישור על קיום ביטוחים - עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, תוך 10 ימים ממועד קבלת ההודעה על הזכייה.

את ההצעות על כל נספחיהן, בהתאם לתנאי המכרז, יש למסור במסירה ידנית (לא בדואר) במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 4/25 עד ליום 31/7/25 בשעה 12:00 בצהריים בדיוק לתיבת המכרזים המצויה בלשכת מנכ"ל העירייה בבניין העירייה. מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל לא יתקבלו.

יוסי נבעה  
ראש העיר  
עיריית טבריה

**מועדים ונתונים רלבנטיים למכרז:**

[ 17/7/25 בשעה 13:00 ]	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
[ 31/7/25 בשעה 12:00 ]	מועד אחרון להגשת הצעות
1,000 ₪	מחיר רכישת מסמכי המכרז

העירייה תהיה רשאית לשנות את המועדים המפורטים לעיל, בהתאם לצרכיה הבלעדיים. כל שינוי בלוח הזמנים ו/או הבהרות ו/או תשובות לשאלות יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה – באחריות כל מציע לבדוק את כל הפרסומים לעניין המכרז.

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

**1. מועד הגשת ההצעה ומקום הגשתה**

- 1.1 את ההצעה על כל נספחיה ומסמכיה, כשהיא מלאה וחתומה על ידי המציע בשלמות וכראוי, יש לסגור במעטפה עליה יירשם "מכרז מס' 4/25, ללא סימני זיהוי של המציע, ולהכניס לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת מנכ"ל העירייה בבניין העירייה, וזאת לא יאוחר מיום 31/7/25 שעה 12:00 (לעיל ולהלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות").
- 1.2 אין לשלוח את ההצעה בדואר ו/או בפקס ו/או בכל דרך אחרת. אין העירייה אחראית להצעות שלא יהיו בתיבת המכרזים במעמד פתיחת ההצעות.
- 1.3 במקרה וההצעה תוגש ע"י יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא וכתובתו ויצרף את חותמתו.
- 1.4 במקרה וההצעה תוגש ע"י תאגיד, תחתם ההצעה ע"י מורשי החתימה מטעם התאגיד בצירוף חותמת התאגיד, ויצרף אישור עו"ד או רו"ח על כשרותו לחתום בשם התאגיד, וכן בצרוף הוכחה של רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהלים.
- 1.5 הגשת ההצעה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז והחווה המצורף על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 1.6 תוקפה של ההצעה יהיה 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות בהתאם לקבוע בהזמנה זו. העירייה תהיה רשאית להודיע בכתב למציעים על הארכת תוקף ההצעות לתקופה/ות נוספת/ות שלא יעלו בסה"כ על 90 ימים נוספים.

**2. הסתייגויות המציע מההצעה**

- 2.1 מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז בכל צורה שהיא, לרבות להוסיף להם, למחוק בהם, להסתייג מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.
- 2.2 למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגויות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא העירייה רשאית להפעיל את שיקול דעתה ולפעול בכל אחת מן הדרכים להלן: לראות בכך כשינוי מהותי במסמכי המכרז המביא לכדי פסילת הצעת המציע; לראות בכך כמהוות פגם טכני בלבד ו/או פגם אשר נעשה בהיסח הדעת ובתום לב ולדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.
- 2.3 מובהר בזה כי הגשת ההצעה כמוה הסכמה מצד המציע לנוסח המכרז ולכל תנאי המכרז. המציע הזוכה לא יהא רשאי להעביר או להמחות כל זכות או חובה שחלה עליו על פי תנאי המכרז, וזאת ללא קבלת הסכמת העירייה מראש ובכתב.

**3. תשלום עבור ההשתתפות במכרז**

- 3.1 כתנאי להשתתפות במכרז נדרש המציע לשלם סך 1000 ₪ אשר ישולמו לפקודת עיריית טבריה, עבור מסמכי המכרז. סכום זה לא יוחזר. על המציע לצרף להצעתו העתק אישור על ביצוע התשלום עבור ההשתתפות במכרז.

**4. שאלות והבהרות נוספות**

- 4.1 ככל שמשותף יבקש לקבל הבהרות ביחס לתנאי המכרז עליו להודיע על כך בכתב, וזאת לא יאוחר מתאריך 17/7/25 בשעה 13:00 לידי ורד שמחה לכתובת הדוא"ל: [vereds@tiberias.muni.il](mailto:vereds@tiberias.muni.il).
- 4.2 תשובות העירייה יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה. באחריות כל מציע להתעדכן באתר האינטרנט של העירייה לגבי כל מסמך הבהרות. מציע לא יהיה רשאי לטעון כי לא היה מודע למסמך הבהרות אשר פורסם באתר האינטרנט של העירייה.
- 4.3 מודגש, כי לא תתקבל כל טענה מצד מציע כלשהו במכרז, כי הסתמך בהכנת הצעתו למכרז זה והגשתה לעירייה, על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כלשהו בעירייה.
- 4.4 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החווה ו/או לא לבצעו.

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

במקרה כזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.

4.5 כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת ההצעה מטעמם במכרז זה.

**5. אחריות והחזר הוצאות**

5.1 העירייה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, לרבות בשל אי בחירת הצעתו כזוכה במכרז.

5.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההוצאות מכל סוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף במכרז, אשר לא יהא זכאי לקבלת החזר הוצאות מכל סוג שהוא בגין השתתפות במכרז.

5.3 העירייה רשאית לדחות כל אחד מן המועדים הקבועים במסמכי המכרז, לרבות מועד ההגשה, ככל שתמצא לנכון ואף מספר פעמים, בהודעה שתישלח בכתב לכל המציעים. אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח הענקת אורכה להגשת הצעות.

5.4 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר, חלק ממנה או כל הצעה שהיא, והעירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבל את הצעה כולה או מקצתה ואף לדחות ולפסול את כל ההצעות.

5.5 ידוע למציע כי אין בזכיית המציע כדי לחייב את העירייה למסור לו את מלוא היקף השירותים, והעירייה תהא רשאית לבצע את העבודות ו/או השירותים נשוא מכרז זה בעצמה או באמצעות אחרים ובתוך כך תהא רשאית לפצל את זכיית המציע בין המציעים האחרים בהתאם לטיב העבודה ו/או אזור ביצועה, והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין זאת.

5.6 לבית המשפט **במחוז צפון** תהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור למכרז זה.

**6. תנאי סף ביחס לכלל המציעים;**

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל דרישות המכרז, ואשר מתקיימים בהם, **במצטבר**, כל הדרישות והתנאים המפורטים להלן:

6.1 המציע הינו עוסק מורשה או תאגיד פעיל בישראל הרשום אצל רשם החברות או רשם האגודות השיתופיות בעת הגשת הצעתו למכרז.

6.2 המציע בעצמו או היועץ אשר יבצע את העבודה מטעם המציע (בעלים ו/או שותף ו/או שכיר של המציע) הינו בעל ניסיון של חמש (5) שנים לפחות החל מיום 1.1.2018 במתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי.

6.3 המציע בעצמו או היועץ אשר יבצע את העבודה מטעם המציע (בעלים ו/או שותף ו/או שכיר של המציע) בעל ניסיון החל מיום 1.1.2018 במתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי עבור לפחות שתי (2) רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים כהגדרתם בחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1993 ו/או תאגידיים בעלי מחזור כספי של 100 מל"ח לפחות.

**7. על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:**

7.1 צילום ת.ז. / אישור על רישום השותפות/ העתק תעודת התאגדות – לפי העניין.

7.2 אישור חתום ע"י עו"ד/רו"ח בדבר מורשי חתימה מטעם המשתתף.

7.3 תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.

7.4 אישור על ניהול פנקסים כחוק בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.

7.5 אישור על דיווח הכנסות לרשויות המס בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

- 7.1 שלוש (3) המלצות לפחות מאת רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים כהגדרתם בחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1993 ו/או תאגידיים בעלי מחזור כספי של 100 מלש"ח לפחות. התשנ"ב-1993 להוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 6.3. בהמלצה יש לציין את פרטי הממליץ, מהות השירות שסופק ותקופת הזמן בא ניתן השירות – גם המלצות אלו ינוקדו בניקוד איכות (בניקוד איכות ינוקדו 3 המלצות בלבד על פי הפרמטרים הקבועים להלן).
- 7.2 קורות חיים / פרופיל המציע אשר יעיד על שנות ניסיון במתן שירותים נשוא המכרז – ינוקד גם בניקוד האיכות.
- 7.3 על כל משתתף במכרז לצרף להצעתו שלוש (3) 'תיקי עבודות' המציג פרסומים ומאמצי הסברה עבור רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים כהגדרתם בחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1993 ו/או תאגידיים בעלי מחזור כספי של 100 מלש"ח לפחות. בתיק יכללו עבודות עבור רשתות חברתיות, פרסומי תקשורת ארצית או עירונית, לפי העניין.
- ברשויות מקומיות יכללו גם תאגידיים עירוניים של רשויות מקומיות.
- 7.4 תצהיר המעיד על עמידה בתנאי הסף 6.2 לעיל בנוסח המצורף **כנספח 6** מאומת על ידי עו"ד כדין.
- 7.5 הצעת המציע חתומה בנוסח המצ"ב **כנספח 1**.
- 7.6 שאלון ניגוד עניינים של משרד הפנים בנוסח המצורף **כנספח 2**.
- 7.7 תצהיר מטעם המשתתף בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב **כנספח 3**.
- 7.8 הצהרה בדבר העדר קרבה להנהלה הבכירה של הרשות או לחבר העירייה וכן לחתום על התחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח 4**.
- 7.9 המציע, באמצעות בעל השליטה בו או מורשה החתימה מטעמו, ימציא תצהיר בדבר היעדר כתבי אישום, הרשעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות, מין, ובכל עבירות אשר יש קשר בינו, ישיר או עקיף, למתן השירותים ו/או העבודות כדוגמת אלה נשוא מכרז זה, לרבות עבירות בתחום התכנון ובניה, בהתאם לנוסח התצהיר המצ"ב **כנספח 5**.
- 7.10 העתק קבלה / שובר רכישת מסמכי המכרז.
- 7.11 פרוטוקול מפגש הבהרות חתום ע"י המשתתף, ככל שהתקיים, וכל מסמכי התשובות לשאלות ההבהרה שנמסרו למשתתף, ככל שנמסרו, כשהם חתומים על ידי המשתתף.
- 7.12 ההסכם המצורף למסמכי המכרז - על המשתתף למלא את פרטיו כנדרש בדף הראשון להסכם, לחתום בתחתית כל עמוד בצרוף חותמת וכן חתימה מלאה (שם + חתימה וחותמת) בדף החתימות בתוספת אישור חתימה ע"י עו"ד/רו"ח.
- 7.13 יתרת כל מסמכי המכרז כשכל דף מהם חתום ע"י המשתתף בשוליו, בצרוף חותמת.
- 8. הליך השלמת פרטים ובירור פרטים**
- 8.1 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר שלב הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או אישורים ו/או מסמכים חסרים, תוך זמן נקוב, לרבות ובין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע, בתנאי סף, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציע יהא להשלים את החסר והנדרש במסגרת הזמן אשר הוקצב לו.
- 8.2 לפני בחירת הזוכה במכרז וכחלק מהליך בחירתו, העירייה תהיה רשאית להזמין את המציעים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כולם או מקצתם, לצורך בירור פרטים בדבר הצעתם, לרבות קבלת הסברים ביחס למסמכים או מידע אשר הוגשו בהצעת המציע, הרלוונטיים לצורך קבלת החלטה ביחס לטיב הצעת המציע לרבות הוכחת יכולת עמידתו של המציע בתנאי הסף.
- 8.3 על אף האמור לעיל, אין העירייה מתחייבת לקבל הצעה חסרה במסמכים או המידע הנדרש למסמכי המכרז, וכן הצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והעירייה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

- 9. בחינת הצעת המחיר**
- 9.1 המציע ינקוב בטופס הצעתו במסמך "הצעת המציע" (נספח 1) את התמורה הכוללת ושכר טרחתו עבור מתן השירותים.
- 9.2 מחיר ההצעה של המציע יכלול את כל היועצים הנדרשים, העבודה, את כל החומרים ואת שאר התחייבויות שבחוזה.
- 9.3 הסתייגות ו/או תיקון מחיר על גבי הצעת המחיר לא יתקבל ויכול ויביא לפסילת ההצעה כולה.
- 9.4 העירייה תבחן ותנקד את הצעת המציע כדלהלן:
- 9.4.1 הצעת המחיר (40%) כאשר הצעת המחיר הנמוכה ביותר תקבל את מלוא הניקוד והבאה אחריה תקבל ניקוד באופן יחסי להצעת המחיר הזולה ביותר, וכך הלאה.
- 9.4.2 ניסיון של המציע עצמו או היועץ מטעמו במתן השירותים נשוא המכרז (20%) כדלהלן:
- 9.4.2.1 ניסיון שמעל 5 שנים ועד ל-10 שנים – 5%
- 9.4.2.2 ניסיון שמעל 10 שנים ועד ל-15 שנים – 10%
- 9.4.2.3 ניסיון של למעלה מ-15 שנים – 20%
- 9.4.3 שלוש (3) המלצות חיוביות מאת רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים כהגדרתם בחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1993 ו/או תאגידים בעלי מחזור כספי של 100 מלש"ח לפחות. על המציע במתן שירותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי (30%) כאשר כל המלצה חיובית מתאימה תנוקד עד 10% (עד 3 המלצות) כדלהלן:
- 9.4.3.1 המלצה של רשות מקומית מעל 50,000 תושבים (נתוני למ"ס) ו/או גוף ציבורי ו/או תאגיד בעלי מחזור כספי מעל 200 מלש"ח – 6%
- 9.4.3.2 המלצה של רשות מקומית מעל 20,000 תושבים ועד ל-50,000 תושבים ו/או גוף ציבורי ו/או תאגיד בעלי מחזור כספי מעל 150 מלש"ח ועד 200 מלש"ח – 4%
- 9.4.3.3 המלצה של רשות מקומית מתחת ל-20,000 תושבים ו/או גוף ציבורי ו/או תאגיד בעלי מחזור כספי מעל 100 מלש"ח ועד 150 מלש"ח – 2%
- 9.4.3.4 המלצה על שירותים נשוא המכרז שניתנו לאחר שנת 2024 – 4%
- 9.4.3.5 המלצה על שירותים נשוא המכרז שניתנו לפני שנת 2024 – 2%.
- 9.4.4 ככל שיוצג תאגיד עירוני יחושב מס' התושבים לפי הרשות המקומית שהוא בבעלותה.
- 9.4.5 ככל שתועבר המלצה על ניסיון במיתוג בלבד או המלצה בייעוץ אסטרטגי בלבד היא תנוקד במחצית מניקוד האיכות האפשרי כך שרק 2 המלצות "משלימות" יזכו בניקוד מלא – במקרה זה 2 המלצות נפרדות ייחשבו כאמור להמלצה אחת (מתוך ה-3 שינוקדו).
- 9.4.6 בחינת תיק העבודות לצורך ניקוד האיכות תיעשה בהתאמה לבחינת ההמלצות כמפורט בסעיף 9.4.5 לעיל. (ניתן להציג דוגמה לפרויקט וידאו).

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

9.4.7 התרשמות אישית של חברי ועדה מקצועית של העירייה אשר חברה הינם: מנכ"ל, גזברית, יועץ משפטי, מנהלת אגף תיירות, מנהל מחלקת רכש ומכרזים, ואשר ינקדו את תיקי העבודות אשר יצורפו על ידי המציע – עד 10% (עד 5% לכל עבודה).

9.5 מוסכם ומפורש כי הצעת המחיר של המציע אינה מהווה התחייבות מצד העירייה להזמין את השירותים נשוא המכרז בהיקף כלשהו ובכלל.

9.6 ככל שיתברר ומועמד לזכייה הינו מציע אשר לעירייה ניסיון רע עמו בגין התקשרות קודמת או נודע לעירייה כי בהתקשרות קודמת אשר ביצע המציע ברשות אחרת קיים חוסר שביעות רצון מטיב השירות אשר ניתן על ידי המציע בעבר, לרבות מעורבותו בהליכים משפטיים אשר ננקטו נגדו ו/או הופסקה התקשרות עמו מצד מזמינים אחרים בשל חוסר שביעות רצון, תהא העירייה רשאית לשקול זאת במסגרת שיקוליה ולהעדיף מציע אחר, אף אם הצעתו תהא גבוהה מזו של המציע אשר לעירייה סבור כי קיים חשש לניסיון רע עמו, וזאת מנימוקים שיירשמו ובכפוף לשימוע אשר ייערך למציע בעל ההצעה הזולה.

**10. התקשרות עם הזוכה**

**10.1 משא ומתן עם הזוכה**

10.1.1 הכרזה על הזוכה תהא בכפוף להמצאת כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת יכולתו של הזוכה לעמוד בתנאי ההתקשרות כמפורט לעיל. ואולם, אף אם נבחרה הצעתו של מציע כזוכה במכרז בהחלטה סופית ופורמלית של ועדת המכרזים, תהא העירייה רשאית לנהל עם המציע משא ומתן ביחס להנחה הרשומה בהצעתו.

10.1.2 על אף האמור, העירייה תהא רשאית גם לאחר קביעת הזוכה במכרז, לחזור בה מן ההזמנה ולא להתקשר עם אף אחד מן המציעים לרבות המציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, ולא לחתום על החוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור והנימוקים לה יימסרו למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.

10.1.3 מובהר בזה, ככל שחזרה בה העירייה מההזמנה נשוא המכרז דן לא תישא העירייה בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין והמציע מוותר בזאת על כל טענה בדבר פיצוי או שיפוי או החזר כספים כלשהם.

**10.2 התחייבות והמצאת אישורים מטעם הזוכה**

10.2.1 מציע אשר יקבל הודעת זכייה במכרז יידרש לחתום חוזה (בנוסח המצורף בפרק ב' למסמכי המכרז) ולהמציא את יתר המסמכים הדרושים, לצורך זכייתו במכרז תוך 10 ימים מהיום בו נודע לו על זכייתו, כגון:

10.2.1.1 אישור קיום ביטוחים כמפורט בנספח ב' להסכם.

**11. עיון בהצעת הזוכה**

11.1 העירייה תעמיד לעיון המציעים, על פי בקשה שתוגש בכתב, את ההצעה הזוכה במכרז. מציע אשר סבור שהצעתו כוללת נושאים אשר יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין את אותם נושאים במפורש בעת הגשת הצעתו, ינמק את טענתו באופן מפורט וועדת המכרזים תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.

11.2 מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי ועדת המכרזים, אשר אינה כפופה לסיווג אשר ביצע או יבצע המציע.

11.3 סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.

**12. שינויים בהיקף ההתקשרות**

12.1 למען הסר ספק מובהר, כי אין בזכייה במכרז זה כדי להבטיח למי מהמציעים כי העירייה תמסור לידיו עבודות ותזמין ממנו שירותים כלשהם ו/או בהיקף כלשהו, ומכרז זה אינו יוצר כלפי הזוכים כל התחייבות של העירייה.

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

- 12.2 יובהר כי התקשרות ו/או הזמנת העבודות או שירותים כלשהם כמפורט במכרז זה תהיה כפופה ותלויה בקבלת תקציב מאושר והעברתו לידי העירייה. לפיכך, ככל שלא יאושר תקציב כאמור מכל סיבה שהיא או ככל שלא יועבר התקציב במועד ולא יהיה תקציב פנוי לקבלת השירותים ו/או העבודות נשוא המכרז, תופסק ההתקשרות ו/או יבוטל המכרז ולזוכה לא תהא כל טענה בגין כך כלפי העירייה.
- 12.3 למען הסר ספק, מובהר בזה כי אין בהתקשרות נשוא מכרז זה משום מתן בלעדיות לזוכה מסוים למתן השירותים נשוא המכרז והעירייה תהא רשאית לבצע את השירותים בעצמה ו/או על ידי אחרים, לרבות פיצול העבודות בין המציעים בהתאם לטיב העבודה ו/או אזור ביצועה, וזאת מבלי שתהיה למציע הזוכה כל תביעה או טענה כלשהי בקשר לכך נגד העירייה.
- 12.4 מובהר ומודגש, כי הרשות בידי העירייה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולהזמין את העבודות כולן או חלקן, ולבצען גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.
- 12.5 למען הסר ספק, מובהר כי העירייה, על פי שיקול דעתה המקצועי והבלעדי, תהא רשאית לערוך הליך תחרותי נוסף לצורך מסירת מטלה כלשהי למי מבין הזוכים ו/או שלא לפנות לזוכים לצורך ביצוע מטלה כלשהי, ובמקום זאת לפרסם מכרזים ו/או לערוך הליכים תחרותיים אחרים בקשר עם ביצועה של מטלה כלשהי אשר יכולה הייתה להיות מבוצעת במסגרת מכרז זה, או להתקשר עם כל גורם אחר לצורך כך, הכול בהתאם להוראות הדין.

**13. שונות**

- 13.1 בכל אופן, אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והעירייה תהא רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.
- 13.2 העירייה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא עומדים בדרישות המכרז.
- 13.3 המציע יבצע בעצמו את כל העבודות נשוא המכרז, אלא אם כן הותר למציע במפורש אחרת על ידי העירייה מראש ובכתב.
- 13.4 העירייה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.
- 13.5 העירייה רשאית לבטל את המכרז אם תוגש הצעה אחת בלבד מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכן רשאית העירייה שלא להכריז על זוכה אם תמצא כי אף זוכה אינו מתאים ואינו עונה על ציפיותיה.
- 13.6 מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית מנימוקים שירשמו, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להבליג על פגמים טכניים כהגדרתם על פי דיני המכרזים, אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מרבי את טובת הציבור ובלבד שאין בכך כדי לסכל את תכלית ומטרות המכרז, על דרישותיו.
- 13.7 אין מסירת עבודה נשוא מכרז זה מקנה למציע זכות יתר ביחס לשלבים נוספים ועבודות נוספות בפרויקט במקום הנ"ל, אולם המזמין שומר לעצמו את הזכות למסור את המשך העבודה לזוכה, מבלי שיוטלו עליו כל מגבלות ביחס להיקף התוספת והרחבתה.
- 13.8 מובהר בזה כי כל הזכויות הקנייניות בקשר עם מסמכי המכרז שייכות לעירייה והינם רכושה הבלעדי, הם מושאלים למציע בתשלום לשם הכנת ההצעה והגשתה ועליו להחזירם למזמין עד המועד האחרון להגשת הצעות, בין אם יגיש הצעה ובין אם לא. אין המציע רשאי להעתיקם או להשתמש בהם לשום מטרה אחרת.
- 13.9 העירייה תהא רשאית שלא לבצע את העבודות ו/או את חלקן, ולבטל את המכרז או לדחותו בכל עת ולסיים את ההתקשרות עם הקבלן, לפי העניין, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לכלל דין.

**בכבוד רב,**

**יוסי נבעה**

**ראש העיר**

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

**נספח 1**

**הצעת המציע**

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

אני הח"מ

תיבה זו תמולא ע"י מציע שהוא עוסק מורשה : שם פרטי _____ שם משפחה : _____ ת.ז. _____
---

תיבה זו תמולא ע"י מציע שהוא תאגיד (חברה / עמותה / שותפות רשומה) : שם התאגיד : _____ ח.צ./ח.פ./ע.ר. _____ מורשה חתימה : _____ (שם + שם משפחה) ת.ז. _____ מורשה חתימה : _____ (שם + שם משפחה) ת.ז. _____ *חתימה בשם תאגיד תעשה ע"י מספר מורשי החתימה המינימאלי הדרוש לחיוב התאגיד
---

1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון, דהיינו: ההוראות למשתתפים, נוסח ההסכם וטופס הצעת המשתתף, הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.
2. הנני מצהיר מסכים ומתחייב:
  - 2.1. כי הנני עומד בכל תנאי המכרז וכי היה ואזכה במכרז וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינני עומד בתנאי המכרז תהיה רשאית העירייה לבטל את ההתקשרות.
  - 2.2. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים וכי הצעתנו הינה הצעה סופית ולא נהיה רשאים לדרוש תוספת מחירים כלשהי מעבר להצעתנו.
  - 2.3. הנני מצהיר ומתחייב כי הצעתי זו מחייבת אותי לכל דבר ועניין ובהתאם לתנאי המכרז וההסכם שצורף לו, ללא סייג וללא תנאי, למשך שלושה חודשים לפחות מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות למכרז (וככל שיידחה מועד זה, למשך שלושה חודשים מהמועד הנדחה) או למשך תקופה נוספת בת 3 חודשים נוספים, וזאת בהתאם לדרישת העירייה.
  - 2.4. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך 10 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי ההסכם ונפקיד בידכם אישור קיום ביטוחים בהתאם לנוסח אשר צורף למכרז נקי מהסתייגויות והערות.
  - 2.5. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
  - 2.6. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.
3. ידוע לי כי התמורה המוצעת הינה קבועה ומוחלטת. ככל שהצעתנו תתקבל, לא נהיה זכאים לכל תוספות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע הפרויקט, לרבות החזר הוצאות, הפרשי הצמדה, העסקת עובדים וקבלנים, עלויות רישום ורישיונות, עלות הגשת בקשות להיתר, החזקת ציוד, אספקת ושימוש בחומרים ובציוד לרבות רווח קבלני.
4. מוסכם במפורש, כי התמורה לא תשתנה בשום מקרה, לרבות במקרה שבו תהיה התייקרות בשכר העבודה או במחירי חומרים או בעלויות תקורה או בעלויות הובלה או בעלויות הרישום והרישיונות או החזקת הציוד והחומרים או עלותם או תנודות בשערי מטבע או שינוי בשיעור אגרות מסים היטלים וכיו"ב.
5. אנו מצהירים כי הצעתנו זו מבוססת על פי התנאים שפורטו במסמכי המכרז, וכוללת את כל הדרוש לביצוע מלא ומושלם של כל התחייבותנו ע"פ תנאי מסמכי המכרז וההסכם.

6.1. השכר הכולל עבור שרותי המיתוג ובניית תוכנית אסטרטגית כמפורט  
בנספח א' ובהתאם לכל תנאי ההתקשרות כמפורט במסמכי המכרז הינו על  
סך של: \_\_\_\_\_ ₪ ובמילים  
\_\_\_\_\_ ₪ בתוספת מע"מ כחוק. – תמורה זו משוקללת  
ב-35% מסך ציון הצעת המחיר.

6.2. השכר החודשי (ריטיינר קבוע) עבור שירותי הייעוץ האסטרטגי  
כמפורט בנספח א' ובהתאם לכל תנאי ההתקשרות כמפורט במסמכי מכרז  
זה הינו על סך של: \_\_\_\_\_ ₪ ובמילים  
\_\_\_\_\_ ₪ בתוספת מע"מ כחוק. – תמורה זו המוכפלת  
ב-12 חודשים משוקללת ב-65% מסך הציון הצעת המחיר.

מובהר בזאת, כי התמורה כולה או חלקה תשולם בכפוף לתוכנית עבודה מפורטת ומאושרת על  
ידי העירייה הכוללת לוחות זמנים ויעדים.

יובהר כי הסכום החודשי שישולם לספק הינו בהתאם להצעתו להלן וללא קשר לכמות העבודה שביצע באותו  
החודש (ריטיינר קבוע).

אנו מבינים כי הצעתנו כוללת את כלל השירותים המפורטים בהסכם והצעתנו הינה סופית וכוללת את כלל  
ההוצאות שלנו ביחס לשירותים והיא תהווה תמורה סופית וכוללת עבור השירותים והיא לא תשתנה מכל סיבה  
שהיא.

ולראיה באתי/נו על החתום:

שם המשתתף	מס' ת.ז.פ.ח./ח.צ.	כתובת המשתתף
מס' טלפון	שם/ות מורשה/י החתימה של המשתתף	חתימה/ות

במידה והמשתתף במכרז הינו תאגיד יש למלא את האישור להלן:

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח התאגיד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, שניהם מנהלים בתאגיד בצרוף חותמת התאגיד מחייבים, עפ"י  
מסמכי הייסוד של התאגיד והחלטות הגוף המנהל שלו, את התאגיד, לכל דבר ועניין.

עו"ד/רו"ח

**שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**

מועמד לתפקיד: מתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית טבריה  
**חלק א' – תפקידים וכהונות**

1. **פרטים אישיים**

מספר זהות		שם משפחה		שם פרטי		תאריך לידה	
ישוב		רחוב		מס' בית		מס' דירה	
טלפון עבודה		טלפון בבית		טלפון נייד		כתובת דואר אלקטרוני	

1. **תפקידים ועיסוקים**

<p>פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות ולרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כיועץ וכד'. יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה (כיו"ב) וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).</p>			
1.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
2.	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		
	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

			.3
תאריך העסקה	התפקיד ותחומי האחריות		
כתובת המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	שם המעסיק	.4
תאריך העסקה	התפקיד ותחומי האחריות		
כתובת המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	שם המעסיק	.5
תאריך העסקה	התפקיד ותחומי האחריות		

**.3 תפקידים ציבוריים**

פירוט תפקידים בשירות הציבורי (כהונות ציבוריות : שלא צוינו בסעיף 2 לעיל).		
יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות.		
הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

.4 חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות					
פעילות מיוחדת בדירקטוריון	סוג הכהונה	תאריך		תחום העיסוק	שם התאגיד/רשות/גוף
		סיום הכהונה	תחילת הכהונה		
<p>1. דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על-ידם.</p> <p>2. כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.</p>					

5. קשר לפעילות העירייה

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו זיקה או קשר **שלא כאזרח המקבל שירות**, לפעילות העירייה בה אתה מועמד לעבוד או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבאחריות העירייה / מינהל / אגף / יחידה בהם אתה מועמד לעבוד או לגופים אחרים שהעירייה קשורה אליהם)?

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחים לזיקות קשרים בארבע השנים האחרונות ולצין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות כגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה.

כן  לא  : נא פרט :

---

---

---

---

6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד).

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית (את הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו בדירקטוריון

קרוב - בן / בת זוג, הורה צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

בן/בת זוג:

---

אב:

---

אם:

---

בנים/בנות:

---

---

---

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

האם אתה ומי שאמורים להיות ממונים עליך במישרין או בעקיפין או כפופים לך בתפקי אליו אתה מועמד מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים:

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות:

---

---

---

---

---

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים.

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד.

קרוב – בן/בת זוג הורה צאצא ומי שסמוך על שולחנד.

לא  כן נא פרט :

---

---

---

---

---

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

9. תפקידים עיסוקים כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד ענייניים

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים אליהם התבקשת להתייחס בשאלות לעיל או של מקורביך (בכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה

יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1-8 לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות העירייה.

לא  כן  נא פרט :

---

---

---

---

---

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

יש לצרף בנפרד קורות חיים בעברית מעודכנים ליום מילוי השאלון,  
הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה כולל תאריכים

חתימת היועץ וחותמת \_\_\_\_\_

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

חלק ב' – נכסים ואחזקות

**11. אחזקות במניות**

<p>פירוט אחזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק לניירות ערך, התשכ"ח - 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה.</p> <p align="center"><b>"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנך.</b></p>			
שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו מועמד)	% אחזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף
<p align="right">(4) חוק ניירות ערך, תשכ"ח 1968</p> <p>(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו לעניין פיסקה זו</p> <p>(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.</p> <p>(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים.</p> <p align="right">2. לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46 (או) 2 או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה</p> <p align="right">(1) חברת בת של תאגיד למעט חברת רישומים</p>			

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

12. נכסים שאחזקתם מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנך.

לא  כן  נא פרט :

---

---

---

---

13. חבות כספית בהיקף משמעותי

האם אתה קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" - בן/בת זוג הורה, צאצא, ומי שסמוך על שולחנך.

לא  כן  נא פרט :

---

---

---

---

14. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך ושל מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.

**יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.**

"בעל עניין" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

לא       כן  נא פרט :

---

---

---

---



נספח 3

**תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_  
תפקיד \_\_\_\_\_ שם המשתתף \_\_\_\_\_
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.
3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:
  - המשתתף או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;
  - המשתתף או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
    - \* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
    - \*\* "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
    - \*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
  - חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.
  - חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.
5. למשתתף שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
  - חלופה (1) - המשתתף מעסיק פחות מ-100 עובדים.
  - חלופה (2) - המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.  
במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
6. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם העירייה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

**אימות חתימה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

נספח 4

**תצהיר העדר קרבה אסורה וניגוד עניינים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז מס': 2025/\_\_\_ אשר מוגשים על ידי המציע: \_\_\_\_\_ ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לעירייה (להלן: "המכרז").
2. הנני משמש כמנהל המציע.
3. אני מצהיר כי אין לי (ו/או למי משאר בעלי המניות בחברה) כל קרבה משפחתית ו/או קשר עסקי אחר כלשהו עם חבר מועצת העיר או עם מי מהפקידים הבכירים.
4. אני מצהיר, כי אין לחבר מועצת העיר, קרובו, סוכנו או שותפו, כמשמעותם של אלו בסעיף 122א לפקודת העיריות, חלק כלשהו בהון ו/או ברווחים של המציע, ואין מי מאלו מנהל או עובד אחראי במציע.
5. אני מצהיר כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי מכרז זה לבין כל התחייבות ו/או כל פעילות, אחרת שלי בין בשכר ובין שלא בשכר.
6. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים ביני לבין העירייה במישרין או בעקיפין ואני מתחייב בזאת להודיע לעירייה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לי הדבר.
7. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
8. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעת המציע אם יש קרבה אסורה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעם המציע.

זה שמי, חתימתי להלן ותוכן תצהירי אמת.

שם המציע: \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**\* בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים תכריע דעת ב"כ העירייה בכפוף לנוהלי משרד הפנים**

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

חתימה

**תצהיר על העדר הרשעות של היועץ/עובדיו**

אני החתום מטה :

שם פרטי: \_\_\_\_\_

שם משפחה: \_\_\_\_\_

תעודת זהות: \_\_\_\_\_

בעלת זכות חתימה בחברה: \_\_\_\_\_ ח.פ.:

להלן: "החברה", "הקבלן", לפי העניין)

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם המציע או הקבלן, לרבות המציע והקבלן בעצמם, אשר יועסקו בביצוע פרויקט נושא מכרז, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא מכרז זה לרבות עבירות בטיחות ועל חוק תכנון בניה.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חותמת החברה/קבלן

חתימה

**א י ש ו ר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_

(חתימה וחותמת עוה"ד)

\_\_\_\_\_

**תצהיר המעיד על עמידה בתנאי הסף 6.2 לעיל**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושאות ת"ז מס' \_\_\_\_\_ (להלן "המצהיר")  
מורשה לית חתימה מטעם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_  
(להלן-"המציע").

לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן,  
מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

המציע בעצמו או היועץ אשר יבצע את העבודה מטעם המציע (בעלים ו/או שותף ו/או שכיר של המציע)  
הינו בעל ניסיון של חמש (5) שנים לפחות החל מיום 1.1.2018 במתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק  
ופרסום תקשורתי.

**אישור עו"ד**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי למצהיר סמכות להצהיר ולהתחייב בשם המציע.  
כמו כן אני מאשרת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי המצהיר מס' זהות \_\_\_\_\_ \ המוכר לי אישית,  
ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על  
תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתתו.

עו"ד, \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

מסמך ב'

**הסכם למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורת**

**לעיריית טבריה**

שנערך ונחתם בעיריית טבריה

ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2025

- בין -

עיריית טבריה מ.י 500267000

מרח' טבור הארץ, טבריה

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין:

מר יוסי נבעה, ראש העיר

גב' לבנת דהאן, רו"ח – גזברית העירייה

מצד אחד;

(להלן: "העירייה" או "המזמינה")

- לבין -

היועץ: \_\_\_\_\_  
ח.פ. / ע.מ.: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
טל': \_\_\_\_\_  
דוא"ל: \_\_\_\_\_

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין:

ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

מצד שני;

(להלן: "היועץ")

**הואיל:** והעירייה פרסמה מכרז פומבי שמספרו \_\_\_/2025 למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורת וכמפורט במפרט השירותים המצ"ב כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "השירותים");

**והואיל:** והיועץ אחרי עיון ובחינה זהירה של מסמכי המכרז לרבות ההסכם על כל נספחיו הגיש לעירייה הצעה לביצוע השירותים נשוא המכרז בהתאם לתנאי הסכם זה;

**והואיל:** והיועץ זכה במכרז האמור;

**לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלהלן:**

**1. המבוא והנספחים**

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.3 כותרות הסעיפים הינן לצורכי נוחות בלבד ואין ליתן להן כל פירוש לצורכי הסכם זה.

**2. הצהרות והתחייבויות היועץ**

- 2.1 היועץ מצהיר כי הוא בעל הידע, הכישורים, המיומנות, הניסיון והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע השירותים באיכות הגבוהה ובאופן מקצועי, בהתאם להוראות ההסכם.
- 2.2 היועץ מתחייב בזה לספק ולהוציא אל הפועל את השירותים במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות, בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים בתחום השירותים ולשביעות רצונה המלא של העירייה, ובכפוף להוראות כל דין ו/או רשות מוסמכת.
- 2.3 היועץ מצהיר, כי הוא מחזיק במלוא הרישיונות וההיתרים, ככל שנדרשים, לצורך מתן השירותים.
- 2.4 היועץ מתחייב כי בכל מקרה בו יידרש לסיוע מאנשי מקצוע מטעמו הוא יסתייע בעובדים מקצועיים ומיומנים מטעמו אשר יש להם הידע והכישורים הדרושים למתן השירותים באיכות גבוהה ובהתאם להוראות ההסכם וכי השירותים לעירייה יינתנו רק על ידי עובדים ברמה האמורה.
- 2.5 היועץ מצהיר כי פרטי ההסכם והנספחים לו וכן השירותים שעליו לבצע עבור העירייה ברורים וידועים לו וכי הוא מסכים להם וכי ברורים וידועים לו כל הפרטים הנוגעים למתן השירותים וכי בדק את כל הנסיבות והתנאים הדרושים ו/או המוקדמים לביצוע השירותים. וכי אין כל מניעה למתן השירותים בהתאם להוראות הסכם זה. ולא תהיה לו כל טענה בעניין מתן השירותים ו/או טענה לפיה אינו יכול ליתן את השירותים בהתאם להוראות ההסכם.
- 2.6 היועץ מתחייב לעמוד לרשות העירייה באופן נגיש וזמין וכי יהיה ניתן לאתרו בשעת הצורך ולעמוד עימו בקשר יומיומי מתמיד. היועץ ייתן עדיפות לענייני המזמין מעל לעסקיו האחרים.
- 2.7 ידוע ליועץ ומוסכם עליו כי ככל שלא תהיה העירייה שבעת רצון ממתן שירותיו כאמור, הרי שהעירייה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת, ולקבוע את היקף ההתקשרות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 2.8 ידוע ליועץ ומוסכם עליו כי אין לו כל בלעדיות במתן שירותים כמפורט בהסכם זה לעירייה והעירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת ולקבוע את היקף ההתקשרות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 2.9 ידוע ומוסכם על היועץ כי השירותים יינתנו במשרדי המזמין, לפי תיאום מראש.
- 2.10 הממונה על היועץ במסגרת מתן השירותים הינו/ה \_\_\_\_\_ (להלן: "הממונה").
- 2.11 היועץ מתחייב שכל המסמכים יישמרו על ידו בצורה מסודרת ומעודכנת ולא יושמדו ולא יועברו לאחר אלא באישור העירייה.
- 2.12 היועץ מתחייב לעמוד בכל לוחות הזמנים שיקבעו לפרויקט לעירייה.
- 2.13 העירייה תהא זכאית לקבל בכל עת מהיועץ את כל המסמכים או מקצתם, מיד עם דרישתה.
- 2.14 היועץ מתחייב לשמור על כל המסמכים שנתקבלו על ידו מאת העירייה לצורך הייעוץ ולשפות את העירייה על כל נזק שייגרם לה אם ייעלמו המסמכים ו/או יועברו לצד ג', בכוונת תחילה ו/או בשגגה.
- 2.15 למען הסר ספק מובהר בזאת כי היועץ ו/או מי מטעמו, לא יוסמך ולא יבצע במסגרת חוזה זה, פעולות שלטוניות ו/או פעולות המסורות על פי דין לעירייה בלבד ו/או כל פעולה שהסמכות לביצועה נתונה לעובד העירייה.
- 2.16 כל הנתונים ו/או מידע מכל סוג שהוא אשר יתגלה ליועץ ו/או מי מטעמו במסגרת מתן השירותים,

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

הינם חסויים, והיועץ מתחייב לשמור על חיסיון מלא בכל הקשור למידע פנימי של העירייה המצוי בתוכנה.

2.17 היועץ מתחייב לשמור במהלך כל תקופת השירות על ייצוגיות נאותה, פרזנטציה טובה ושפה מכובדת, וכן לגלות אמינות ואחריות אישית גבוהה, ומקצועיות ללא פשרות.

2.18 היועץ מתחייב לגלות יכולת לחשיבה אחרת בתחום השירות ופתרונות יצירתיים, במתן השירותים נשוא הסכם זה.

2.19 ידוע ליועץ כי כל הנתונים ו/או מידע מכל סוג שהוא אשר יתגלו ליועץ ו/או מי מטעמו במסגרת מתן השירותים, הינם חסויים, והחברה מתחייבת לשמור על חיסיון מלא בכל הקשור למידע פנימי של העירייה המצוי בתוכנה.

**3. תקופת ההתקשרות**

3.1 חוזה זה יהיה בתוקף לתקופה של 12 חודשים החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההתקשרות").

3.2 העירייה תהיה רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות ב 4 תקופות נוספות אשר כל אחת מהן לא תעלה על 12 חודשים, כך שסך תקופת ההתקשרות לרבות תקופות ההארכה לא יעלו על 60 חודשים.

3.3 העירייה תהיה רשאית לסיים את ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות ללא כל צורך בנימוק כלשהו, על פי שיקול דעתה הבלעדי. ההתקשרות תגיע לסיימה עם מסירת הודעה על כך על ידי העירייה ולאחר שישולם ליועץ השכר עבור השלב שבו הופסקה העבודה.

3.4 הגיע הסכם זה לידי סיום מכל סיבה שהיא, יעביר היועץ לידי העירייה מיד את כל המידע וכן כל המסמכים, הדו"חות וכל תוצר שהפיק על פי הסכם זה, וכל נכס אחר השייך לעירייה אשר מצוי ברשותו או ברשות עובדיו או מי מטעמו או הקשור בו ונוגע לעירייה או למתן השירותים על פי הסכם זה ובתנאי ששולם השכר עבור השלב בו הופסקה העבודה.

3.5 ליועץ ו/או למי מעובדיו לא תהיה בשום מקרה זכות עיכובן במסמכים ו/או נכסים, וכל חומר אחר הקשור השייך לעירייה, בין כזה שהגיע אליו מאת העירייה ישירות או בעקיפין. היועץ יהיה חייב להשיב לעירייה או למי שיורו לו, את כל המפורט בסעיף זה, מיד עם סיום ההתקשרות עמו מסיבה כלשהי.

**4. התמורה**

4.1 בתמורה למתן השירותים וקיום כל התחייבויותיו, תשלם העירייה ליועץ תשלום חודשי בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח בתוספת מע"מ ("התמורה").

4.2 מובהר בזאת כי תנאי לתשלום תמורה כלשהי על פי הסכם זה, הינה הוצאת הזמנת עבודה חתומה על ידי מורשי החתימה בעירייה (ראש עירייה וגזברית). ליועץ לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה לגבי תשלום תמורה כלשהי ככל שלא הוצאה לו הזמנת עבודה כאמור. יובהר כי היועץ לא יהיה רשאי להתחיל בעבודה כלשהי ללא הזמנת עבודה חתומה על ידי מורשי החתימה בעירייה.

4.3 מוסכם ומוצהר בזאת כי התמורה הנקובה לעיל מהווה תמורה סופית ומוחלטת הכוללת מס ערך מוסף, וכל הוצאות החברה לרבות נסיעות ו/או כל תוספת. והעירייה לא תידרש בשום אופן לשלם סכום נוסף העולה על התמורה הנ"ל.

4.4 התשלום ליועץ יבוצע אחת לחודש עבור החודש החולף כנגד המצאת חשבון על ידי היועץ. החשבון כאמור יועבר לעירייה וייכלל פירוט של סך כל שעות העבודה שבוצעו בחודש אליו מתייחס החשבון, המועד בו בוצעה כל שעה, לרבות יום ושעות וכן מהות העבודה שבוצעה באותן שעות וזהות המבצע. התשלום יבוצע לאחר אישור הגוף המקצועי אשר קיבל את השירות.

4.5 התמורה תשולם בתוספת מע"מ בתנאי שוטף + 45 יום, מיום הגשת חשבון עסקה בצירוף דו"ח ובו פירוט העבודות שבוצעו בפועל על ידי היועץ ומה נעשה בהם, לידי הממונה ("דו"ח היועץ").

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

- 4.6 הממונה יבדוק ויאשר את החשבון ודו"ח היועץ, ויהיה רשאי להפחית מסכום התמורה בגין ההזמנה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את השירותים אשר טרם בוצעו.
- 4.7 בדיקת החשבון על ידי הממונה וגזברית העירייה תהא עד 5 יום ממועד הגשת דו"ח היועץ. עם אישור החשבון על ידי המנהל מטעם העירייה, יגיש היועץ חשבונית מס לאישור הגזבר מטעם העירייה, לצורך ביצוע התשלום.
- 4.8 מובהר בזה, כי איחור של עד 14 יום בתשלום, לא יהווה הפרת הסכם זה.
- 4.9 תנאים מקדמיים לביצוע תשלום כלשהו על חשבון התמורה הינם המצאת כל האישורים בהתאם לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים, לרבות אישור בדבר ניהול ספרים כדן, חתום על ידי רו"ח או רשויות המס, כנדרש. ככל שהיועץ לא ימצא לעירייה אישור תקף בדבר פטור מניכוי מס במקור, קודם לביצוע כל תשלום, ינוכה מס במקור כדן, מכל סכום שישולם על ידי העירייה.
- 4.10 מוסכם, כי התמורה על פי חוזה זה הינה סופית ומוחלטת וכוללת עבור הפרויקט את כל היועצים הנדרשים לרבות כל אלו המפורטים בנספח א' וכן את כל התשלומים וההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכים במתן שירותים על פי חוזה זה, לרבות החזר הוצאות נסיעות, הוצאות משרדיות, וכל הוצאה אחרת מכל מין וסוג שהוא.
- 4.11 העירייה תהא רשאית לשנות את היקף ההתקשרות בהתאם לצרכיה.

**5. העדר קיום יחסי עובד מעביד**

- 5.1 למען הסר ספק, מצהיר היועץ כי אין ולא יהיו בינו ו/או עובדיו לבין העירייה יחסי עובד ומעביד וכי השירותים שיבוצעו על ידו ו/או עובדיו תבוצענה על ידו כיועץ עצמאי וכי היועץ ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהעירייה שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד מהמעביד בהתאם לכל דין ו/או נוהג.
- 5.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור דלעיל מוסכם בזאת כי היועץ ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לתבוע ולקבל מהעירייה תנאים סוציאליים כלשהם, לרבות דמי מחלה, חופשה שנתית או דמי חופשה, פיצויי פיטורין וכל זכות או הטבה אחרות המוענקות לעובד על פי כל דין ו/או נוהג.
- 5.3 בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי היועץ בלבד יישא בעצמו ועל חשבונו בכל התשלומים שיגיעו ממנו למוסד לביטוח לאומי, למס הכנסה ו/או לכל רשות אחרת בגין ביצוע השירותים ו/או ביצוע ההסכם.
- 5.4 בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי היועץ בלבד ישא בכל התשלומים המוטלים עליו כמעביד של עובדים לרבות שכר עבודה, תשלומי מס הכנסה, תשלומים לקרן ביטוח ו/או גמלאות וכל תשלום אחר אם וככל שיהיו לו עובדים אשר יועסקו במתן השירותים על פי הסכם זה.
- 5.5 לפיכך, אם יקבע על ידי בית הדין לעבודה או גורם מוסמך אחר כי היועץ ו/או מי מטעמו הגישו שירותיהם לעירייה כעובדים למרות האמור בהסכם זה ולמרות הסכמתם המודעת ההפוכה של הצדדים מאז ומתמיד, וכי לכן מגיעים ליועץ ו/או מי מטעמו תנאים ו/או זכויות סוציאליות למיניהם כי אז מסכימים הצדדים כי השכר שהיה מגיע כעובד הינו בשיעור שכר המינימום הנהוג באותה העת על פי חוק ("השכר המוסכם כעובד").
- 5.6 היועץ יהיה חייב להשיב לעירייה ביום בו תוגש דרישה ו/או תביעה הסותרת הסכם זה בהן ייטען כי מי מטעמו הינו עובד שכיר של העירייה, את כל התשלומים העודפים שקיבל מהעירייה מעל לשכרו המוסכם כעובד, כהגדרתו לעיל ("הסכום העודף") וזאת למפרע בגין כל תקופת העסקה.
- 5.7 כל סכום עודף שהיועץ יהיה חייב בהשבתו, כאמור לעיל יישא ריבית פסוקה, והפרשי הצמדה למדד הידוע של יוקר המחיה שביום התשלום ליועץ לעומת המדד הידוע ביום השבת הסכום לעירייה.
- 5.8 העירייה תהא זכאית לקזז סכומים עודפים כאמור כנגד כל הסכום שיגיע ליועץ על פי הסכם זה. או על פי החלטת בית הדין או הגורם המוסמך. וזאת מבלי לגרוע מזכויות העירייה לקבל מן היועץ את יתרת הסכומים המגיעים לו.

**6. איסור הסבת החוזה**

- 6.1 מאחר והסכם זה נערך עם **יועץ** בלבד ועל פי המצגים לעיל, היועץ לא יהיה רשאי להעבירו ו/או להסבו כולו או מקצתו לאדם אחר וכן לא יהיה רשאי למסור כל זכות או חובה על פי הסכם זה לאדם אחר.
- 6.2 היועץ לא יהיה רשאי להמחות את זכותו לקבלת תשלום כלשהו מהעירייה לפי הסכם זה, לאחר, אלא אם קיבל לכך הסכמה בכתב של גזבר העירייה וראש העירייה.
- 6.3 אי תגובה או הימנעות מפעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה על ידי העירייה, לא יחשבו ולא יתפרשו בשום פנים כוויתור מצדה ו/או כעובדות היוצרות כנגד העירייה מניעה ו/או השתק מחמת התנהגותה, ושום זכות ו/או יתרון שיש לעירייה לא יגרעו מחמת כך.
- 6.4 כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יש לערוכם בכתב ולהחתים כדין את הצדדים להסכם זה וכל שינוי ו/או תוספת שלא ייעשו בכתב לא יהיה להם כל ערך וכל תוקף מחייב.

**7. ביטול התקשרות עם היועץ**

- 7.1 מובהר בזה כי העירייה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להפסיק את ההתקשרות לפי הסכם זה בכל עת וללא כל צורך במתן נימוק כלשהו, באמצעות הודעה ליועץ של 14 ימי עבודה מראש ובכתב. במקרה כזה יבוא ההסכם לסיומו בתום שבוע הימים ממתן ההודעה כאמור, והעירייה תשלם ליועץ רק את התשלומים המתחייבים לביצוע העבודות ו/או מתן שירותים שביצע היועץ עד למועד הביטול וליועץ לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור ו/או הכרוך בביטולו ו/או הבאתו של הסכם זה לידי סיום.
- 7.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 7.1 לעיל, העירייה תהא רשאית לבטל את ההסכם ולהשלים את העבודות ו/או השירותים בעצמה או באמצעות ספק אחר או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד, המתקנים וכוח האדם הנדרש, או בכל חלק מהם, בדרך של מסירת הודעה בכתב על הפסקת העבודה או מתן השירות תוך 48 שעות מראש במקרים המנויים להלן:
- 7.2.1 היועץ לא התחיל בביצוע העבודות ו/או מתן השירותים או שהפסיק את ביצועם, ולא ציית תוך 24 שעות להוראות או הנחיות בכתב מטעם מהנדסת העירייה, אשר ניתנו בקשר עם ביצוע מלא של העבודות או מתן השירותים בהתאם למכרז זה;
- 7.2.2 כשהמונה סבור שקצב ביצוע העבודות או מתן השירות איטי מדי כדי להבטיח את השלמת העבודות או קבלת השירות במועד הקבוע בחוזה או במועד שהוארך להשלמתו והיועץ לא ציית תוך 24 שעות להוראה בכתב, ולא נקט באמצעים הנזכרים בהוראה שמטרתם להבטיח את השלמת העבודות והשירותים במועד הקבוע בחוזה או במועד שהוארך להשלמתו.
- 7.2.3 כשהיועץ לא תיקן הפרת התחייבויותיו על פי ההסכם במסגרת הזמן שניתן לו בהתאם להתראה שקיבל על כך בכתב. לענין סעיף זה יראו את היועץ כמי שקיבל את ההתראה בדבר ההפרה לאחר שנשלחה אליו ההתראה בפקס למשרדו הרשום של היועץ וקבלת אישור טלפוני בדבר הגעתו.
- 7.2.4 כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה שהיועץ מתרשל בביצוע החוזה לאחר שהתראה בכתב ליועץ לא נתנה תוצאות רצויות.
- 7.2.5 היועץ הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן ו/או ספק משנה בביצוע העבודות מבלי שניתנה לו הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- 7.2.6 כשהיועץ פשט את הרגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או כשעשה סידור עם או לטובת נושיו, ובגוף מאוגד, כשהגוף בפירוק - (פרט לפירוק ללא חיסול עסקים, לשם יצירת גוף מאוגד אחר) - מסוג כלשהוא, ו/או חיסול עסקים באופן אחר ו/או הוגשה כנגדו תובענה לצו פירוק קבוע ו/או זמני ו/או לצו כינוס נכסים קבוע ו/או זמני.
- 7.2.7 כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה שהיועץ או אדם אחר בשמו של היועץ נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, שי או טובת הנאה כלשהיא בקשר לחוזה או לכל דבר

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

הכרוך בביצוע החוזה.

7.2.8 כשהעירייה החליטה על פי שיקול דעתה להפסיק את עבודות היועץ מכל סיבה שהיא הנובעת מסדרי עדיפות בעבודת העירייה או משינוי מדיניות העירייה ביחס לעבודות המכרז.

7.3 ביטלה העירייה את החוזה כאמור, יציין הממונה בהודעה ליועץ את הערך המשוער של חלק העבודות שבוצעו ממועד מתן הודעה המוקדמת בדבר הביטול ועד מועד שליחת הודעה סופית זו.

**8. שמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים**

8.1 היועץ מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו ישמרו על סודיות מלאה של כל ענין ו/או מידע שיועבר אליו ו/או מי מטעמו בקשר לביצוע הסכם זה וכן לא יפעל בכל דרך העלולה לסכל מטרת הסכם זה הן במישרין והן בעקיפין.

8.2 היועץ לא יהיה רשאי למסור מידע כלשהו, בכל נושא הנמצא במסגרת מתן השירותים לעירייה ו/או שהגיע לידיעתו במסגרת מתן השירותים לעירייה, לכל אדם שאינו העירייה, ללא אישור מפורש ובכתב מאת העירייה. בכל מקרה של ספק – יפנה היועץ ליועצת המשפטית לעירייה על מנת לקבל הוראותיה בקשר לסודיות המידע.

8.3 סירבה העירייה ליתן אישור כאמור, מתחייב היועץ שלא לבצע עבור אותם גורמים את השירותים ולהפסיק כל קשר עימם.

8.4 האמור לעיל יחול אף לאחר תום תקופת ההסכם, לצמיתות. בכל הנוגע לשמירה על הסודיות ולתקופה של שנתיים בכל הנוגע לניגוד עניינים.

8.5 היועץ לא יהיה רשאי לספק שירותים מקצועיים שיש בהם משום ניגוד עניינים עם השירותים המוזמנים על ידי העירייה. ככל שקיים ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים חייב היועץ להודיע על כך לממונה ולא יספק שירותים לגורמים אחרים אלא אם יקבל אישור מוקדם חתום על ידי הממונה ובכפוף לתנאים הנקובים באישור.

8.6 כל הוראות סעיף זה יחולו הן על היועץ והן על צוות עובדיו ו/או מי ממועסקיו ו/או מי מטעמו.

8.7 כל הוראות סעיף זה הינם תנאים יסודיים והפרה של ולו אחת מהן תיחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.

**9. זכויות יוצרים וקניין רוחני**

9.1 כל תוצרי השירותים הניתנים לעירייה על ידי היועץ על פי חוזה זה הינם קניין העירייה ורכושה והיא תהיה זכאית להשתמש בה למטרותיה לפי שיקול דעתה, ואף בכל תוספת שהיועץ יוסיף לעבודה כלשהי לא יהיו ליועץ שום זכות יוצרים ו/או כל זכות משפטית אחרת הראויה לתמורה כלשהי מעבר לתמורה על פי הסכם זה.

9.2 היועץ מוותר בזאת, באופן בלתי חוזר, על כל סעד ביחס לשימוש בכל חומר שהוכן בהתאם לחוזה זה על ידי העירייה או על ידי מי מטעמו, מכל סוג ומין שהוא, ומכל עילה שהיא לרבות זכויות יוצרים, זכות מוסרית או זכויות בקניין רוחני אחר והוא מתחייב להעביר לעירייה ללא כל תנאי את תוצרי השירותים לשימושה על פי צורכי העירייה ושיקול דעתה הבלעדי.

9.3 בעת ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא, מתחייב היועץ להעביר לעירייה ללא דיחוי את כל תוצרי השירותים אשר בוצעו על ידו עד לאותו שלב מבלי לעכבם תחת ידו. הפרת סעיף זה הינה הפרה יסודית אשר תזכה את העירייה בפיצוי מוסכם בשיעור של 10% מהתמורה זאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר המגיע לה על פי כל דין והסכם.

**10. הפרות וסעדים**

10.1 כל הוראות הסכם זה הינם תנאים יסודיים והפרה של ולו אחת מהן תיחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.

10.2 הפר היועץ הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך 3 ימים ממועד שפנתה אליו העירייה, תהיה

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

רשאית העירייה לתבוע ולקבל כל סעד ותרופה משפטית ככל שייראו בנסיבות המקרה.

**11. נזיקין וביטוח**

- 11.1 היועץ אחראי לכל אבדן ונזק מכל סוג ומכל מין שיגרמו כתוצאה מן השירותים המבוצעים על ידו
- 11.2 היועץ יפצה את העירייה בגין כל נזק שייגרם לעירייה, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מרשלנותו ו/או חוסר מומחיותו ו/או העדר שקידה מצידו ו/או עקב אי מילוי חלק מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 11.3 היועץ מתחייב בזאת לפצות ולשפות את העירייה ו/או מי מטעמה על כל נזק בגין כל תביעה ו/או דרישה, בכל עילה שהיא שתוגש נגדה, או נגד כל מי מעובדיה, שלוחיה ושולחיה, בקשר עם הסכם זה, לרבות ההוצאות המשפטיות במלואן שייגרמו או שיהיו עלולות להיגרם לעירייה ו/או מי מטעמה עקב כך.
- 11.4 בנוסף, היועץ ישפה ו/או יפצה את העירייה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם עקב שגיאה מקצועית של היועץ ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית. אחריותו של היועץ תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת ההסכם.
- 11.5 היועץ פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל מי מטעמה, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק, שהם באחריותו של היועץ כאמור בהסכם זה ו/או על-פי הדין.
- 11.6 היועץ ישפה את העירייה על כל סכום שיאלצו לשלם בשל תביעה בגין נזק כל שהוא מן הנזקים המתוארים לעיל.
- 11.7 מבלי לגרוע מאחריות היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב היועץ לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח ב' (להלן: "דרישות ביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.
- 11.8 לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב היועץ להמציא לידי העירייה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לנספח ב' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.
- 11.9 בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת העירייה, מתחייב היועץ לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 11.10 היה ולדעת היועץ יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב היועץ לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 11.11 ביטוחי היועץ יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העירייה. כמו כן ייכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי היועץ לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה, 30 יום מראש.
- 11.12 היועץ מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את העירייה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 11.13 היועץ מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.
- 11.14 לבקשת העירייה יעביר היועץ עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב היועץ לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

11.15 מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי היועץ, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי היועץ כדי להטיל אחריות כלשהי על העיריה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את היועץ מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

11.16 מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העיריה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

**12. ויתור על זכויות**

12.1 השתמשה העירייה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם זה לרבות ביטול ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיה ליועץ עילת תביעה כלשהי נגד העירייה בגלל ביטול ההסכם, הפסקה בביצועו או סיבה אחרת ובלבד שהדבר נעשה בהתאם להוראות הסכם זה והיועץ לא יהיה זכאי לתבוע פיצוי או תשלום כלשהו בעד נזק, פגיעה במוניטין או הפסד העלולים להיגרם כתוצאה מסיבת הביטול, ההפסקה או הסיבה האחרת.

12.2 מבלי לגרוע מזכויות העירייה לפי הסכם זה תהיה רשאית העירייה, בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור לעיל למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר ולהשתמש ללא הגבלה בשירותים שנעשו על ידי היועץ, ועצם חתימתו של היועץ על הסכם זה מהווה הסכמה לכך.

**13. שונות**

13.1 לא אכפה העירייה, או אכפה באיחור, זכות כלשהי מהזכויות הנתונות לה על פי ההסכם ו/או על פי דין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על הזכות האמורה ו/או על זכויות אחרות כלשהן. מבלי לגרוע מזכותה של העירייה כאמור בסעיף זה, מובהר, כי ארכה ו/או דחייה ו/או ויתור על זכויות ו/או שינוי מתנאי ההסכם לא יהיו בני תוקף, אלא אם יינתנו מראש ובכתב על ידי הצדדים.

13.2 אם חס וחלילה חדל היועץ מלהתקיים כאישיות משפטית או ננקטו נגדו הליכי פירוק, ייחשב ההסכם הזה כאילו בוטל.

13.3 הסמכות המקומית בכל המחלוקות שיתגלו בין הצדדים בקשר עם הסכם זה תהיה אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז **צפון** בלבד, על פי סמכותם העניינית.

13.4 כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.

13.5 כל הודעה שתשלח על ידי אחד הצדדים למשנהו, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה, אם נמסרה ביד – ביום המסירה, אם נשלחה בדואר רשום – כעבור 72 שעות מעת המסירה ואם נשלחה בפקסימיליה – תוך יום עסקים אחד מקבלת אישור על העברתה התקינה.

**ולראיה באנו על החתום:**

\_\_\_\_\_  
היועץ

\_\_\_\_\_  
העירייה

## מפרט השירותים

### בניית תוכנית אסטרטגית

1. ייעוץ אסטרטגי שוטף לרשות, מתוך ראייה רחבה של כלל הפעילות הפרסומית, השיווקית והתקשורתית הנדרשות במטרה להנגיש לציבור תושבי העיר והציבור הישראלי את העשייה העירונית ומיתוגה של העיר טבריה וחיזוק תדמיתה.
2. מחקר ותכנון אסטרטגי, מיתוג, קופירייטינג, תכנון מדיה ובניית תוכניות פרסום ושיווק ליחידות העירייה השונות, פיתוח ערוצי תקשורת חדשים ומקוריים.
3. יצירת אסטרטגיית מדיה וניהולה, לרבות מדידה של הפעילות ומתן המלצות לשיפור הפעילות השוטפת תוך שמירה על מדדי ההצלחה שהוגדרו על ידי העירייה.
4. לימוד ובחינת צרכי השיווק, הפרסום ויחסי הציבור של העירייה, ניתוח שווקים נוכחיים, פוטנציאליים ומתחרים, הכנת הצעת תקציב פרסום ושיווק מפורטת.
5. שיווק העיר טבריה כיעד תיירותי מוביל לתיירות פנים ונכנסת, באמצעות מיתוג כולל המדגיש את ייחודה כנקודת מפגש של נוף, היסטוריה, תרבות וחווית אירוח ישראלית אוטנטית לאורך כל ימות השנה.

### ייעוץ וליווי אסטרטגי

6. הוצאה אל הפועל של התוכנית האסטרטגית, לאחר שאושרה בכתב בידי העירייה ובמסגרת התקציב המאושר.
7. ייעוץ וליווי לגורמים הרלוונטיים בעירייה, בכל הנוגע לתכני הרשתות החברתיות של העירייה (פייסבוק, אינסטגרם, טיקטוק וכיו"ב) כולל ייזום רעיונות לקמפיינים וסרטונים, וביצועם בפועל.
8. במסגרת שירותי ייעוץ וליווי של תכני הרשתות החברתיות על הזוכה במכרז לקיים ישיבות שבועיות עם צוות העירייה, לבנות גאנט שבועי, לקיים סיעור מוחות אודות נושאים הנוגעים לפעילות העירונית, ליזום רעיונות לקמפיינים עירוניים, להפקת סרטונים וכן לבצע מימון ברשתות החברתיות.
9. ליווי וייעוץ תקשורתי לגורמים הרלוונטיים בעירייה בכל הקשור לשירותים, לרבות בכל הקשור בניהול משברים, וקיום פגישות עבודה שבועיות עם נציגי העירייה בהתאם לדרישת העירייה.
10. ליווי העירייה באירועים עירוניים מיוחדים: פסטיבלים, כנסים, אירועי ספורט או אירועים עירוניים גדולים אחרים.
11. ליווי וייעוץ בקמפיינים תדמיתיים של העירייה, וכן סיוע בקשר מול כלי תקשורת ארציים במסגרת ייזום אייטמים ואירועים מיוחדים.
12. ייזום פעולות לקידום מהלכים והכנה לאירועים ומפגשים, יעוץ וליווי הסברתי בתהליכים תקשורתיים, שיווקיים במאבקים ציבוריים ובפרויקטים אסטרטגיים ארוכי טווח.
13. שימוש ברשתות החברתיות באינטרנט, לשם העברת מסרים, ומיצוב תדמיתה של העירייה וחשיפת פעילות העירייה השוטפת, כולל קידום והובלת קמפיינים אינטראקטיביים וכיוצא בזה.
14. איתור הזדמנויות תקשורתיות ומימושן לשם העברת המסרים והגברת מודעות לעיר.
15. ייזום פעולות מחוללות תקשורת שמטרתן ליצר עניין ומוקד משיכה לעיתונאים.

**עיריית טבריה**  
**מכרז פומבי מס' 4/25**

**נספח ב'**

**אישור קיום ביטוחים**

תאריך הנפקת האישור:			אישור קיום ביטוחים			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש הראשי	האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*	
שם עיריית טבריה	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדלין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____ <b>שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורת עבוד עיריית טבריה</b>	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	
ת.ז.ח.פ.						
מען טבור הארץ, ת.ד. 508 מיקוד 1410501, טבריה						
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	למקרה לתקופה
רכוש		ביט				309 313 314 316 328
צד ג'		ביט			1,000,000	302 304 307 309 315 321 322 328 329
אחריות מעבידים (*)		ביט			6,000,000	309 319 328 350
אחריות מקצועית		ביט				301 302 304 309 325 327 328 332 (12 חודשים)
חבות מוצר		ביט				302 309 328 332 (12 חודשים)
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג', כפי שמפורסם על ידי רשות שוק התון, ביטוח וחשבון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):						
<b>104 שירותי שיווק, פרסום ומדיה</b>						
<b>ביטול/שינוי הפוליסה *</b>						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

(\*) נדרש רק במידה שהיועץ מעסיק עובדים, בכפוף להצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.