

נוהל פסולת עודפת - טבריה

רקע:

- בשנת 2012 ביקשה עיריית חולון ממשרד הפנים לאשר חוק עזר בנושא פינוי פסולת ממפעלים וגביית אגרה ייעודית עבור שירות זה.
- בעקבות פנייה של בעלי העסקים לבית הדין העליון, בג"צ קבע כי אין מניעה עקרונית לגביית אגרת פסולת מעבר לארנונה הכללית זאת כי מדובר בפינוי פסולת הקשורה לתהליכי ייצור של המפעל, כביטוי לעיקרון "המזהם משלם" בהחלטתו, דרש בית המשפט להחזיר את הנושא למשרד הפנים על מנת להכין את הקריטריונים לנוסח חוק עזר, ואכן משרדי הפנים/הגנת הסביבה/משפטים יחד עם התאחדות התעשיינים/מלונות ומרכז שלטון מקומי, ניסחו אמות מידה להכנת התחשיבים וניסוחי חוק העזר לפסולת עודפת.
- עיריית טבריה פעלה משנת 2017 להכנת תחשיב וניסוח החוק אשר פורסם ביום 22.12.2021, {חוק עזר לטבריה (פינוי פסולת), התשפ"א – 2021 (להלן: "**חוק העזר**"¹)} ובימים אלו החלה ביישומו באופן המתאים לטבריה יחד עם רוח החוק.

פסולת בסיסית:

כמות הפסולת של עסק/ מפעל אשר מגולמת בה את כמות הפסולת אשר מיוצרת על ידי העובדים המוכפלת במקדמים אשר מביאים לידי ביטוי את סוג העסק ועמידתו של העסק בחוק האריזות הרשות מחויבת לפנות את הפסולת הבסיסית של העסק / מפעל - ללא תמורה!

פסולת עודפת:

כל פסולת של העסק אשר אינה נכללת בתחום הפסולת הבסיסית וכל עלויות הפינוי הינם על חשבון בעל העסק/ המפעל

¹ ניתן לעיין בנוסחו המלא של חוק העזר באתר האינטרנט של עיריית טבריה, בקישור <https://www.tiberias.muni.il/city/Documents/%D7%90%D7%99%D7%9B%D7%95%D7%AA%20%D7%97%D7%99%D7%99%D7%9D%20%D7%95%D7%A1%D7%91%D7%99%D7%91%D7%94/%D7%97%D7%95%D7%A7%20%D7%A2%D7%96%D7%A8%20%D7%9C%D7%98%D7%91%D7%A8%D7%99%D7%94%20%D7%A4%D7%99%D7%A0%D7%95%D7%99%20%D7%A4%D7%A1%D7%95%D7%9C%D7%AA%20%D7%94%D7%AA%D7%A9%D7%A4%D7%91%202021%20%D7%A4%D7%A8%D7%A1%D7%95%D7%9D%20%D7%91%D7%A8%D7%A9%D7%95%D7%9E%D7%95%D7%AA%20-%D7%A7%D7%95%D7%91%D7%A5%20%D7%94%D7%AA%D7%A7%D7%A0%D7%95%D7%AA%20E2%80%93%D7%97%D7%99%D7%A7%D7%95%D7%A7%D7%99%20%D7%A9%D7%9C%D7%98%D7%95%D7%9F%20%D7%9E%D7%A7%D7%95%D7%9E%D7%99-1163>

כמות פסולת בסיסית לעובד בטבריה :

- כמות פסולת בסיסית לעובד לשנה לעסק המוגדר כמלאכה ותעשייה : **273.75 ק"ג**
- כמות פסולת בסיסית לעובד לשנה לעסק המוגדר כמסחר, משרדים וכל השאר : **365 ק"ג**
הערה חשובה: כמויות אלו הם לעסקים אשר מקיימים ופועלים בהתאם לסעיף 25 לחוק האריזות. עסק אשר אינו מקיים את האמור בסעיף 25 לחוק האריזות, כמות הפסולת הבסיסית שעל הרשות המקומית לפנות, יורדת ל- 80% .

נוהל טיפול בפסולת עסקים ותעשייה בטבריה

כל עסק יגיש את המסמכים הבאים:

- הצהרה אודות מספר העובדים השנתי בממוצע לעסק לשנה שהסתיימה, באימות רו"ח או עו"ד. בחישוב מספר העובדים בעסק יימנו עובדים במשרה חלקית בצבירה של חלקי המשרה.
- טופס 102 שהוגש לביטוח לאומי לגבי השנה שהסתיימה. החותמים על ההצהרה יציינו ליד חתימתם את שמו המלא של כל אחד מהם ומספר הזהות שלו, ויאשרו בה כי על פי כל הידוע להם, הפרטים שמסרו בהצהרה וצירפו לה הם אמת.
- מרכיב עידוד המחזור: יש לצרף הסכם התקשרות חתום בין בעל העסק לבין קבלן המאושר ע"י תאגיד ת.מ.י.ר - לפינוי פסולת האריזות, והצהרות מתאימות בדבר הפרדה ופינוי של פסולת וציוד סוללות בהתאם להוראות הדין.

את כל המסמכים והנתונים כאמור, יש להעביר בצירוף טופס הצהרה הנלווה כשהוא ממולא וחתום בידי נציגי בעל העסק ומאומת כנדרש, ליחידה לאיכות הסביבה לכתובת מייל: psolet@tiberias.muni.il או לפקס: 04-6712567. (נספח א')

יצוין, כי בהתאם להוראות התוספת הראשונה לחוק העזר, לעירייה שמורה הזכות לבדוק את הנתונים בפועל, ובכלל זאת לקבוע את מס' העובדים על דרך האומדן במקרה שבו בעל העסק לא ימסור נתונים מטעמו כנדרש. כן, נקבע מנגנון השגה לגבי קביעת מספר העובדים בבית העסק, כאמור.

**אפשרות א' – העירייה מפנה את כל הפסולת (בסיסית + עודפת) – גביית אגרה
עודפת באופן הבא:**

1. העירייה תחשב על פי המסמכים שיעביר בעל העסק כאמור, את כמות הפסולת הבסיסית לכל עסק ועסק (שבעבור פינוייה אינה גובה אגרה), מכיוון שהפסולת נאספת בכלי אצירה ואינה נשקלת בכל פינוי, העירייה מבצעת המרה של המשקל לנפח כלי האצירה.
2. העירייה תמפה את סוג וכמות ותדירות פינוי כלי האצירה לכל עסק ועסק ותגבה אגרת פסולת עודפת על פי כמות ותדירות פינוי כלי האצירה של הפסולת העודפת.

יש לזכור:

פסולת בסיסית – פינוי ללא תשלום

פסולת עודפת – גביית אגרה

עלות פינוי כלי אצירה (פינוי אחד) :

(סעיף 3, תוספת שנייה לחוק עזר לטבריה (פינוי פסולת), התשפ"ב – 2021)

עלות לפינוי כלי ש	סוג כלי האצירה
12.88	360 ליטר
39.36	1,100 ליטר
132.59	מכולה 4.5 מ"ק
176.78	מכולה 6 מ"ק
235.71	מכולה 8 מ"ק
2,525.5	דחסן 12 מ"ק
2,946.4	דחסן 14 מ"ק

אפשרות ב' – העסק מפנה את כלל הפסולת והרשות מזכה אותו בגין הפסולת

הבסיסית באופן הבא:

1. על בעל העסק לפנות לעירייה בבקשה לקבל היתר לפינוי עצמי של מלוא הפסולת המופקת ע"י עסקו (בסיסית ועודפת) כנגד קבלת זיכוי בגין פינוי חלק הפסולת הבסיסית, זאת בהתאם להוראות סעיף 14 (ד) לחוק עזר לטבריה (פינוי פסולת), התשפ"א – 2021.
בקשה לקבלת היתר פינוי עצמי כאמור, תימסר ע"י בעל העסק על גבי טופס 1 לתוספת הראשונה לחוק העזר. (נספח ב')
2. היתר לפינוי, העברה והובלה של פסולת כאמור, יועבר לבעל העסק על גבי טופס 2 לתוספת השנייה לחוק העזר (נספח ג')
3. זיכוי עבור פסולת בסיסית יתבצע אחת לשנה על דרך הקיזוז מתשלומי הארנונה הכללית בהם יחויב בעל העסק, אלא אם כן תורה העירייה אחרת.

אופן חישוב הזיכוי עבור פסולת בסיסית:

מספר עובדים	כמות פסולת בסיסית לעובד לשנה ק"ג	מקדם עסקים	מקדם המחזור			ש"ק	שנתי
n	*	182.5	*	1.5/2	*	=	כמות פסולת בסיסית לשנה
				1/0.8		*	ש"ק
							0.47
							ש

נספח א'

תאריך: _____

הצהרת בעל עסק – לצורך קביעת אגרת פינוי פסולת עודפת

חוק עזר לטבריה (פינוי פסולת), התשפ"א- 2021

1. שם העסק: _____
2. מהות העסק: _____
3. המספר הממוצע של **העובדים במשרה מלאה** (יש לאחד חלקי משרות) בעסק בשנת 2021
: _____
להצהרה יש לצרף טופסי 102 שהוגשו לביטוח לאומי לגבי השנה שנסתיימה. בחישוב מספר העובדים יימנו עובדים במשרה חלקית בצבירה של חלקי משרה, כך שכל 100% משרה צבורים ייחשבו לעובד אחד. (לדוגמא, צרוף שני עובדים במשרה חלקית למשרה מלאה או במקום עבודה של 16 שעות כל עובד במשמרת של 8 שעות יחושב כמשרה מלאה אחת)
4. התקשרות לטיפול **בפסולת אריזות**: כן / לא. במידה שכן, יש לצרף אסמכתא להתקשרות עם קבלן פינוי אריזות.
במידה ופינוי אריזות נעשה על ידי הרשות (לדוגמא בכלוב קרטון במרחב הציבורי)
יש לציין זאת: _____
5. התקשרות לטיפול **בפסולת אלקטרונית** (ככל שהנושא רלוונטי לבית העסק): כן / לא.
במידה שכן, יש לציין זאת _____, ולצרף אסמכתא להתקשרות עם תאגיד לטיפול בפסולת אלקטרונית.

אנו הח"מ מצהירים ומאשרים כי על פי הידוע לנו כל הפרטים בטופס והצרופות אליו הינם נכונים:
חתימה וחותמת בעל העסק: _____

שם החותם: _____ ת.ז.: _____

תפקיד החותם בעסק: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, שהינו מוסמכת/מטעם העסק ליתן הצהרה כאמור, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

_____ (חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח ב'

תוספת ראשונה

(סעיפים 10, 11)

טופס 1

בקשה לקבל היתר פינוי

תאריך.....

לכבוד

ראש עיריית טבריה

א.ג.

הנדון: בקשה לקבלת היתר לפינוי והובלה של פסולת לפי סעיף 10(ב) לחוק עזר לטבריה (פינוי פסולת), התשפ"ב-2021

אני החתום מטה.....

בעל/מנהל בית העסק.....

שכתובתי.....

מס' חשבון ארנונה/מס' היתר בנייה.....

מס' טלפון.....

מבקש בזה לתת לי היתר לפנות, להעביר ולהוביל פסולת מסוג..... (פרט סוג ונפח/משקל כלי אצירה לפסולת) על ידי..... (הגורם המפנה) לאתר לסילוק פסולת או ל-..... באמצעות כלי רכב מסוג..... מספר רישוי..... בתדירות שבועית של..... פינויים בימים.....

• ידוע לי כי חוק העזר שבנדון אוסר פינוי, העברה והובלה של פסולת מסוג כלשהו מנכסי בלא קבלת היתר מהעירייה.

• אם יינתן לי ההיתר המבוקש, אני מתחייב לפעול לפי תנאיו ולפי דרישות והנחיות הגורמים המוסמכים לעניין זה באגף איכות הסביבה ותברואה בתחנת המעבר ובאתר הפסולת. אם אפר את תנאי ההיתר או שלא אמלא את דרישות הגורמים המוסמכים, יפקע תוקפו של ההיתר באופן מיידי.

בכבוד רב,

שם מבקש ההיתר.....

(*) ציין את מקום פינוי הפסולת.

²² ק"ת-חש"ם, התשנ"א, עמ' 438.

נספח ג'

טופס 2

היתר לפינוי, העברה והובלה של פסולת בעיריית טבריה

בתוקף סמכותי לפי סעיף 11 לחוק עזר לטבריה (פינוי פסולת), התשפ"ב-2021, אני מתיר לבעל ההיתר כתובת: רחוב מספר יישוב

מס' ה- ארנונה/מס' היתר בנייה מספר טלפון

לפנות פסולת באמצעות בנפח של מ"ק מתוצרת פרט את סוג כלי האצירה לפסולת

על ידי לתחנת מעבר/אתר לטיפול בפסולת/אתר סילוק הפסולת המורשים לקלוט או לטפל בפסולת מסוג ב" בתדירות שבועית

באמצעות כלי רכב מסוג מספר רישוי בתדירות שבועית של בימים

היתר זה ניתן בתנאים האלה:

1. בעל ההיתר לא יעביר, יוביל או יפנה פסולת רעילה מסוג כלשהו, כמשמעותה בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים) התשנ"א-1990.

2. מקבל ההיתר ימלא אחר ההנחיות וההוראות של הגורמים המוסמכים במחלקת התברואה בתחנת המעבר ובאתר סילוק הפסולת.

3.

4.

תוקף ההיתר הוא לתקופה שמיום עד יום

חתימה וחותמת ראש העירייה

הצהרה

אני מצהיר בזה, כי אמלא אחר כל תנאי מתנאי היתר זה וכי אם אפר את התנאים האמורים, כולם או מקצתם, יפקע תוקפו של היתר זה לאלתר.

שם בעל ההיתר מס' זהות/מס' תאניד חתימת בעל ההיתר וחותמת תאריך

העתק: מפעיל תחנת המעבר/אתר לטיפול בפסולת/אתר סילוק הפסולת.